

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Общеобразовательная подготовка

Базовые дисциплины

Название:		ОУДБ.01 Русский язык и литература
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> -воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов; -понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; -осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; -формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; -способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; -готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; -способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования; -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; -сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; -готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; -толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; -готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; -сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; -эстетическое отношение к миру; -совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов; -использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);
	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> -владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом; -владение языковыми средствами -умение ясно, логично и

	<p>точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;</p> <ul style="list-style-type: none"> -использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне; -применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; -овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения; -готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; -умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка; -умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы; -умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов; -умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности; -владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
	<p>Предметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; -владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; -владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; -сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; -сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста; -способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; -владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики;

		<p>-осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;</p> <p>-сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы;</p> <p>-сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;</p> <p>-сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений; владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;</p> <p>-владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;</p> <p>-владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;</p> <p>-знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;</p> <p>-сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;</p> <p>-способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;</p> <p>-владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики;</p> <p>-осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;</p> <p>-сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.</p>
Содержание:		<p>Ведение. Язык и речь. Функциональные стили речи. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Лексикология и фразеология. Морфемика, словообразование, орфография. Морфология и орфография. Синтаксис и пунктуация. Особенности развития литературы в конце XVIII- начале XIX вв. А.С. Пушкин. Поэма «Медный всадник». М.Ю. Лермонтов. Н.В. Гоголь. «Старосветские помещики». Особенности развития русской литературы 2-й половины XIX века. А.Н. Островский «Бесприданница». И.А. Гончаров «Обломов». И.С. Тургенев «Отцы и дети». Ф.И. Тютчев, А.А. Фет. Н.А. Некрасов. Н.С. Лесков. Ф.М. Достоевский. Л.Н. Толстой. «Война и мир». А.П. Чехов. «Вишневый сад». Литература XX века. И.А. Бунин. А.И. Куприн. Поэзия начала XX века. А.А. Блок. В.В. Маяковский. С.А. Есенин. М.И. Цветаева. О.Э. Мандельштам. А.П. Платонов, И.Э. Бабель. М.А. Булгаков. «Мастер и Маргарита». М.А. Шолохов. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет. А.А. Ахматова. Б.Л. Пастернак. Литература 50-80-х гг. (обзор). Поэзия 60-х гг. «Городская проза». «Деревенская проза». Авторская песня. А.И. Солженицын. В.Т. Шаламов. Н.М. Рубцов. А.В. Вампилов. Русская литература последних лет (обзор).</p>
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен
Название:		ОУДБ.02 Иностранный язык
Результаты	Личностные:	-сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития

освоения дисциплины (профессионального модуля)		<p>общества, его истории и духовной культуры;</p> <p>–сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;</p> <p>– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;</p> <p>–осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;</p> <p>–готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;</p>
	Метапредметные:	<p>–умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;</p> <p>–владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;</p> <p>–умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;</p> <p>–умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;</p>
	Предметные:	<p>–сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</p> <p>–владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;</p> <p>–достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</p> <p>–сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</p>
Содержание:	<p>Приветствие, прощание, представление себя в официальной и неофициальной обстановке. Описание людей. Внешность, характер человека. Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Описание жилища и учебного заведения. Распорядок дня студента техникума. Хобби, досуг. Описание местоположения объекта. Магазины, товары, совершение покупок. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Экскурсии и путешествия. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции. Научно-технический прогресс. Человек и природа, экологические проблемы. Физические и природные явления. Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности. Достижения и инновации в области естественных наук. Участие в отраслевых выставках.</p>	
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет	

Название:		ОУДБ.03 История
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну); - становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; - готовность к служению Отечеству, его защите; - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать; - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
	Предметные:	<ul style="list-style-type: none"> - сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; - владение комплексом знаний об истории России и

	<p>человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; - владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников; - сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.
<p>Содержание:</p>	<p>Значение изучения истории. Хронология Всемирной истории. Источники. Древнейшие поселения. Археологические памятники палеолита в России. Древнейшие государства. Особенности цивилизаций. Возникновение христианства. Особенности. Византийская империя. Крестовые походы их последствия. Образование Древнерусского государства. Новгород-Киев. Предпосылки и причины образования древнерусского государства. Крещение на Руси. Русская правда. Раздробленность на Руси. Владимиро-Суздальское княжество. Монгольское завоевание и его последствия. Значение противостояния Руси монгольскому завоеванию. Начало возвышение Москвы. Образование единого Русского государства. Значение образования единого русского государства. Россия в правление Ивана Грозного. Опричнина, споры о ее смысле. Смутное время начала 17 в. Становление абсолютизма. Экономическое развитие. Новые организации производства. Политические, экономические и культурные последствия Великих географических открытий. Россия в эпоху петровских преобразований. Северная война. Итоги и цена преобразований Петра Великого. Внутренняя и внешняя политика России в сер.- второй пол.18 в. Присоединение и освоение Крыма и Новороссии. Историческая наука в России в 18 в. Промышленный переворот и его последствия. Последствия промышленной революции. Индустриальное общество. Колониальная экспансия европейских стран. Индия, раздел Африки и Азии. Внутренняя и внешняя политика России в начале 19 в. Внутренняя политика Александра 1. Отечественная война 1812 г. Внутренняя и внешняя политика России в начале 19 в. Внутренняя политика Николая 1. Значение восстания декабристов. Внешняя политика России второй четверти 19 в. Героическая оборона Севастополя. Отмена крепостного права в России, значение. Экономическое развитие во второй половине 19 века, реформы. Курс на модернизацию промышленности в России. Россия на рубеже 19-20 в. Революция 1905 г. Программа Столыпина. Основное содержание столыпинской реформы, ее влияние на развитие России. Первая мировая война. Революции 1917 г. 2-й съезд Советов. Декреты о мире и о земле. Европа и США. Недемократические режимы. Международные отношения. Новая экономическая политика в Советской России. Образование СССР. Индустриализация и коллективизация. Советская модель модернизации. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Первый период второй мировой войны. Основные периоды Великой Отечественной войны. Цели сторон. Историческое значение Московской битвы. Второй период мировой войны. Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе войны. Итоги. Ведущие капиталистические страны. Страны Восточной Европы. Разрядка международной напряженности в 1970-е годы. СССР 1950-х-начале 1960-х годов. XX съезд КПСС и его значение. СССР во второй половине 1960- начале 1980-х годов. Экономическая реформа 1965 года в СССР: задачи и результаты. СССР в годы перестройки 1985-1991 гг. Политическая и экономическая реформы. Экономические</p>

	реформы 1990-х г. Этапы, результаты.
Форма промежуточной аттестации:	Экзамен

Название:		ОУДБ.04 Физическая культура
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> - готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению; - сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; - потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья; - приобретение личного опыта творческого использования профессионально оздоровительных средств и методов двигательной активности; - формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике; - готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры; - способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры; - способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности; - формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной; - готовность к служению Отечеству, его защите;
	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> - способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике; - готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности; - освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ; - готовность и способность к самостоятельной

		<p>информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку; - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;
	Предметные:	<ul style="list-style-type: none"> - умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга; - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; - владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).
Содержание:		<p>Характеристика оздоровительной физической культуры. Здоровый образ жизни. Техника безопасности на уроках по лыжной подготовке. Легкая атлетика. Общая физическая подготовка. Спортивные игры. Лыжная подготовка. Гимнастика. Туристический поход.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ОУДБ.05 Основы безопасности жизнедеятельности
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> -развитие личностных, в том числе духовных и физических качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз; -готовность к служению Отечеству, его защите; -формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; -исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.); -воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности; -освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;
	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> -овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; -обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; -выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и

		<p>их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> -овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности; -формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях; -приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий; -развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение; -формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; -формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников; -развитие умения применять полученные теоретические знания на практике; -принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей; -формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения; -развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях; -освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни; -приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации; -формирование установки на здоровый образ жизни; -развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;
	<p>Предметные:</p>	<ul style="list-style-type: none"> -сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также о средствах, повышающих защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; -получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз; -сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий

		<p>противоправного характера, а также асоциального поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> -сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; -освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; -освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека; -развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; -формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники; -развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях; -получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы:-законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки; -освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе; -владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.
Содержание:		<p>Актуальность изучения дисциплины, ее цели и задачи. Основные теоретические положения, определения терминов. Здоровье и здоровый образ жизни. Вредные привычки. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. МЧС. История создания Вооруженных Сил России. Воинская обязанность. Основные качества личности военнослужащего. Воинская дисциплина и ответственность. Боевые традиции Вооруженных сил России. Понятие первой помощи. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания. Первая помощь при ожогах. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:	ОУДБ.06 Обществознание	
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> —сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; —российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага,

		<p>гимна);</p> <p>—гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;</p> <p>—толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;</p> <p>—готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</p> <p>сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;</p> <p>—осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;</p> <p>—ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;</p>
	<p>Метапредметные:</p>	<p>—умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;</p> <p>—владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <p>—готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</p> <p>—умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>—умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;</p> <p>—умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;</p> <p>—владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;</p>
	<p>Предметные:</p>	<p>—формирование знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;</p> <p>—владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;</p> <p>—владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных</p>

		<p>объектов и процессов;</p> <p>—сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;</p> <p>—сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;</p> <p>—владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;</p> <p>—сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.</p>
Содержание:		<p>Человек как продукт биологической и социальной эволюции. Бытие человека. Соотношение бытия и сознания. Цель и смысл жизни человека. Труд и игра. Общение. Человек, индивид, личность. Духовный мир человека. Проблема смерти в духовном опыте человечества. Понятие общества. Общество и природа. Сферы общества. Социальное взаимодействие и общественные отношения. Деятельность как способ существования общества. Развитие общества. Культура и цивилизация. Общественный прогресс. Глобализация человеческого общества. Типология обществ. Познание. Понятие познания. Истина. Научное познание. Духовная жизнь общества. Культура. Мораль как регулятор социального поведения. Наука. Религия. Искусство. Образование. Главные вопросы экономики. Понятие экономики. Собственность. Общественное производство. Рынок. Рыночная экономика. Менеджмент. Маркетинг. Государство и экономика. Мировая экономика. Экономика потребителя. Социальная роль и стратификация. Социальная стратификация. Виды и каналы социальной мобильности. Социальное поведение. Этнические общности. Семья. Молодежь. Политика и власть. Государство в политической системе. Государство и политическая система общества. Механизм государства. Форма правления. Форма государственного устройства и форма политического режима. Участники политического процесса. Гражданское общество и правовое государство. Политическая идеология. Личность и политика. Изучение права в современном обществе. Понятие права. Право в системе социальных норм. Норма права. Система права. Формы (источники) права. Правосознание. Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность. Человек в мире права. Права и свободы человека и гражданина. Государственное право. Административное право. Гражданское право. Гражданское право. Трудовое право. Уголовное право.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:	ОУДБ.07 Естествознание	
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<p>-устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки;</p> <p>-готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук;</p> <p>-объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;</p>

		<p>-умение проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;</p> <p>-готовность самостоятельно добывать новые для себя естественно - научные знания с использованием для этого доступных источников информации;</p> <p>-умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;</p> <p>-умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;</p>
	Метапредметные:	<p>-овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;</p> <p>-применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно - научной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;</p> <p>-умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;</p> <p>-умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;</p>
	Предметные:	<p>-сформированность представлений о целостной современной естественнонаучной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;</p> <p>-владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;</p> <p>-сформированность умения применять естественно - научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;</p> <p>-сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно - научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;</p> <p>-владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно - научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;</p> <p>-сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.</p>
Содержание:		<p>Механика. Основы молекулярной физики и термодинамики. Основы электродинамики. Колебания и волны. Элементы квантовой физики. Вселенная и ее эволюция. Общая и неорганическая химия. Основные понятия и законы химии. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева. Строение вещества. Вода. Растворы. Химические реакции. Классификация неорганических соединений и их свойства. Металлы и неметаллы. Основные понятия органической химии и теория</p>

	строения органических соединений. Углеводороды и их природные источники. Кислородсодержащие органические соединения. Азотсодержащие органические соединения. Полимеры. Химия и жизнь. Химия и организм человека. Химия в быту. Биология – совокупность наук о живой природе. Методы научного познания в биологии. Клетка. Организм.
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет

Название:		ОУДБ.08 География
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> -сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; -сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики; -сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; -сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; -сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности; -умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы; -критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; -креативность мышления, инициативность и находчивость;
	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> -владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; -умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; -осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев; -умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы; -представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира; -понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;
	Предметные:	-владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем

		<p>человечества;</p> <ul style="list-style-type: none"> -владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем; -сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве; -владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий; -владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях; -владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации; -владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий; -сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.
Содержание:		<p>Введение. Источники географической информации. Политическое устройство мира. География мировых природных ресурсов. География населения мира. Мировое хозяйство. Современные особенности развития мирового хозяйства. География отраслей первичной сферы мирового хозяйства. География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства. География отраслей третичной сферы мирового хозяйства. Регионы мира. География населения и хозяйства Зарубежной Европы. География населения и хозяйства Зарубежной Азии. География населения и хозяйства Африки. География населения и хозяйства Северной Америки. География населения и хозяйства Латинской Америки. География населения и хозяйства Австралии и Океании. Россия в современном мире. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ОУДБ.09 Экология
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> –устойчивый интерес к истории и достижениям в области экологии; –готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности, используя полученные экологические знания; –объективное осознание значимости компетенций в области экологии для человека и общества; –умения проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека; –готовность самостоятельно добывать новые для себя сведения экологической направленности, используя для этого доступные источники информации; –умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития; –умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области экологии;

	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> –овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающей среды; –применение основных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) для изучения различных проявлений антропогенного воздействия, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере; –умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства их достижения на практике; –умение использовать различные источники для получения сведений экологической направленности и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;
	Предметные:	<ul style="list-style-type: none"> –сформированность представлений об экологической культуре как условия достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, экологических связях в системе «человек – общество - природа»; –сформированность экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности; –владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей; –владение знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни; –сформированность личностного отношения к экологическим ценностям, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде; –сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.
Содержание:	<p>Экология как научная дисциплина. Общая экология. Социальная экология. Прикладная экология. Среда обитания человека и экологическая безопасность. Среда обитания человека. Городская среда. Сельская среда. Концепция устойчивого развития. Возникновение концепции устойчивого развития. «Устойчивость и развитие». Охрана природы. Природоохранная деятельность. Природные ресурсы и их охрана.</p>	
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет	

Профильные дисциплины

Название:	ОУДП.01 Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> -сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики; -понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей; -развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения

		<p>образования и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> -овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки; -готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; -готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности; -готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; -отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> -умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; -умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; -владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; -владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; -владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения; -целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;
	Предметные:	<ul style="list-style-type: none"> -сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке; -сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий; -владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; -владение стандартными приемами решения рациональных и

		<p>иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;</p> <p>-сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;</p> <p>-владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;</p> <p>-сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;</p> <p>-владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.</p>
<p>Содержание:</p>		<p>Целые и рациональные числа. Действительные числа. Приближенные вычисления. Комплексные числа. Корни натуральной степени из числа и их свойства. Степени с рациональными показателями. Степени с действительными показателями. Свойства степени с рациональными и действительными показателями. Основное логарифмическое тождество. Десятичные и натуральные логарифмы. Правила действий с логарифмами. Переход к новому основанию. Преобразование рациональных, иррациональных степенных, показательных и логарифмических выражений. Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве. Параллельность прямой и плоскости. Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью, двугранный угол. Угол между плоскостями. Перпендикулярность двух плоскостей. Основные понятия комбинаторики. Задачи на подсчет числа размещений, перестановок, сочетаний. Формула бинома Ньютона. Треугольник Паскаля. Прямоугольная система координат в пространстве. Формула расстояния между двумя точками. Уравнения сферы, плоскости и прямой. Векторы. Равенство векторов. Сложение, умножение вектора на число. Разложение вектора по направлениям. Угол между двумя векторами. Проекция вектора на ось, координаты вектора, скалярное произведение векторов. Радианная мера угла. Вращательное движение. Синус, косинус, тангенс и котангенс числа. Формулы приведения. Формулы сложения, формулы удвоения. Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму. Простейшие тригонометрические уравнения и неравенства. Арксинус, арккосинус, арктангенс. Числовая функция. Область определения и множество значений. График функции. Построение графиков функций, заданных различными способами. Свойства функции: монотонность, четность, нечетность, ограниченность, периодичность. Промежутки возрастания и убывания, точки экстремума. Графическая интерпретация. Арифметические операции над функциями. Сложная функция (композиция). Преобразования графиков.</p>

	<p>Понятие о геометрическом теле и его поверхности. Прямая, наклонная, правильная призма. Параллелепипед. Куб. Правильная, усеченная пирамида. Тетраэдр. Представление о правильных многогранниках. Тела вращения: цилиндр, конус, шар и сфера. Объем и его измерение. Последовательность, способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о пределе последовательности. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия и ее сумма. Понятие о производной функции, ее геометрический и физический смысл. Производные основных элементарных функций. Применение производной к исследованию функций и построению графиков. Примеры использования производной. Вторая производная. Первообразная и интеграл. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона-Лейбница. Примеры применения интеграла в физике и геометрии. Событие, вероятность события, сложение и умножение вероятностей. Независимые события. Дискретная случайная величина, закон её распределения. Представление данных (таблицы, диаграммы, графики). Понятие о задачах математической статистики. Рациональные, иррациональные, показательные и тригонометрические уравнения и системы. Равносильность уравнений, неравенств, систем. Рациональные, иррациональные, показательные неравенства. Метод интервалов. Решение уравнений и неравенств с двумя переменными и их систем.</p>
Форма промежуточной аттестации:	Экзамен

Название:		ОУДП.02 Информатика
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> - чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий; - осознание своего места в информационном обществе; - готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; - умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации; - умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций; - умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов; - умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий, как в профессиональной деятельности, так и в быту; - готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций
	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; - использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-

	<p>исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов; - использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет; - умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах; - умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий
	<p>Предметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; - владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы; - использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки; - владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; - владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах; - сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими; - сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); 5 - владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования; - сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований <ul style="list-style-type: none"> - техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; - понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам; - применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете; - владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира; - овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки; - владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умением использовать

	<p>основные управляющие конструкции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ; - сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче; систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы; - сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; о понятии «операционная система» и основных функциях операционных систем; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надёжного функционирования средств ИКТ; - владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; - владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами; - сформированность умения работать с библиотеками программ; наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных.
<p>Содержание:</p>	<p>Введение. Информационная деятельность человека. Основные этапы развития информационного общества. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Информация и информационные процессы. Подходы к понятию информации и измерению информации. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации. Средства информационных и коммуникативных технологий. Архитектура компьютера. Основные характеристики компьютеров Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Файловая система. Работа с носителями информации. Установка программ. Компьютерные вирусы и антивирусные программы. Технологии создания и преобразования информационных объектов. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Телекоммуникационные технологии. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет - технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и</p>

	локальных компьютерных сетях электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет

Название:		ОУДП.03 Экономика
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<ul style="list-style-type: none"> – развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов; – формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве; – воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;
	Метапредметные:	<ul style="list-style-type: none"> – овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли; – овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем; – формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации; – генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам, как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений
	Предметные:	<ul style="list-style-type: none"> -сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; – понимание сущности экономических институтов, их роли в социально- экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности; – сформированность экономического мышления: умения принимать рациональ-ные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; – владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; – сформированности навыков проектной деятельности: умение

		<p>разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;</p> <p>– умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);</p> <p>– способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;</p> <p>– понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.</p>
Содержание:		<p>Экономика и экономическая наука. Введение. Потребности. Свободные и экономические блага. Основные экономические проблемы. Ограниченность ресурсов. Факторы производства и факторы дохода. Выбор и альтернативная стоимость. Типы экономических систем. Собственность. Конкуренция. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена. Труд и заработная плата. Труд, рынок труда, заработная плата и стимулирование труда. Безработица. Политика государства в области занятости, профсоюз Деньги и банки. Понятие денег и их роль в экономике. Банковская система, финансовые институты. Инфляция и ее социальные последствия. Государство и экономика. Роль государства в экономике, общественные блага. Налоги. Система и функции налоговых органов. Государственный бюджет. Государственный долг. Понятие ВВП, экономический пост, экономические циклы. Основы денежной политики государства. Международная экономика. Международная торговля. Государственная политика в области международной торговли. Валюта. Обменные курсы валют. Глобальные экономические проблемы. Особенности современной экономики России.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен

Название:	ОУДП.04 Право	
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Личностные:	<p>-воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);</p> <p>-формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;</p> <p>-формирование правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;</p> <p>-готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права;</p> <p>-готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;</p> <p>-нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;</p> <p>-готовность и способность к самообразованию на протяжении</p>

	<p>всей жизни;</p> <p>Метапредметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях; -умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты; -владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации; -умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей; -владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; -владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;
	<p>Предметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах; -владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; -владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; -формирование представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; -формирование общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; -формирование основ правового мышления; -формирование знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; -понимание юридической деятельности; -ознакомление со спецификой основных юридических профессий; -формирование умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; -формирование навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.
<p>Содержание:</p>	<p>Правовое регулирование общественных отношений. Право в системе социальных норм. Система права и его основные формы. Основы конституционного права РФ. Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя РФ. Система государственных органов РФ. Правоохранительные органы. Судебная система и особенности российского судопроизводства. Права и обязанности граждан России. Право на благоприятную окружающую среду. Важнейшие отрасли российского права. Понятие о гражданском праве и гражданских правоотношениях. Право собственности и его виды. Защита прав потребителей. Правовое регулирование</p>

	образовательной деятельности. Наследственное право. Семейные правоотношения. Взаимоотношения родителей и детей по семейному праву. Трудовые правоотношения и право на труд. Рабочее время и время отдыха. Особенности трудовой деятельности несовершеннолетних. Льготы трудового права. Административное право. Уголовное право. Уголовный процесс по делам несовершеннолетних. Международное право и его особенности. Международное право как основа взаимоотношений государств мира/зачет.
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет

Профессиональная подготовка

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Название:		ОГСЭ.01 Основы философии
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
	знать:	-основные категории и понятия философии; -роль философии в жизни человека и общества; -основы философского учения о бытии; -сущность процесса познания; -основы научной, философской и религиозной картин мира; -об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.
Содержание:		Философии, ее смысл, функции и роль в обществе. Зарождение философии Востока и Запада. Философия античности: натурофилософский, классический и эллинистический периоды. Космоцентризм. Первые философы. Антропологическая революция в античной философии. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения. Особенности философских концепций эпохи Возрождения. Философия эпохи Нового времени и Просвещения, основные тенденции развития. Сущность эпохи Просвещения, ее основные направления. Немецкая классическая философия. Марксистская философия. Русская философия. этапы развития. Западники и славянофилы. Проблема человека в русской философии. Современная философия. Учение о бытии. «Материя» как фундаментальная онтологическая категория. Происхождение и сущность сознания, философские и научные концепции о природе. Теория познания. Сущность процесса. Природа как предмет философского осмысления. Общество как система. Проблема человека, сущность, содержание. Исторический процесс. Проблема типологии истории. Проблемы и перспективы современной цивилизации.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ОГСЭ.02 История
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.
Результаты	уметь:	-ориентироваться в современной экономической,

освоения дисциплины (профессионального модуля)		политической и культурной ситуации в России и мире; -выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.
	знать:	-основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XXI вв.); -сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX- начале XXI в.; -назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; -содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.
Содержание:		Основные тенденции развития. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980 –х гг. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура. Внешняя политика СССР. Отношения с сопредельными государствами, Евросоюзом, США, странами «третьего мира». В каком направлении движется человеческое общество в своей истории. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во 2-ой пол.80-х г. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР. Какие факторы предопределили распад СССР. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX в. Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве. Российская Федерация в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, и пр. Внутренняя политика России на Северном Кавказе, Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации. Россия и мировые интеграционные процессы. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процесса. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Тенденции сохранения национальных, религиозных культурных традиций и «свобода совести» в России. Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. Территориальная целостность России, уважение прав населения и соседних народов - главное условие политического развития. Инновационная деятельность - приоритетное направление в науке и экономике. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека - основа развития культуры в РФ.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет
Название:		ОГСЭ.03 Иностранный язык
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4,ОК 5,ОК 6,ОК 7,ОК 8, ОК 9.

Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -общаться (устно и письменно) на профессиональные и повседневные темы на английском языке; -правильно выбирать языковые средства в зависимости от ситуации и личности собеседника; -читать, понимать и переводить (со словарем) английские тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; -использовать английский язык как средство получения информации, позволяющей расширять свои знания в других предметных областях; -владеть общей речевой культурой; -владеть монологической и диалогической речью; -воспринимать на слух материалы по тематике специальности средней трудности; -составить пересказ прослушанного или прочитанного текста; -пользоваться общими и отраслевыми словарями и справочниками на английском языке;
	знать:	<ul style="list-style-type: none"> -знать лексический минимум (1200 - 1400 лексических единиц), необходимый для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности; -знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности.
Содержание:		<p>Введение. Входной контроль: чтение, говорение. Фразы приветствия, фразы, необходимые для общения. Обзор фонетического строя языка. Органы речи (Organs of speech). Входной контроль: письмо, аудирование. Правила чтения гласных в I - IV типах ударного слога. Правила чтения буквосочетаний гласных и согласных. Род, падеж и число имен существительных. Понятие инфинитива (The infinitive). Общие сведения об английском предложении, порядок слов в нем. Настоящее простое время (Present Simple Tense), прошедшее простое время (Past Simple Tense), будущее простое время (Future Simple Tense). Мой обычный день. Друзья. Родственники. Профессии. Дни недели. Месяцы. Времена года. Любимые занятия в свободное время. Покупки. Питание и кухня. Предлоги места и направления. Возвратные местоимения. Безличные предложения. За столом. Обобщение изученного материала. Изучение иностранного языка для социально-бытовой сферы общения. Мой дом. Путешествия. Транспорт. На приеме у врача. Беседа по телефону. Отправляем письмо. Интернет. Занятия спортом. Учебно-трудовая сфера общения. Учеба в институте. Страноведение. Культура. Страны: Россия, Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии, Соединенные Штаты Америки, Канада, Австралия, Новая Зеландия. Города: Москва, Лондон, Вашингтон, округ Колумбия, Нью-Йорк. Искусство: Э.Л. Вебер, Д.М.У. Тернер, А.А. Милл, Л. Кэрролл. Человек и общество. Британские СМИ. Газеты. Радио и телевидение. Организация объединенных наций. Аквакультура. Рыбная промышленность в России. Главные рыбопромысловые районы Мирового океана. Промысловая рыба. Способы лова. Рыболовные снасти. Система рыбного промысла в будущем. Состав морской воды. Кругооборот веществ в океане. Разнообразиие продуктов океана. Семейство тресковых. Семейство камбаловых. Лососевые. Тихоокеанский лосось. Характеристика рыбы как сырья для промышленности. Строение рыбы (структура туловища). Физические свойства рыбы. Подготовка к учебе за рубежом. Корреспонденция с выбранным институтом. Поиск работы за рубежом. Составление и заполнение документов. Командировки. В аэропорту. На железнодорожном вокзале. В гостинице.</p>

	Валюта. Формальная и неформальная корреспонденция. Приглашения. Бизнес-переговоры.
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет

Название:		ОГСЭ.04 Физическая культура
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 2, ОК 6, ОК 8.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для самоопределения в физической культуре.
	знать:	-о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -иметь научное представление о здоровом образе жизни, основы здорового образа жизни, владеть умениями и навыками физического совершенства; -основы здорового образа жизни; -основы физической культуры; -вредные привычки, причины их возникновения и пагубное влияние на организм; -основы профилактики вредных привычек средствами физической культуры.
Содержание:		Легкая атлетика. Спортивные игры. Футбол. Волейбол. Баскетбол. Гимнастика. Лыжная подготовка.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Математический и общий естественнонаучный цикл

Название:		ЕН.01 Математика
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; -решать алгебраические и трансцендентные уравнения, неравенства и их системы; -применять основные методы математического анализа при решении задач прикладного характера; -уметь находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях; -уметь находить и оценивать основные характеристики случайных величин; -применять изученные свойства геометрических фигур и формул для решения геометрических задач с практическим содержанием; -владеть навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.
	знать:	-значение математики как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации; -способы описания на математическом языке явлений реального мира; -методы доказательств и алгоритмы решений; -стандартные приемы решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; -основные понятия и методы математического анализа, основы интегрального и дифференциального исчисления -основные понятия дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики; -основные понятия о плоских и пространственных фигурах, их

	основные свойства.
Содержание:	Линейная алгебра. Матрицы и определители. Системы линейных уравнений. Математический анализ. Функция. Пределы и непрерывность. Дифференциальное исчисление. Производная функции. Приложение производной. Интегральное исчисление. Неопределенный интеграл. Определенный интеграл. Комплексные числа. Теория вероятностей и математическая статистика.
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет

Название:	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.	
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; -использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
	знать:	-основные понятия автоматизированной обработки информации; -общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; -состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; -основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
Содержание:	Информация и информационные ресурсы. Информационные технологии и компьютерные системы. Программное обеспечение персонального компьютера. Прикладное программное обеспечение. Оформление документов с помощью текстового процессора Microsoft Word. Обработка данных средствами табличного процессора Microsoft Excel. Система управления базами данных Microsoft Access. Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста. Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления. Создание презентаций в Microsoft Power Point. Компьютерные сети и информационная безопасность. Локальные вычислительные сети и Интернет. Информационные справочные системы. Компьютерная графика в программной среде КОМПАС-3D. Основы информационной и компьютерной безопасности.	
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет	

Профессиональный цикл

Общепрофессиональные дисциплины

Название:	ОП.01 Экономика организации
Компетенции обучающегося, формируемые	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.2,

в результате освоения дисциплины (модуля):		ПК 2,3, ПК 2.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-определять организационно-правовые формы организаций; -находить и использовать необходимую экономическую информацию; -определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; -заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; -рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
	знать:	-сущность организации как основного звена экономики отраслей; -основные принципы построения экономической системы организации; -принципы и методы управления основными и оборотными средствами; -методы оценки эффективности их использования; -организацию производственного и технологического процессов; -состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; -способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; -механизмы ценообразования; -формы оплаты труда; -основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.
Содержание:		Организация и ее отраслевые особенности. Отрасль в системе рыночной экономики. Понятие и классификация организаций. Предпринимательство и организационно-правовые формы организаций. Сущность и виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы организаций. Производственная структура организации (предприятия). Качество и конкурентоспособность. Стандарты и система качества. Понятие и задачи логистики. Функциональные области логистики. Материально-техническая база организации. Основной капитал и его роль в производстве. Оборотный капитал. Инновационная и инвестиционная политика организации. Аренда, лизинг, нематериальные активы. Трудовые ресурсы организации и оплата труда. Кадры организации. Производительность труда. Формы и системы заработной платы. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации. Издержки производства и реализации продукции (услуг). Ценообразование. Прибыль и рентабельность. Финансы организации. Понятие финансов, их значение и функции. Планирование: принципы, виды и методы. Принципы, сущность планирования. Бизнес-план предприятия. Основные показатели эффективности деятельности организации. Сущность и показатели эффективности деятельности организации. Техничко-экономические показатели использования основных средств. Показатели использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов. Нормы и нормативы, их классификация. Внешнеэкономическая деятельность организации. Организация на внешнем рынке. Внешнеторговый контракт.
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен

Название:	ОП.02 Статистика
------------------	-------------------------

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-собрать и регистрировать статистическую информацию; -проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; -выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; -осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;
	знать:	-предмет, метод и задачи статистики; -общие основы статистической науки; -принципы организации государственной статистики; -современные тенденции развития статистического учета; -основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; -основные формы и виды действующей статистической отчетности; -технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.
Содержание:		Сущность статистики как науки и принципы организации государственной статистики. Статистическое наблюдение и обработка статистических данных. Этапы проведения, программа и организация статистического наблюдения. Сводка, группировка, ряды распределения в статистике и наглядное представление статистических данных. Характеристика статистических показателей. Абсолютные, относительные и средние величины и показатели вариации в статистике. Ряды динамики и индексы. Выборочное наблюдение и изучение статистической связи между явлениями. Выборочное наблюдение. Причинно-следственные связи между явлениями. Предмет, метод и задачи экономической статистики. Система показателей. Характеристика структуры и динамики населения, трудовых ресурсов, занятости и безработицы. Изучение численности и размещения населения. Основные показатели социальной характеристики населения. Изучение национального богатства и отражение результатов производства. Основные фонды и их классификация. Методы исчисления. Понятие финансовых ресурсов. Задачи и система показателей статистики цен. Индексы потребительских цен и цен производителей.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ОП.03 Менеджмент
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; -анализировать организационные структуры управления; -проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; -применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; -принимать эффективные решения, используя систему методов управления; -учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
	знать:	-сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

		<ul style="list-style-type: none"> -методы планирования и организации работы подразделения; -принципы построения организационной структуры управления; -основы формирования мотивационной политики организации; -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; -внешнюю и внутреннюю среду организации; -цикл менеджмента; -процесс принятия и реализации управленческих решений; -функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; -систему методов управления; -методику принятия решений; -стили управления, коммуникации, принципы делового общения.
Содержание:		<p>Понятие менеджмента. Сущность и характерные черты современного менеджмента. Процесс управления организацией, основные функции управления. Цикл менеджмента. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента. Организация и ее окружение. Внешняя и внутренняя среда организации. Система методов управления. Мотивация, потребности и делегирование. Контроль и его виды. Организационные процессы. Коммуникативность и управленческое общение. Деловое общение и самоменеджмент. Принятие управленческих решений. Руководство: власть и партнерство. Управление конфликтами и стрессами.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен

Название:		ОП.04 Документационное обеспечение управления
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т. ч. с использованием информационных технологий; -осваивать технологии автоматизированной обработки документации; -использовать унифицированные формы документов; -использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; -осуществлять хранение и поиск документов;
	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; -основные понятия документационного обеспечения управления; -системы документационного обеспечения управления; -классификацию документов; -требования к составлению и оформлению документов; -организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.
Содержание:		<p>Документирование управленческой деятельности. Предмет, содержание и задачи дисциплины. Системы документации. Функциональные и отраслевые системы документов. Состав управленческих документов. Унификация и стандартизация управленческих документов. Система организационно-распорядительной документации. Классификация организационно-распорядительной документации. Требование к оформлению документов. Организационные документы. Распорядительные документы. Информационно-справочная</p>

	документация. Классификация корреспонденции. Служебные письма. Документация по финансово-расчетным операциям. Документация по трудовым отношениям. Договорно-правовая документация. Понятие договора (контракта), его структура. Оформление приложений к договорам: дополнительное соглашение, протокол разногласий, соглашение о расторжении. Документация по внешнеэкономической деятельности. Международные письма. Типовой международный контракт о купле-продаже. Претензионно-исковая документация. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами. Организация работы с документами. Документооборот. Схемы прохождения исходящей, входящей и внутренней документации, Подготовка дел к сдаче в архив. Структура и функции служб документационного обеспечения. Компьютерные технологии документационного обеспечения. Современные информационные технологии обеспечения управленческой деятельности.
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет

Название:		ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; -рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); -разрабатывать бизнес-план; -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; -анализировать и оценивать результаты последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
	знать:	-действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; -материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; -методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности; -методику разработки бизнес-плана; -механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; -основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения; -основы организации работы коллектива исполнителей; -основы планирования, финансирования и кредитования организации; -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; -основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; -производственную и организационную структуру организации; -классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Содержание:	Организация и отрасль в условиях рынка. Производственная структура организации. Материально-техническая база организации. Ресурсы предприятия и показатели организации. Трудовые ресурсы, законодательные и нормативно-правовые документы в сфере трудовых отношений. Управление трудовым коллективом. Нормирование, производительность труда и оплата труда. Принципы рыночной экономики. Рынок: товар, деньги. Конкуренция и монополия. Планирование и показатели деятельности организации. Издержки производства и себестоимости. Цена, прибыль, рентабельность, финансы организации. Планирование деятельности организации.
Форма промежуточной аттестации:	Экзамен

Название:		ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; - проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; - проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; - составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.
	знать:	- сущность финансов, их функции и роль в экономике; - принципы финансовой политики и финансового контроля; - законы денежного обращения; - сущность, виды и функции денег; - основные типы и элементы денежных систем; - виды денежных реформ; - структуру кредитной и банковской системы; - функции банков и классификацию банковских операций; - цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; - структуру финансовой системы; - принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; - виды и классификации ценных бумаг; - особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; - характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики; - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования её экономической системы
Содержание:		Деньги, денежное обращение и денежная система. Деньги, денежное обращение и денежная система. Финансы и финансовая система. Финансы, финансовая система и финансовая политика. Государственные финансы: госбюджет и внебюджетные фонды. Государственный кредит. Страхование. Финансы предприятий. Финансовое планирование и финансовый контроль. Банковская система и рынок ценных бумаг. Банковская систем. Рынок ценных бумаг. Кредит и кредитная система. Валютная система и международные кредитные отношения. Валютная система РФ и международные кредитные отношения.
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен

Название:		ОП.07 Налоги и налогообложение
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-ориентироваться в действующем налоговом законодательстве РФ; -понимать сущность и порядок расчета налогов;
	знать:	-нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс РФ; -экономическую сущность налогов; -принципы построения и элементы налоговых систем; -виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.
Содержание:		Основы налогообложения. Государственное регулирование налоговых отношений. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства. Налоговый контроль. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Виды налоговых правонарушений и ответственность за совершение налоговых правонарушений. Защита прав налогоплательщика. Налоговое администрирование. Экономическая сущность налогов, взимаемых в Российской Федерации.
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен

Название:		ОП.08 Основы бухгалтерского учета
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; -ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; -соблюдать требования к бухгалтерскому учету; -следовать методам и принципам бухгалтерского учета; -использовать формы и счета бухгалтерского учета;
	знать:	-нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; -национальную систему нормативного регулирования; -международные стандарты финансовой отчетности; -понятие бухгалтерского учета; -сущность и значение бухгалтерского учета; -историю бухгалтерского учета; -основные требования к ведению бухгалтерского учета; -предмет, методы и принципы бухгалтерского учета; -план счетов бухгалтерского учета; -формы бухгалтерского учета.
Содержание:		Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета в современных условиях. Система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Основные задачи, требования к ведению и функции бухгалтерского учета. Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета. Общая характеристика предмета и объекта бухгалтерского учета. Общая характеристика метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Понятие о бухгалтерском балансе. Виды балансов. Типовые изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Система счетов и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Синтетические и аналитические счета. Взаимосвязь между

	счетами и балансом. Техника и формы бухгалтерского учета. Организация первичного наблюдения и учетные регистры. Инвентаризация как метод бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления, представления и утверждения бухгалтерской отчетности.
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет

Название:		ОП.09 Аудит
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - выполнять работы по проведению аудиторских проверок; - выполнять работы по составлению аудиторских заключений;
	знать:	- основные принципы аудиторской деятельности; - нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; - основные процедуры аудиторской проверки; - порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита; - аудит основных средств и нематериальных активов; - аудит производственных запасов; - аудит расчетов; - аудит учета кредитов и займов; - аудит готовой продукции и финансовых результатов; - аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.
Содержание:		Теоретические основы аудита. Становление и история развития аудита. История становления и современное состояние аудита в России. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности. Подготовка и планирование аудита. Организация и техника аудиторской проверки. Обобщение результатов аудиторской проверки. Аудиторское заключение. Практический аудит. Методика проведения аудита хозяйственно-финансовой деятельности экономического субъекта. Аудит уставного капитала и расчётов с учредителями. Аудит внеоборотных активов. Аудит оборотных активов. Аудит расчётов, кредитов и займов. Аудит финансовых результатов. Аудит бухгалтерской финансовой отчетности.
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен

Название:		ОП.10 Безопасность жизнедеятельности
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	-организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; -предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; -применять первичные средства пожаротушения; -ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные

		<p>полученной специальности;</p> <p>-применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>-владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>-оказывать первую помощь пострадавшим</p>
	знать:	<p>-принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>-основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>-основы военной службы и обороны государства;</p> <p>-задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>-способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>-меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>-организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>-основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>-область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>-порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>
Содержание:		<p>Введение. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Общие сведения о чрезвычайных ситуациях. Чрезвычайные ситуации мирного времени природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации военного времени. Устойчивость производств в условиях чрезвычайных ситуаций. Назначение и задачи Гражданской обороны. ГО на объектах экономики. Содержание и организация мероприятий по локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Средства защиты. Средства индивидуальной защиты органов дыхания, кожи. Пользование средствами индивидуальной и коллективной защиты. Производственные средства безопасности производств. Мероприятия, обеспечивающие безопасность работ. Основы военной службы. Воинская обязанность и военная служба граждан. Воинский учет и его предназначение. Подготовка граждан к военной службе. Призыв граждан на военную службу. Организационная структура Вооруженных Сил. Виды Вооруженных Сил. Рода войск Боевые традиции Вооруженных Сил России. Символы воинской чести. Основы медицинских знаний. Организация первой помощи при ранениях, травмах и несчастных случаях. Инфекционные заболевания и их профилактика. Негативное воздействие на организм человека курения, алкоголя и наркотиков.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Профессиональные модули

Название:	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации
------------------	---

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на её проведение; -принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей; -проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; -проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; -проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; -проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; -организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; -вносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры; -передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; -передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; -понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; -поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; -проводить учет основных средств; -проводить учет нематериальных активов; -проводить учет долгосрочных инвестиций; -проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; -проводить учет материально-производственных запасов; -проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -проводить учет готовой продукции и её реализации; -проводить учет текущих операций и расчетов; -проводить учет труда и заработной платы; -проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; -проводить учет собственного капитала; -проводить учет кредитов и займов;
	знать:	<ul style="list-style-type: none"> -основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций; -понятие первичной бухгалтерской документации; -определение первичных бухгалтерских документов; -унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;

		<ul style="list-style-type: none"> -порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической; -принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; -порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; -порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) – учетных регистров; -правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; -сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; -теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; -инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; -принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; -классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; -два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; -правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию; -понятие и классификацию основных средств; -оценку и переоценку основных средств; -учет поступления основных средств; -учет выбытия и аренды основных средств; -учет амортизации основных средств; -особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; -понятие и классификацию нематериальных активов; -учет поступления и выбытия нематериальных активов; -амортизацию нематериальных активов; -учет долгосрочных инвестиций; -учет финансовых вложений и ценных бумаг; -учет материально-производственных запасов; -понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; -документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; -учет материалов на складе и в бухгалтерии; -синтетический учет движения материалов; -учет транспортно-заготовительных расходов; -учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -систему учета производственных затрат и их классификацию; -сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; -особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; -учет потерь и непроизводственных расходов; -учет и оценку незавершенного производства; -калькуляцию себестоимости продукции; -характеристику готовой продукции, оценку и синтетический
--	--	--

		<p>учет;</p> <ul style="list-style-type: none"> -технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); -учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); -учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; -учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; -учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.
	иметь практический опыт:	-документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации.
Содержание:		<p>Теоретические основы разработки и применения Плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Классификация бухгалтерских счетов. Основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования хозяйственных операций. Бухгалтерские документы и их назначение. Способы выявления и исправления ошибок в бухгалтерских документах. Правила и сроки хранения документов в архиве. Учет денежных средств в кассе. Поступление и выдача наличных денег из кассы. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Синтетический учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Учет денежных средств на расчетных, валютных и специальных счетах в банке. Учет операций на расчетных, валютных и специальных счетах в банке. Учет внеоборотных активов. Организация учета долгосрочных инвестиций. Учет основных средств. Организация учета нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Способы оценки финансовых вложений по операциям их приобретения и выбытия. Учет материально-производственных запасов. Организация учета материально-производственных запасов. Отражение материально-производственных запасов в системе «1С: Предприятие». Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. Виды и методы учета затрат (калькулирования). Учет затрат и порядок их включения в себестоимость продукции. Учет, оценка и контроль незавершенного производства. Обобщение затрат на производство. Учет готовой продукции. Синтетический учет выпуска готовой продукции. Учет выручки от продажи готовой продукции. Учет текущих операций и расчетов. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен квалификационный

Название:		ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -рассчитывать заработную плату сотрудников; -определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; -определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; -определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> -проводить учет нераспределенной прибыли; -проводить учет собственного капитала; -проводить учет уставного капитала; -проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; -проводить учет кредитов и займов; -определять цели и периодичность проведения инвентаризации; -руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества; -пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества; -давать характеристику имущества организации; -готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; -составлять инвентаризационные описи; -проводить физический подсчет имущества; -составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; -выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; -выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; -выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; -формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»; -формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; -составлять акт по результатам инвентаризации; -проводить выверку финансовых обязательств; -участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; -проводить инвентаризацию расчетов; -определять реальное состояние расчетов; -выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета; -проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
	<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> -учет труда и заработной платы; -учет труда и его оплаты; -учет удержаний из заработной платы работников; -учет финансовых результатов и использования прибыли; -учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; -учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; -учет нераспределенной прибыли; -учет собственного капитала; -учет уставного капитала; -учет резервного капитала и целевого финансирования; -учет кредитов и займов; -нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; -основные понятия инвентаризации имущества;

		<ul style="list-style-type: none"> -характеристику имущества организации; -цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; -задачи и состав инвентаризационной комиссии; -процесс подготовки к инвентаризации; -порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены; -перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; -приемы физического подсчета имущества; -порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; -порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; -порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; -порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; -порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; -формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»; -формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; -процедуру составления акта по результатам инвентаризации; -порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; -порядок инвентаризации расчетов; -технологии определения реального состояния расчетов; -порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета; -порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).
	<p>иметь практический опыт:</p>	<p>-ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.</p>
<p>Содержание:</p>		<p>Учет труда и заработной платы. Учет начисления заработной платы. Учет выплат социального характера. Учет удержаний и вычетов из заработной платы. Учет кредитов и займов. Отражение кредитов и займов в бухгалтерском учете. Отражение кредитов и займов в налоговом учете. Порядок учета долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов. Учет собственного капитала организации. Учет уставного капитала (УК) и расчетов с учредителями. Учет добавочного капитала (ДК) и резервного капитала (РК). Учет целевого финансирования. Учет резервов. Учет финансовых результатов деятельности организации. Понятие и классификация доходов и расходов организации. Учет финансового результата от обычных видов деятельности. Учет финансового результата от прочих доходов и расходов. Формирование и использование чистой прибыли (убытка). Организация, техника и методика проведения инвентаризации и отражения ее в учете. Понятие, цели, виды и сроки проведения инвентаризации. Порядок подготовки и проведения инвентаризации. Порядок документального</p>

	оформления результатов инвентаризации. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации. Инвентаризация отдельных видов имущества и финансовых обязательств. Порядок проведения инвентаризации основных средств и учет результатов. Учет результатов инвентаризации основных средств. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов и учет результатов. Учет результатов инвентаризации материально-производственных запасов. Порядок проведения инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и учет результатов. Порядок проведения инвентаризации расчетов. Порядок проведения инвентаризации финансовых вложений и учет результатов. Порядок проведения инвентаризации незавершенного производства и расходов будущих периодов, учет результатов инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков документов строгой отчетности и учет результатов. Порядок проведения инвентаризации оценочных резервов, целевого финансирования, доходов будущих периодов. Возмещение материального ущерба.
Форма промежуточной аттестации:	Экзамен квалификационный

Название:		ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -определять виды и порядок налогообложения; -ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; -определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; -оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; -организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; -заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; -выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; -выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; -пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; -проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; -определять объекты налогообложения для начисления страховых взносов; -применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов; -применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; -оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; -осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; -проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

		<ul style="list-style-type: none"> -использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; -осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; -заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; -выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; -оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов; -пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; -заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; -пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; -осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> -виды и порядок налогообложения; -систему налогов Российской Федерации; -элементы налогообложения; -источники уплаты налогов, сборов, пошлин; -оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; -аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; -порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; -правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; -коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; -образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; -учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; -аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; -сущность и структуру страховых взносов; -объекты налогообложения для исчисления страховых взносов; -порядок и сроки исчисления страховых взносов; -особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; -оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; -начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

		<ul style="list-style-type: none"> -использование средств внебюджетных фондов; -процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; -порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; -образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; -процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
	иметь практический опыт:	-проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
Содержание:		<p>Основы налогового регулирования. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения. Принципы построения и элементы налоговых систем. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов. Порядок исчисления налога. Налоговая декларация. Федеральные налоги. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций. Водный налог. Государственная пошлина. Налог на добычу полезных ископаемых. Специальные налоговые режимы. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Региональные налоги. Транспортный налог. Налог на имущество организаций. Местные налоги. Земельный налог. Страховые взносы на обязательное Пенсионное страхование и социальное обеспечение. Страховые взносы в Пенсионный фонд России, Фонд социального страхования России, Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования России. Учет страховых взносов.</p>
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен квалификационный

Название:		ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; -определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; -закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; -устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; -осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;
	знать:	<ul style="list-style-type: none"> -определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; -механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; -методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; -порядок составления шахматной таблицы и оборотно-

		<ul style="list-style-type: none"> сальдовой ведомости; -методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; -требования к бухгалтерской отчетности организации; -состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; -бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; -методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; -процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; -порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; -порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; -сроки представления бухгалтерской отчетности; -правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; -формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; -форму статистической отчетности и инструкцию по её заполнению; -сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; -содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; -порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; -методы финансового анализа; -виды и приёмы финансового анализа; -процедуры анализа бухгалтерского баланса; -порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; -порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; -процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; -порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; -состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; -процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; -процедуры анализа отчета о финансовых результатах; -принципы и методы общей оценки деловой активности организации; -технологии расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; -процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
	<p>иметь практический опыт:</p>	<ul style="list-style-type: none"> -составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; -составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; -участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; -анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
<p>Содержание:</p>		<p>Общие положения по бухгалтерской отчетности. Подготовительные работы перед составлением годовой</p>

	бухгалтерской отчетности. Порядок формирования форм бухгалтерской отчетности. События, существенно влияющие на показатели отчетности. Налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет. Сводная и сегментарная отчетность организации. Бухгалтерская (финансовая) отчетность основа анализа финансового состояния организации. Анализ Формы № 1 «Бухгалтерский баланс». Анализ Формы № 2 «Отчет о финансовых результатах». Анализ Формы №3 «Отчет об изменениях капитала» и формы № 4 «Отчет о движении денежных средств». Анализ формы № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу». Особенности анализа консолидированной отчетности.
Форма промежуточной аттестации:	Экзамен квалификационный

Название:		ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -осуществлять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность; -правильно оформлять приходные и расходные документы, вести кассовый журнал и составлять кассовую отчетность; -сверять фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком; -получать по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства и ценные бумаги в учреждениях банка; -составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые; -передавать в соответствии с установленным порядком денежные средства инкассаторам; -читать устно; -пользоваться ПК, ККМ, терминалом пластиковых карт, сканером считывания штрих-кода; -пользоваться необходимым программным обеспечением по бухгалтерскому учету, работать со специальными банковскими программами и информационно-справочными системами; -бережно обращаться с деньгами (не загрязнять их и не производить каких-либо надписей на бумажных купюрах); -соблюдать трудовую и производственную дисциплину, правила и нормы охраны труда, требования производственной санитарии и гигиены, требования противопожарной безопасности, гражданской обороны;
	знать:	<ul style="list-style-type: none"> -постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций; -формы кассовых и банковских документов; -правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг; -порядок оформления приходных и расходных документов; -лимиты остатков кассовой наличности, правила обеспечения их сохранности; -порядок ведения кассовой книги, составления кассовой отчетности; -правила эксплуатации электронно-вычислительной техники; -основы организации труда;
	иметь	-осуществления и документирования операций по приходу и

	практический опыт:	расходу денежных средств в кассе.
Содержание:		Правила организации наличного и безналичного денежного оборота. Правовое регулирование наличных и безналичных расчетов. Организация обращения наличных денег. Прогнозирование наличного денежного оборота. Составление и предоставление «Отчета о кассовых оборотах учреждений банка России и кредитных организаций». Организация анализа состояния наличного денежного оборота. Организация кассовой работы на предприятии. Кассовая дисциплина. Технические требования к организации кассы на предприятии. Порядок приема, выдача наличных денег и оформление кассовых документов. Приходные и расходные кассовые операции. Ведение кассовой книги. Особенности выдачи и возврата подотчетных сумм. Хранение в кассе наличных денег и других ценностей. Порядок совершения операций по безналичным расчетам. Понятие безналичных расчётов. Основные формы безналичных расчётов. Порядок работы с сомнительными, неплатежными денежными знаками и денежными знаками, имеющими признаки подделки. Контрольно-кассовая техника и другие виды кассового оборудования. Основные положения о контрольно-кассовых машинах. Основные составные части контрольно-кассовых машин. Операции, выполняемые контрольно-кассовыми машинами. Порядок эксплуатации контрольно-кассовых машин. Другие виды кассового оборудования. Ревизия кассы и контроль над соблюдением кассовой дисциплины. Проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины. Этика профессионального поведения кассира. Конфликты в профессиональной деятельности.
Форма промежуточной аттестации:		Экзамен квалификационный

Аннотации по практикам

Название:		УП.01.01 Учебная практика
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на её проведение; - принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

		<ul style="list-style-type: none"> - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - поэтапно конструировать рабочий плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - оформлять денежные и кассовые документы; - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; - проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и её реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов;
	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - унифицированные формы первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) – учетных регистров; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

		<ul style="list-style-type: none"> - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию; - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов; - понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.
	иметь практический опыт:	- документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации.
Содержание:		Учет материально-производственных запасов. Ведение бухгалтерского учета в части документирования хозяйственных операций.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ПП.01.01 Производственная практика
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.
Результаты освоения	уметь:	- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение

<p>дисциплины (профессионального модуля)</p>		<p>разрешения на её проведение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - поэтапно конструировать рабочий плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - оформлять денежные и кассовые документы; - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; - проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и её реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов;
	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - унифицированные формы первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) –

		<p>учетных регистров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию; - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов; - понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы
--	--	--

		расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.
	иметь практический опыт:	- документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;
Содержание:		Ознакомление с предприятием - базой практики. Участие в разработке и применении Плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации. Выполнение работ по учету денежных средств в кассе. Участие в работах по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ПП.02.01 Производственная практика
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2,3, ПК 2.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать заработную плату сотрудников; - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; - определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; - определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; - проводить учет нераспределенной прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет уставного капитала; - проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; - проводить учет кредитов и займов; - определять цели и периодичность проведения инвентаризации; - руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества; - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества; - давать характеристику имущества организации; - готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - составлять инвентаризационные описи; - проводить физический подсчет имущества; - составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; - выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - формировать бухгалтерские ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; - формировать бухгалтерские проводки по списанию

		<p>недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять акт по результатам инвентаризации; - проводить выверку финансовых обязательств; - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - проводить инвентаризацию расчетов; - определять реальное состояние расчетов; - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета; - проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
	<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - учет труда и заработной платы; - учет труда и его оплаты; - учет удержаний из заработной платы работников; - учет финансовых результатов и использования прибыли: - учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; - учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; - учет нераспределенной прибыли; - учет собственного капитала: - учет уставного капитала; - учет резервного капитала и целевого финансирования; - учет кредитов и займов; - нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; - основные понятия инвентаризации имущества; - характеристику имущества организации; - цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; - задачи и состав инвентаризационной комиссии; - процесс подготовки к инвентаризации; - порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены; - перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - приемы физического подсчета имущества; - порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; - порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; - порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; - формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; - процедуру составления акта по результатам инвентаризации; - порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - порядок инвентаризации расчетов;

		<ul style="list-style-type: none"> - технологию определения реального состояния расчетов; - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета; - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
	иметь практический опыт:	- ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
Содержание:		Участие в работах по формированию бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Участие в подготовке и проведении инвентаризации имущества в местах его хранения. Участие в работах по проверке действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета. Участие в работах по регулированию инвентаризационных разниц по результатам инвентаризации.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ПП.03.01 Производственная практика
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для начисления страховых взносов; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов; - применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений

		<p>по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - сущность и структуру ЕСН; - объекты налогообложения для исчисления ЕСН; - порядок и сроки исчисления ЕСН; - особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во

		внебюджетные фонды; - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
	иметь практический опыт:	- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
Содержание:		Участие в работах по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. Участие в работах по оформлению платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет. Участие в работах по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Участие в работах по оформлению платежных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ПП.04.01 Производственная практика
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	уметь:	- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;
	знать:	- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; - бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; - процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

		<ul style="list-style-type: none"> - сроки представления бухгалтерской отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по её заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; - методы финансового анализа; - виды и приёмы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса; - порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках; - принципы и методы общей оценки деловой активности организации; - технологию расчета и анализа финансового цикла; - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.
	иметь практический опыт:	<ul style="list-style-type: none"> - составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; - составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; - анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
Содержание:		Участие в работах по определению результатов хозяйственной деятельности организации за отчетный период. Участие в работах по составлению форм бухгалтерской отчетности. Участие в работах по составлению налоговых деклараций и форм статистической отчетности. Участие в работах по проведению контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении.
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:	УП.05.01 Учебная практика	
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.	
Результаты освоения	уметь:	- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение

<p>дисциплины (профессионального модуля)</p>		<p>разрешения на её проведение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - поэтапно конструировать рабочий плана счетов бухгалтерского учета организации; - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - оформлять денежные и кассовые документы; - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; - проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и её реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливая идентичность показателей бухгалтерских отчетов; - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;
---	--	--

	<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - унифицированные формы первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) – учетных регистров; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию; - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов; - понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание
--	----------------------	--

		<p>производства и управление;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами. - определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; - бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; - процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; - сроки представления бухгалтерской отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по её заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса; - порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках; - принципы и методы общей оценки деловой активности организации; - технологию расчета и анализа финансового цикла; - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.
	иметь практический опыт:	<ul style="list-style-type: none"> - документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации; - составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; - составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; - анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
Содержание:		Ознакомление с предприятием - базой практики. Общие сведения. Охрана труда. Безопасность труда, пожарная безопасность. Организация кассовой работы на предприятии. Порядок приема, выдача наличных денег и оформление кассовых документов. Порядок совершения операций по безналичным расчетам. Порядок работы с сомнительными, неплатежными денежными знаками и денежными знаками, имеющими признаки подделки. Контрольно-кассовая техника и другие виды кассового оборудования. Ревизия кассы и контроль над соблюдением кассовой дисциплины. Этика профессионального поведения кассира
Форма промежуточной аттестации:		Дифференцированный зачет

Название:		ПДП Производственная практика (преддипломная)
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.
Результаты освоения дисциплины (профессионального модуля)	Цель:	Установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника, завершившего освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования .
	Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - получение и закрепление у студентов полученного первоначального профессионального опыта; - приобретение умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности; - проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.
Содержание:		Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Составление и

	использование бухгалтерской отчетности. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет