

Moodle — Модульная Объектно-Ориентированная Дистанционная Учебная Среда.



**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»**

**А.А. Солоненко**

**«08» апреля 2020 г.**

***Инструкция по использованию образовательного  
портала ДРТИ для Преподавателей***

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....	4
2. ВХОД НА ПОРТАЛ.....	5
3. РЕДАКТИРОВАНИЕ ЛИЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ .....	7
4. ДЕЙСТВИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ .....	10
Назначение преподавателя на курс .....	15
Запись студентов на курс .....	18
5. НАПОЛНЕНИЕ КУРСА .....	21
Редактирование настроек курса.....	21
Виды учебных материалов, которые можно добавить в курс .....	24
(элементы и ресурсы).....	24
Ресурсы курса .....	24
Загрузка гиперссылок .....	24
Загрузка книги .....	26
Загрузка файлов на курс .....	28
Загрузка Папки .....	30
Загрузка Пакета содержимого IMS .....	31
Загрузка Пояснений .....	31
Загрузка Страницы.....	32
Элементы курса .....	32
Анкета.....	33
База данных.....	34
Вики .....	36
Внешний инструмент.....	36
Глоссарий .....	37
Задание .....	38
Создание лекции.....	39
Обратная связь.....	40

Опрос .....	41
Пакет SCORM.....	42
Семинар .....	42
Создание базы вопросов .....	43
Создание теста .....	62
Форум .....	63
Чат .....	64

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Образовательный портал ДРТИ построен на обучающей виртуальной среде Moodle и доступен по адресу [www.портал.дрти.рф](http://www.портал.дрти.рф) из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет, в том числе из локальной сети ДРТИ.

Образовательный портал ДРТИ подходит как для организации online-классов, так и для традиционного обучения.

Портал разделен на «открытую» (общедоступную) и «закрытую» части. Доступ к закрытой части осуществляется после предъявления персональной пары «логин-пароль» преподавателем или студентом.

Основная структурная единица портала Moodle – это курс. Большинство действий в системе происходит именно в контексте курсов. **Каждый курс соответствует некоторой учебной дисциплине.** На каждый курс назначается преподаватель (один или несколько). Преподаватели размещают обучающий материал по курсам, закрепленных за ними учебными поручениями, они имеют право записывать на курс студентов.

Курсы «прикреплены» к конкретной категории - иерархическая структура, позволяющая организовать множество курсов: «Факультет высшего образования (или Отделение СПО)> Кафедра(или Цикловая комиссия). Категории могут включать непосредственно курсы, или вложенные подкатегории.

В связи с многообразием возможностей образовательного портала, построенного в среде Moodle, настоящая инструкция будет обновляться по мере необходимости.

При возникновении замечаний/пожеланий по содержанию инструкции просим высылать их на электронную почту [drti\\_agtu@mail.ru](mailto:drti_agtu@mail.ru).

**Внимание! Запрещено размещать на образовательном портале материалы, не находящиеся в легальном общем доступе в глобальной сети Интернет, правообладателем которых не является ФГБОУ ВО АГТУ.**

## 2. ВХОД НА ПОРТАЛ

Для того чтобы начать работу с порталом необходимо в браузере ввести адрес **портал.дрти.рф**. Для дальнейшей работы необходимо пройти процедуру авторизации, для чего нажать на кнопку «Вход» (строка «Вы не вошли в систему (Вход)»), расположенную в верхнем правом углу окна (рис. 1).

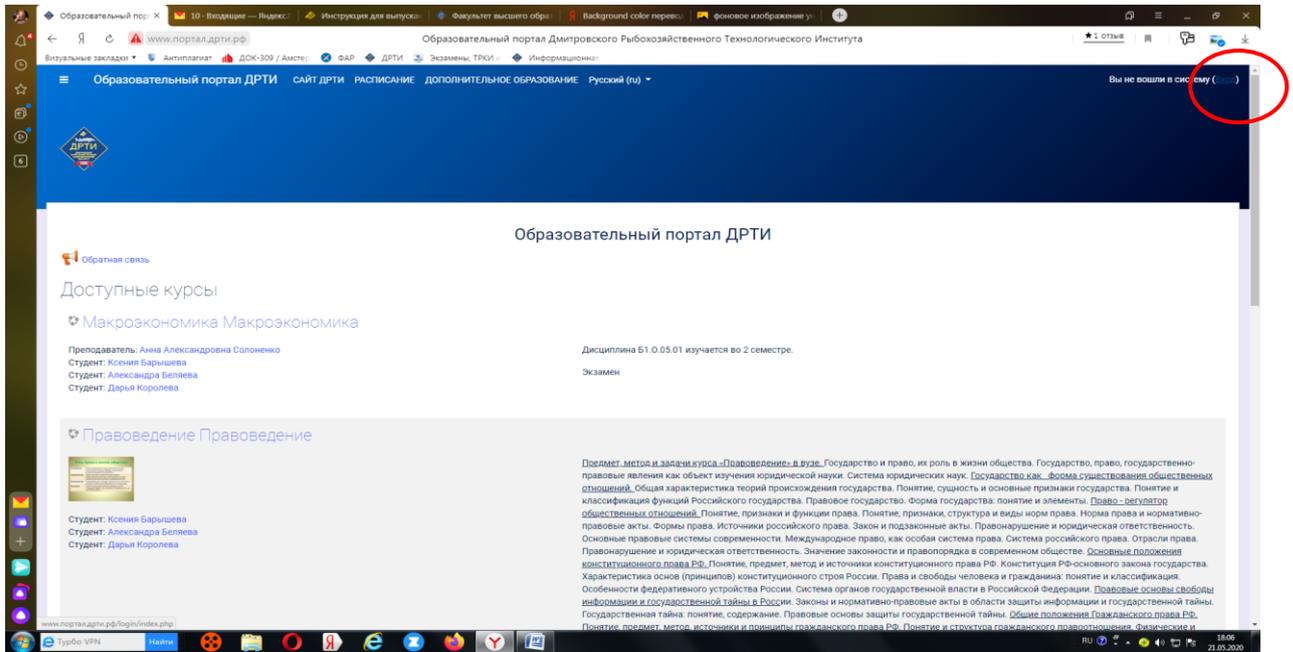


Рисунок 1 Вход на портал.

**Внимание! При первом входе на образовательный портал откроется окно смены пароля, в котором необходимо ввести новый пароль. Данный пароль будет доступен только Вам, он не подлежит восстановлению. В случае потери пароля Администратору придется сбросить пароль.**

**Если Вы выбрали простой пароль, например, «123» и постороннее лицо от Вашего имени авторизовалось на портале и совершило какие-либо противоправные действия (например, разместило материал, который не должен публиковаться) всю ответственность за произошедшее под Вашей учетной записью несете Вы.**

Вам нужно ввести персональный логин и пароль, после чего нажать на кнопку «Вход» (рис. 2).

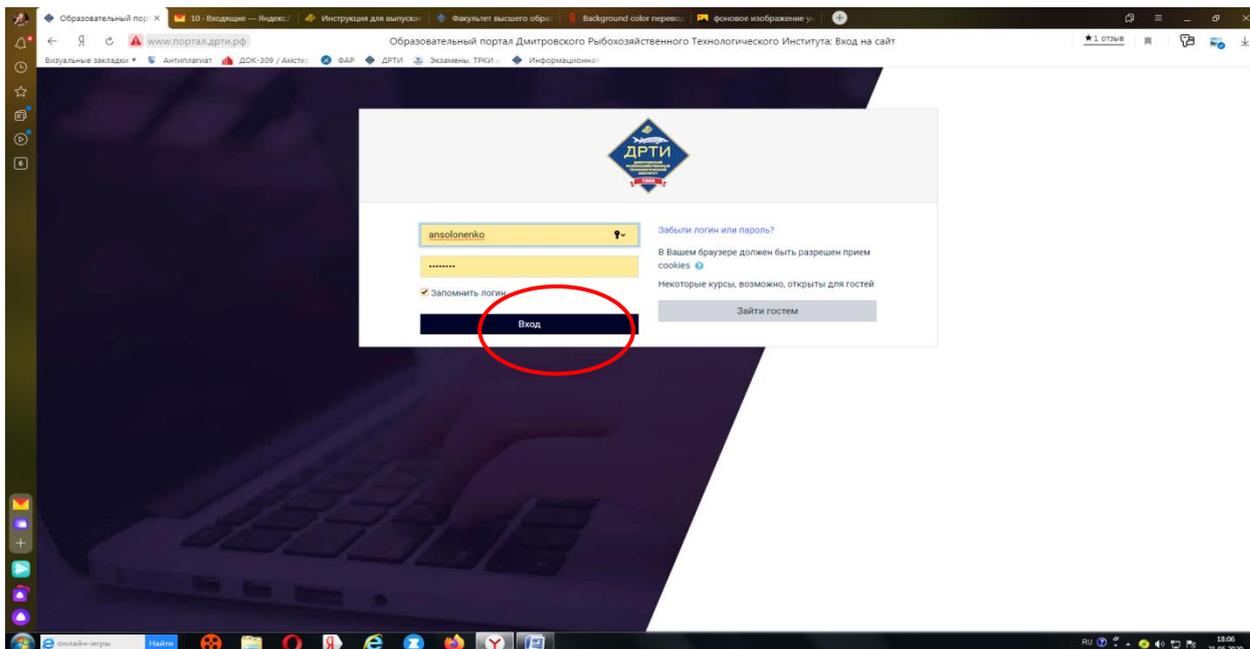


Рисунок 2 Авторизация

После успешной авторизации Вы вновь попадете на главную страницу портала – Личный кабинет, но при этом Вам станут доступны все созданные Вами и другими открытые курсы.

В основной Личной странице отображается портфолио, которое надо заполнить, каталог для личных файлов, список категорий курсов, а также если Вы записаны хотя бы на один курс в роли преподавателя или студента, в противном случае будет отображаться список доступных курсов, что бывает при первом входе на портал.

На боковых панелях портала расположены функциональные блоки, позволяющие настраивать работу системы и производить определенные действия, и информационные блоки.

### 3. РЕДАКТИРОВАНИЕ ЛИЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Если Вы хотите изменить пароль, логин, почту или информацию о себе, а также настроить свою страницу необходимо в левом верхнем углу (рядом с вашим именем, фамилией и фотографией) нажать на стрелочку и выбрать пункт «О пользователе» (рис. 4).

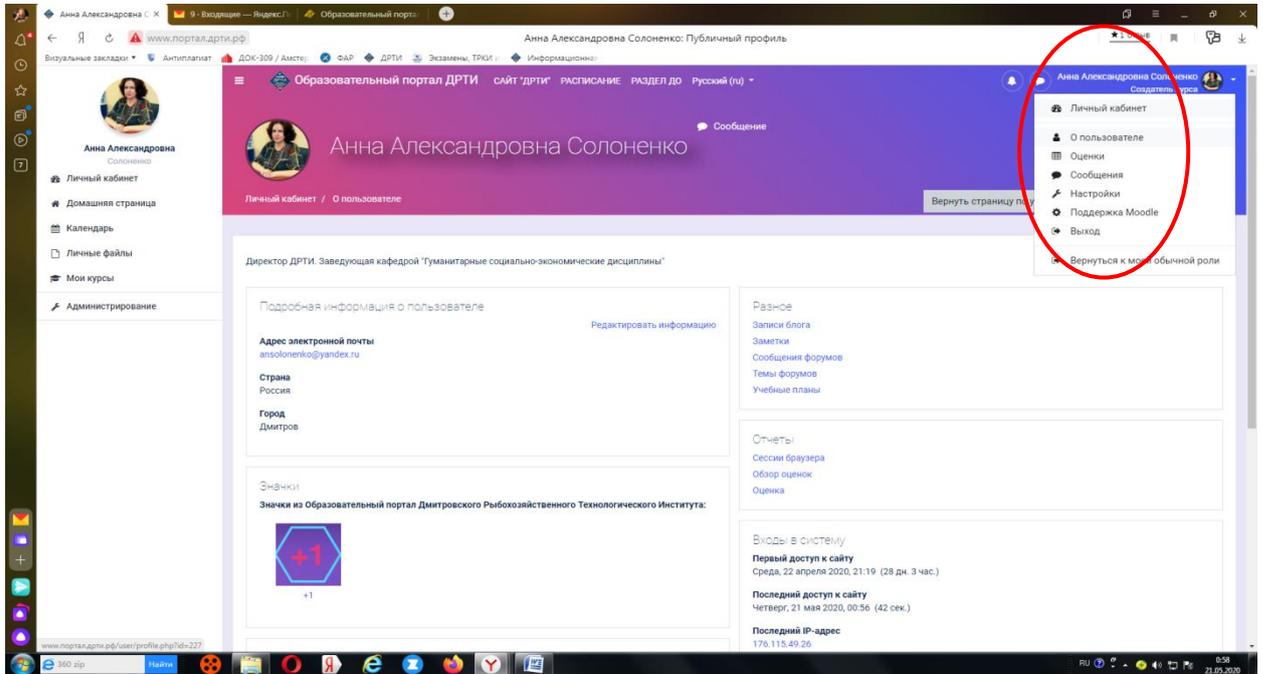


Рисунок 4 Переход в режим редактирования профиля

На открывшейся странице Настройки выбрать пункт «Редактировать информацию» (рис. 5).

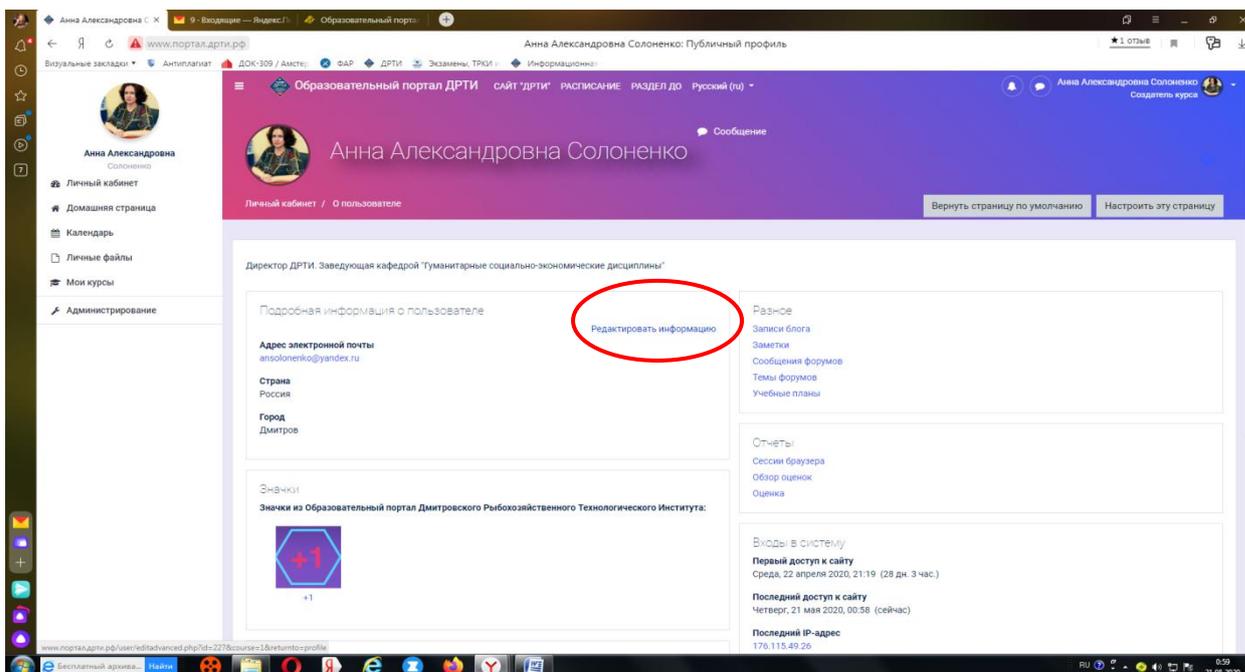


Рисунок 5 Настройки профиля

Для Вас и Преподавателей логином является Ваша почта, записанная до знака @. Для студента логином является номер зачетной книжки!

Вы можете внести здесь новый пароль. Изначально у всех пользователей пароль 123456789.

Обратите Внимание, Все преподаватели, Администраторы, Управляющие в графе имя заполнены как Имя+Отчество, у Студентов в этом поле заполнено только Имя.

К обязательным полям относятся Имя, Фамилия и адрес электронной почты. Именно на эту почту будут приходить все сообщения, адресованные Вам на портале. Вы можете скрыть адрес почты, можете указать его только для слушателей курсов, в которых Вы задействованы. Управляющим мы рекомендуем оставить электронную почту в свободном доступе.

Вы также можете указать город своего проживания.

В графе Описание Вы можете оставить любую информацию о себе, именно ее будет видно всем пользователям. Вы можете прикрепить в это окно аудиозапись, файл, изображение, записать видео, а также просто написать о себе то, что считаете необходимым. Рекомендуем Вам отнестись без формализма к заполнению информации, ведь пользователям

ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОРТАЛА ДРТИ ДЛЯ УПРАВЛЯЮЩИХ КУРСАМИ

портала будет интересно узнать о Ваших научных интересах, о должностях, которые Вы занимаете, увидеть Вашу фотографию (особенно актуально для заочников), услышать Ваши наставления. В графе Необязательное Вы можете оставить номер своего сотового телефона и прочее.

В открывшемся окне после редактирования информации необходимо нажать на кнопку «Обновить профиль».

## 4. ДЕЙСТВИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

После того, как Управляющим создана структура категорий кафедры (цикловой комиссии), каждый преподаватель приступает к созданию и заполнению дисциплин согласно своему учебному поручению.

Вы заходите на портал под своим логином и паролем. Повторимся, при первом входе Вам надо поменять пароль. На Домашней странице Вы заходите на кафедру (цикловую комиссию), к которой прикреплены и выбираете свой предмет.

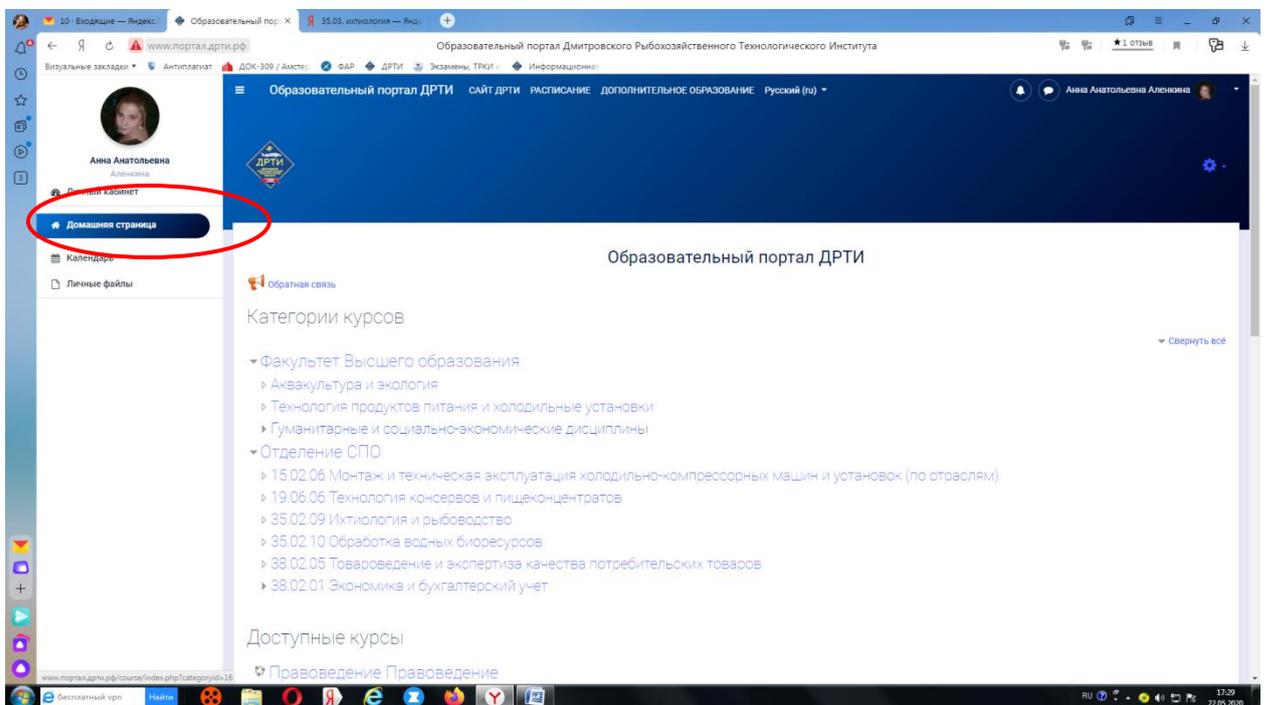


Рисунок 17 Выбор кафедры

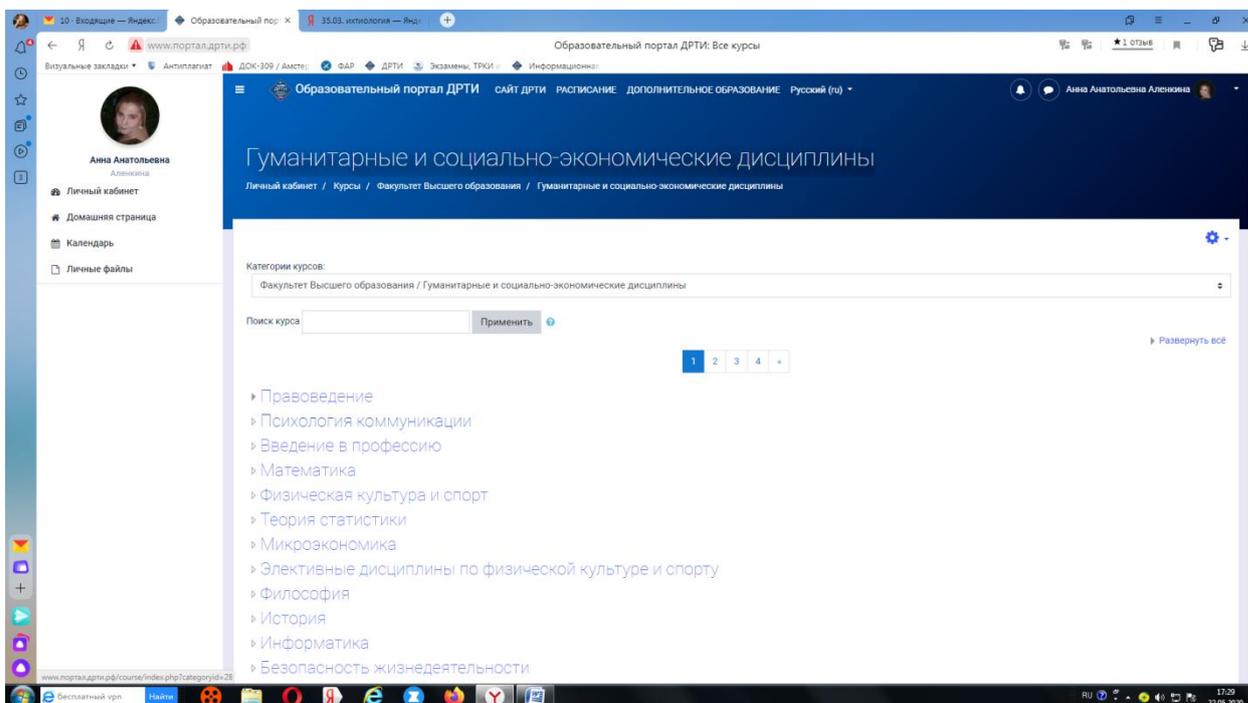


Рисунок 18 Выбор дисциплины

Появляется окошко и кнопка - Добавить курс.

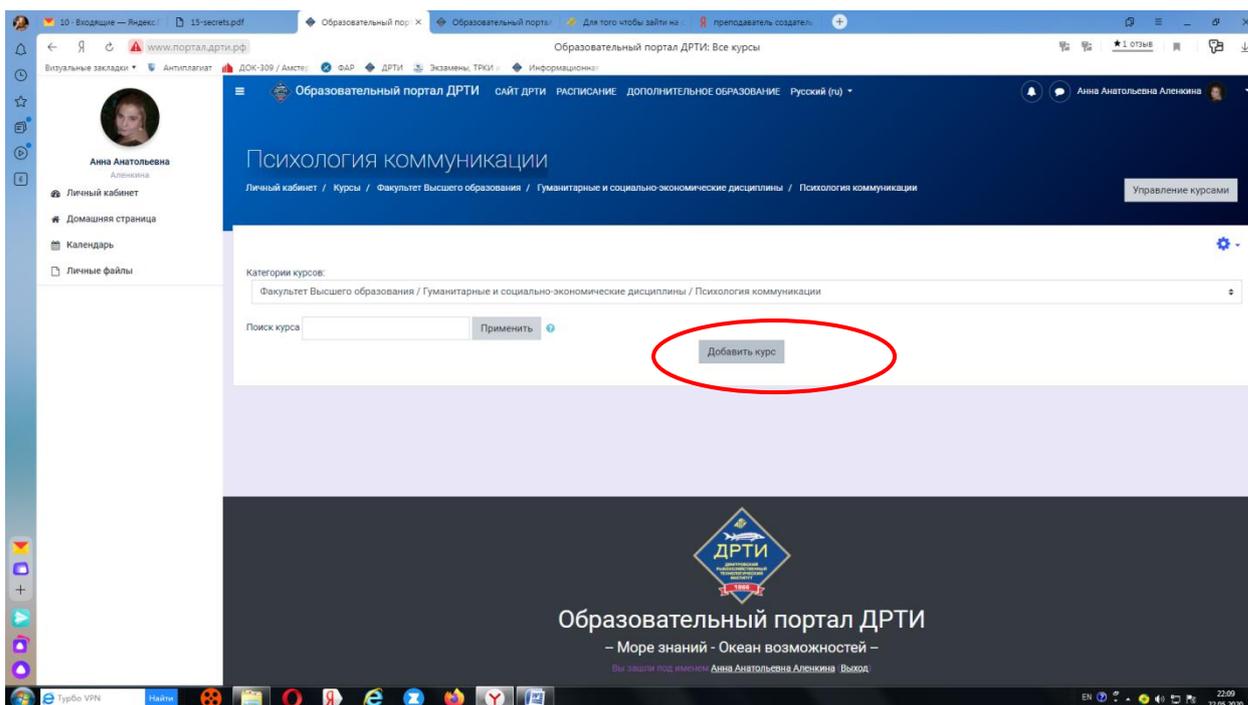


Рисунок 19 Добавление курса

Для создания курса необходимо обязательно заполнить поля, помеченные красной звездочкой, все остальные настройки (такие как: формат курса, внешний вид, файлы и загрузки, гостевой доступ и т.п.) производятся по мере необходимости.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ

АПРЕЛЬ 2020

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОРТАЛА ДРТИ ДЛЯ УПРАВЛЯЮЩИХ КУРСАМИ

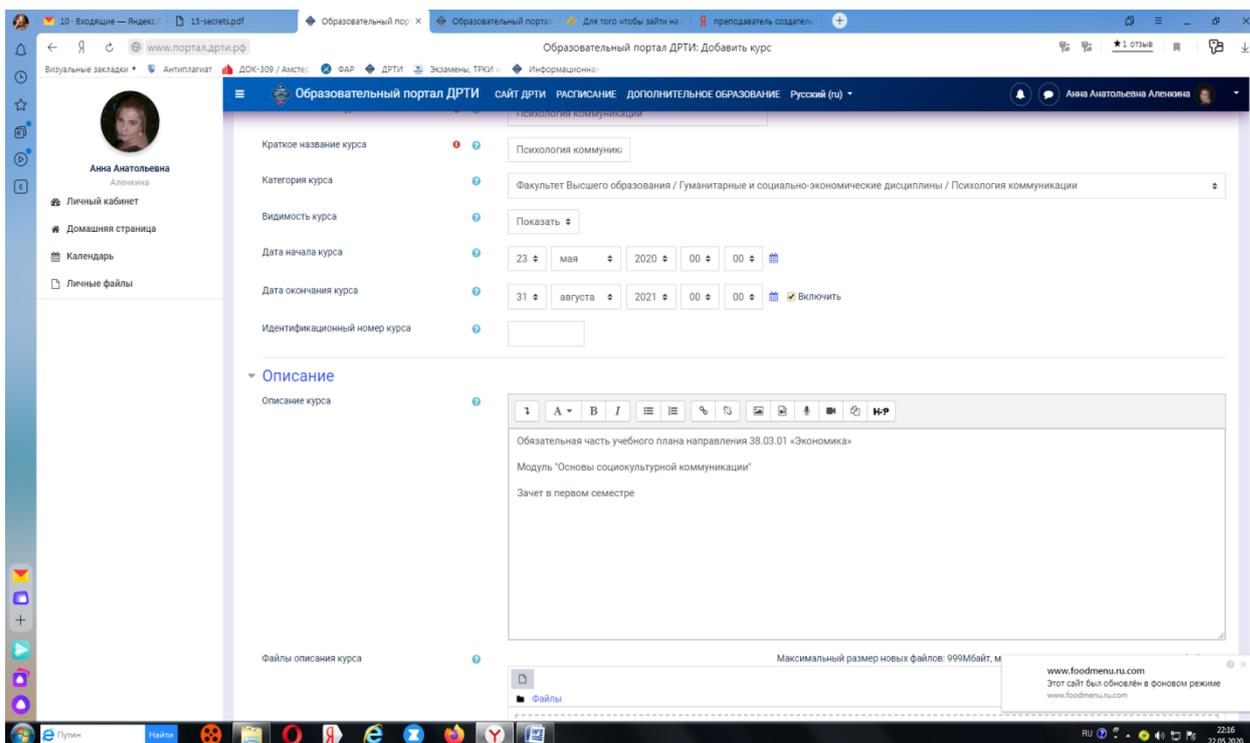


Рисунок 20 Заполнение настроек курса

### Разберем подробно каждое поле настроек курса:

*Полное название курса.* Это обязательное поле, оно должно совпадать с названием дисциплины и, соответственно, с той категории, внутри которой Вы работаете.

*Краткое название курса.* В случае решения Преподавателя, что ему удобнее будет работать, разделив потоки по направлениям (специальностям), Преподаватель может дать краткое название, указав учебный поток, например, «Философия Экономисты», или «Философия Технологи». Однако рекомендуем в случае единой программы по дисциплине не делать дроблений, потому что Вам придется дублировать работу по подвешиванию всех материалов. Если вопрос только в нюансах, то Вы сможете внутри курса прикрепить файлы отдельно для каждого направления, грамотно их назвав. Программа также даст Вам возможность писать сообщения каждой группе студентов отдельно. Возможность такого дробления актуальна, наверное, только в случае, когда дисциплину ведут два разных преподавателя.

*Категория курса* высветится у Вас автоматически.

*Видимость курса.* Вы можете скрыть курс, тогда его не будет видно. Если Вы курс создаете для работы, этого делать не рекомендуется.

*Дата начала курса. Дата окончания курса.* Автоматически высветится дата, когда Вы создаете курс, и дата конца ровно через год. Рекомендуем выставить дату начала 01.09. текущего года, и 31.08.следующего года. Вы можете и убрать галку около поля Включить. Тогда курс будет бессрочным.

*Идентификационный номер курса* оставляем незаполненным.

*Описание курса.* Здесь должна быть информация (она открытая) о том, для кого разработан курс, зачет или экзамен. Например, «38.03.01 «Экономика предприятий и организаций». Экзамен во 2 семестре». Нужно указать все направления (специальности) для кого читается курс.

*Файлы описания курса.* Вы можете прикрепить аудиозапись, картинку, что Вы считаете нужным. Здесь мы дополнительно настроили возможность прикрепить документы в формате pdf. Здесь мы прикрепляем обязательные документы (РП, МПР, МСР и МКР).

**Описание курса и прикрепленные к описанию файлы находятся в открытой части портала, т.е. доступны для всех (даже незарегистрированных) пользователей образовательного портала. Файлы, доступ к которым должен быть ограничен, следует располагать внутри курса (как это сделать см. ниже).**

*Формат курса.* Можно выбрать разделы по темам, по неделям, единым блоком и форум. Вы выбираете количество разделов, и форматы просмотра.

**Обратите внимание, что если Вы примите решение по какому-либо курсу пока ограничиться только размещением на портале обязательной информации (напоминаем, это РП, МПР, МСР и МКР), то в этом поле Вам надо выбрать единый блок.**

*Внешний вид.* Вы определяете, сколько будете видеть объявлений, хотите ли Вы видеть журнал оценок и отчет о деятельности. Язык удобнее выставить русский.

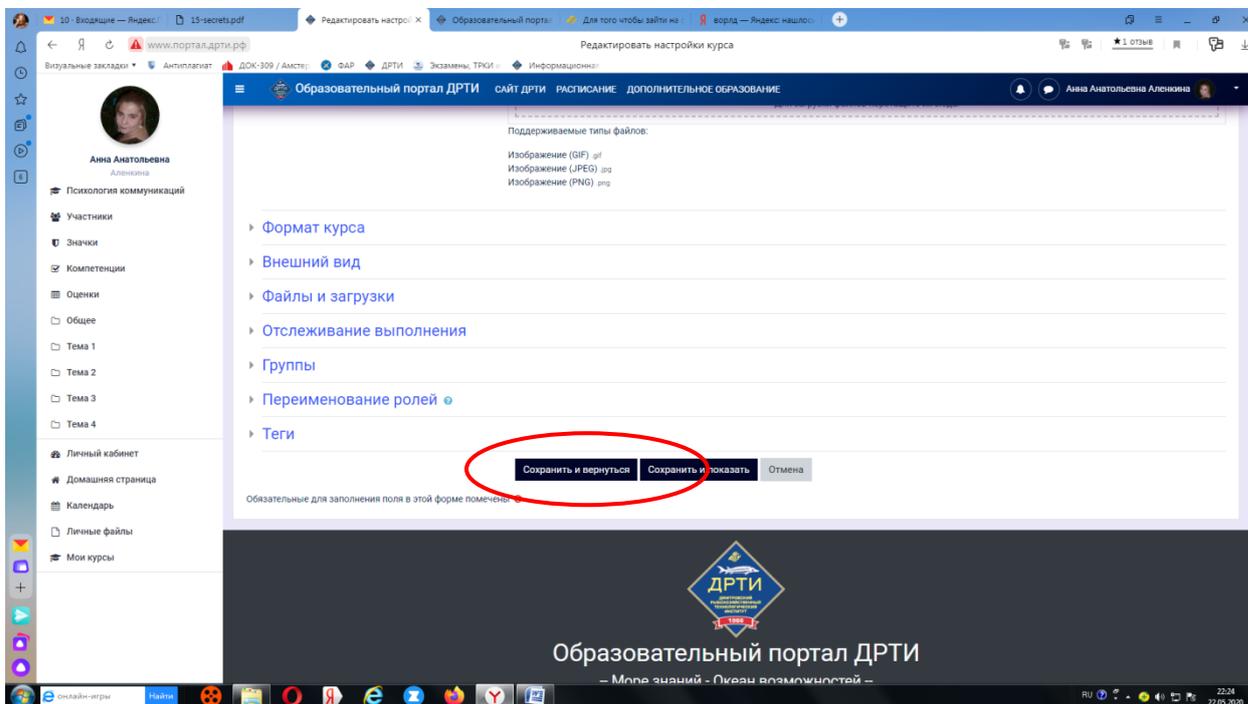


Рисунок 21 Сохранение настроек

*Файлы и загрузки.* Напоминаем, что «тяжелые» файлы приводят к замедленной работе портала. Другие поля заполняем аналогично, если не согласны с автоматическими настройками, меняйте. Что означает каждое поле, можно узнать, нажав на знак вопроса рядом с полем.

После заполнения обязательных и желательных полей необходимо нажать кнопку «Сохранить и вернуться».

Если Вы ошиблись в настройках курса и Вам надо что-то поменять, а может и удалить его, то нужно выбрав этот курс, нажать на колесико и выбрать режим Управление категорией.

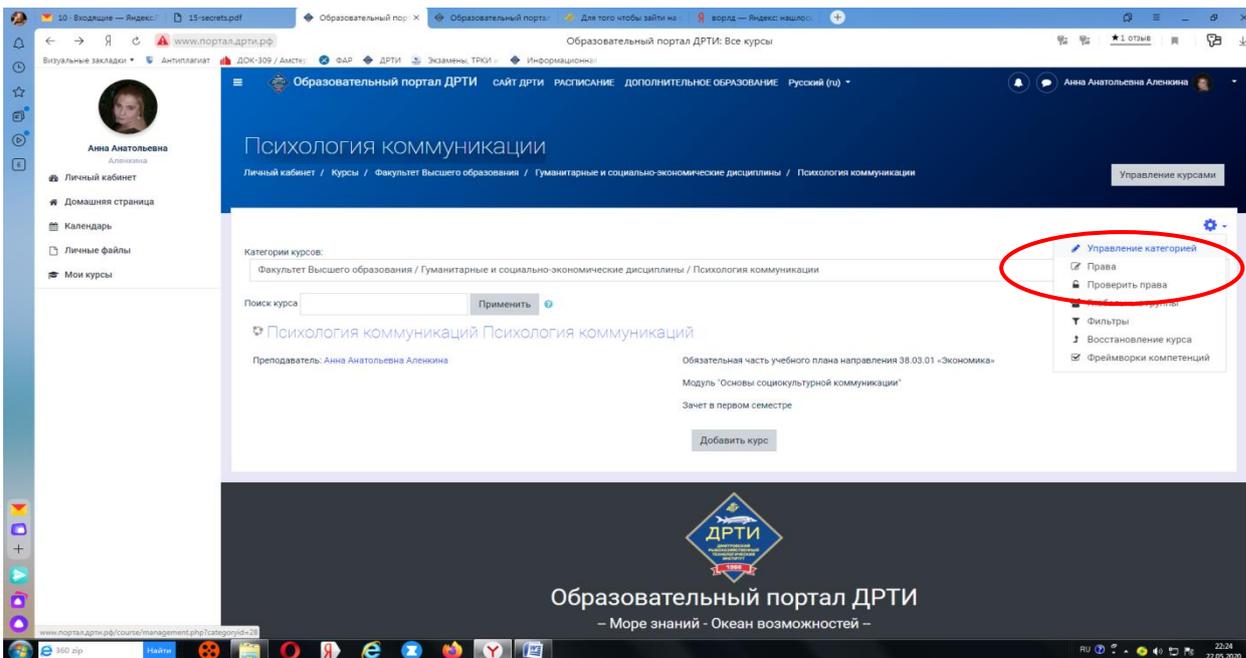


Рисунок 22 Исправление настроек курса

Далее наверху Вы выбираете Курсы.

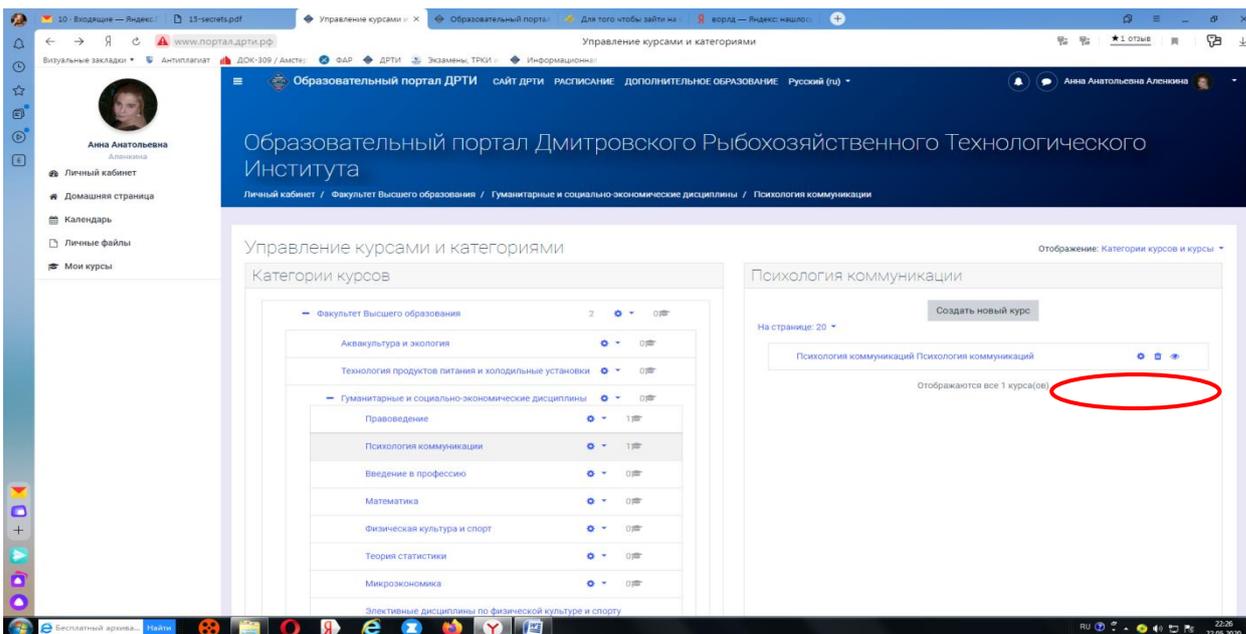


Рисунок 23 Выбор курса для исправления, удаления

### Назначение преподавателя на курс

После создания курса необходимо произвести запись пользователей на курс. Для этого необходимо нажать на сам курс, быстрее всего это сделать на главной странице слева.

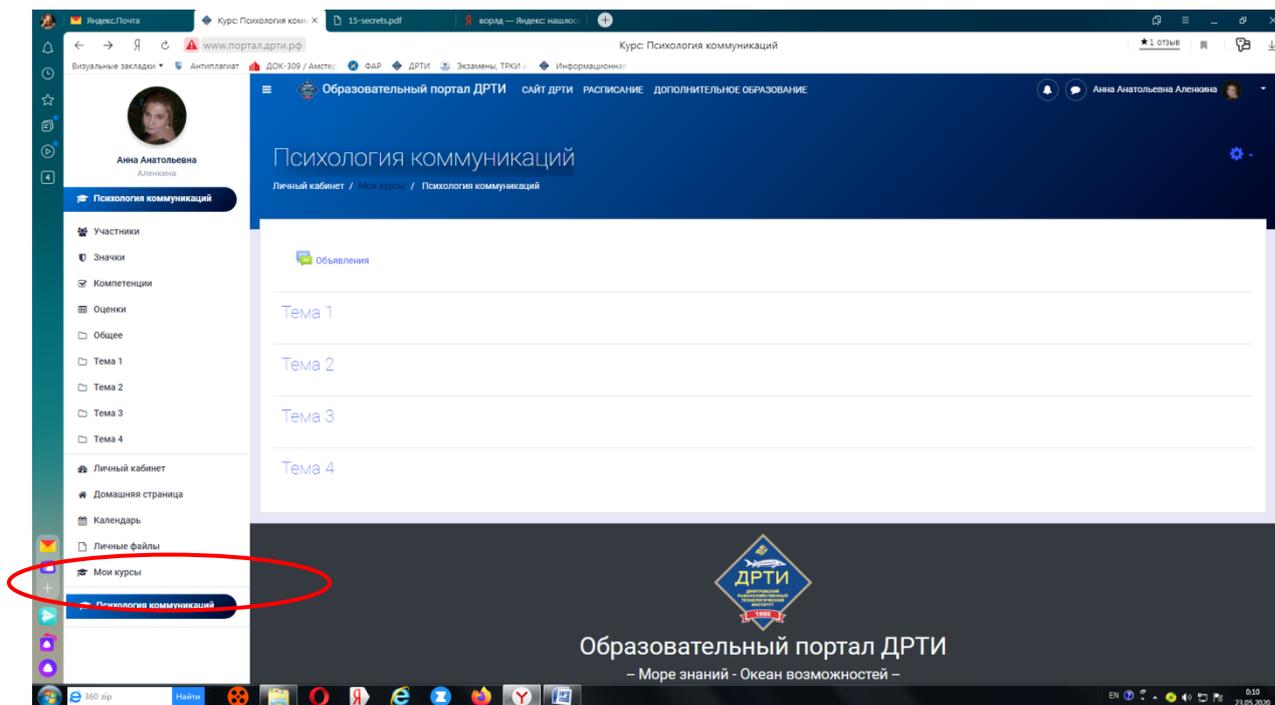


Рисунок 24 Выбор курса для записи пользователей

Далее нажать слева на панель Участники.

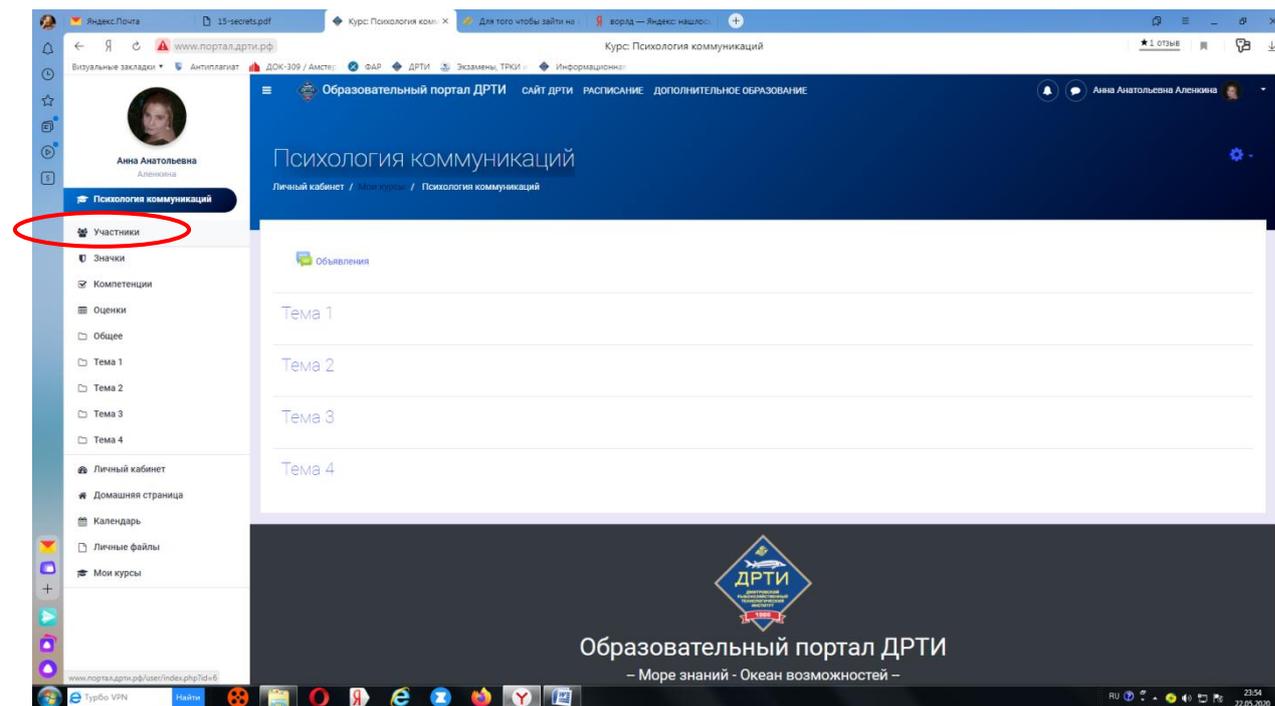


Рисунок 25 Выбор участников

На открывшейся странице нажать на кнопку Запись пользователей на курс.

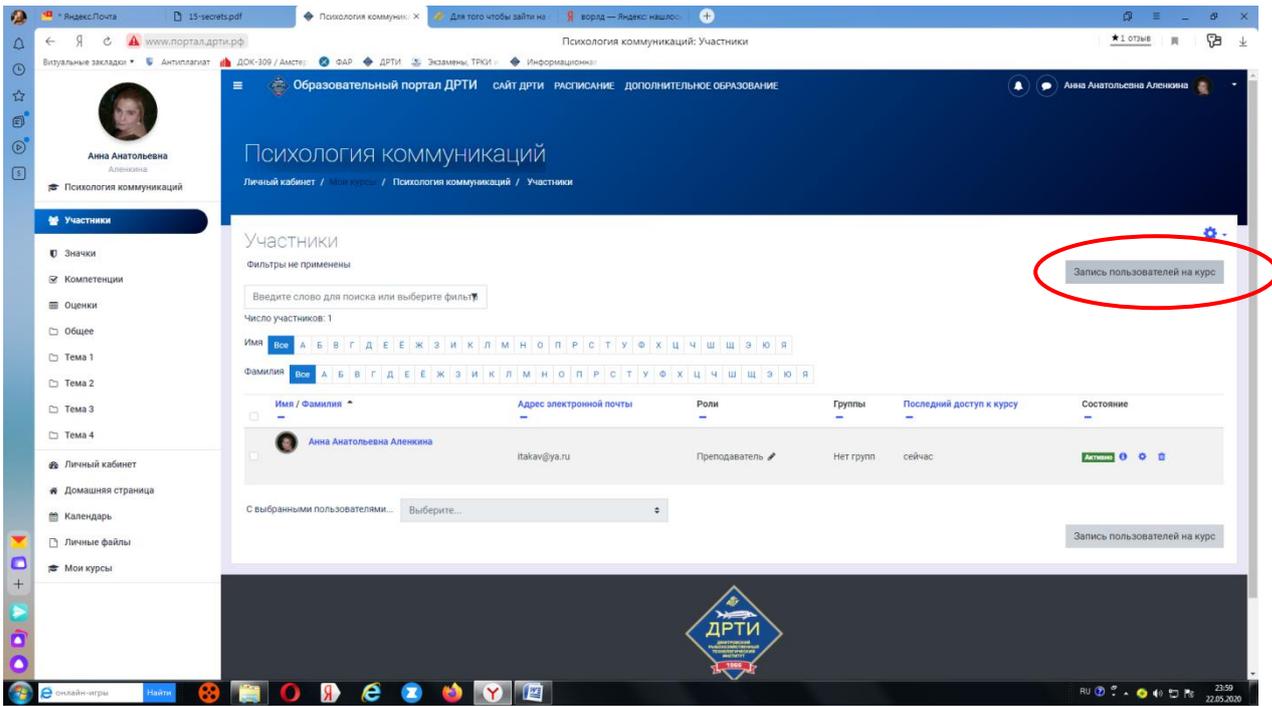
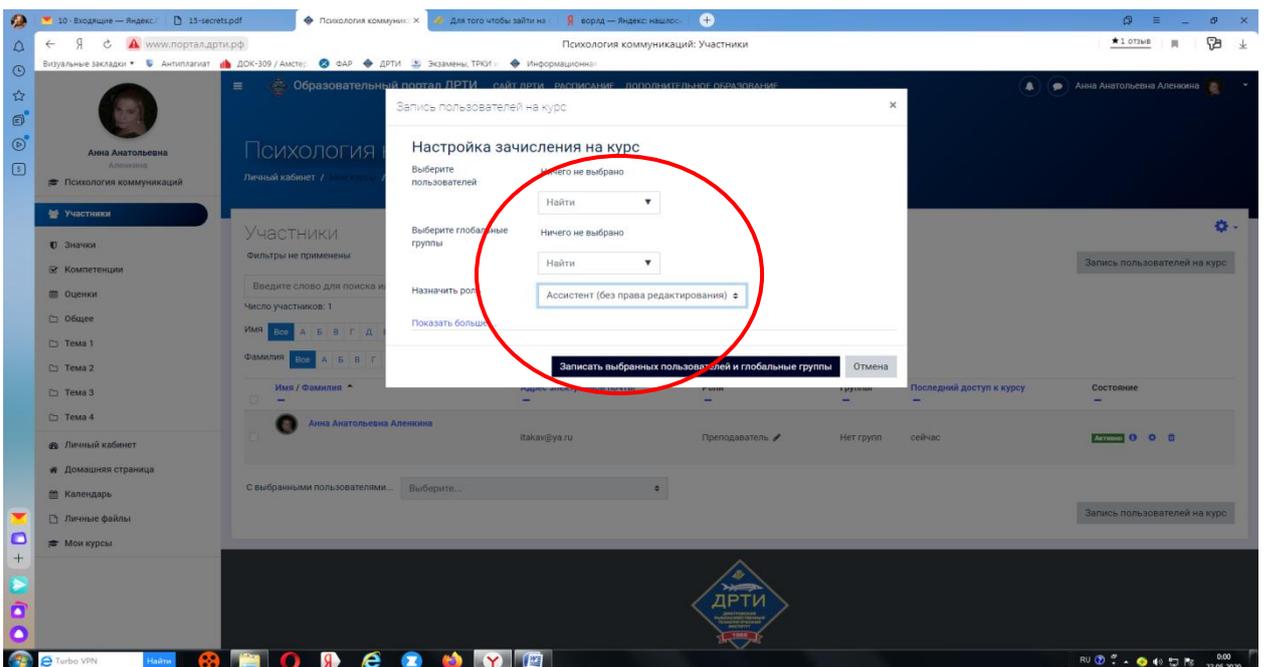


Рисунок 26 Запись пользователей на курс

В первую очередь, необходимо назначить Преподавателя на курс. Для этого нужно в окне Записать пользователей на курс в Назначить роли выбрать «Преподаватель», а из списка пользователей выбрать свою учетную запись и нажать на кнопку «Записать», которая находится напротив имени выбранного пользователя. Имеется возможность воспользоваться поиском, который находится ниже списка пользователей, для быстрой записи на курс.

Преподаватель также имеет право ввести ассистента.



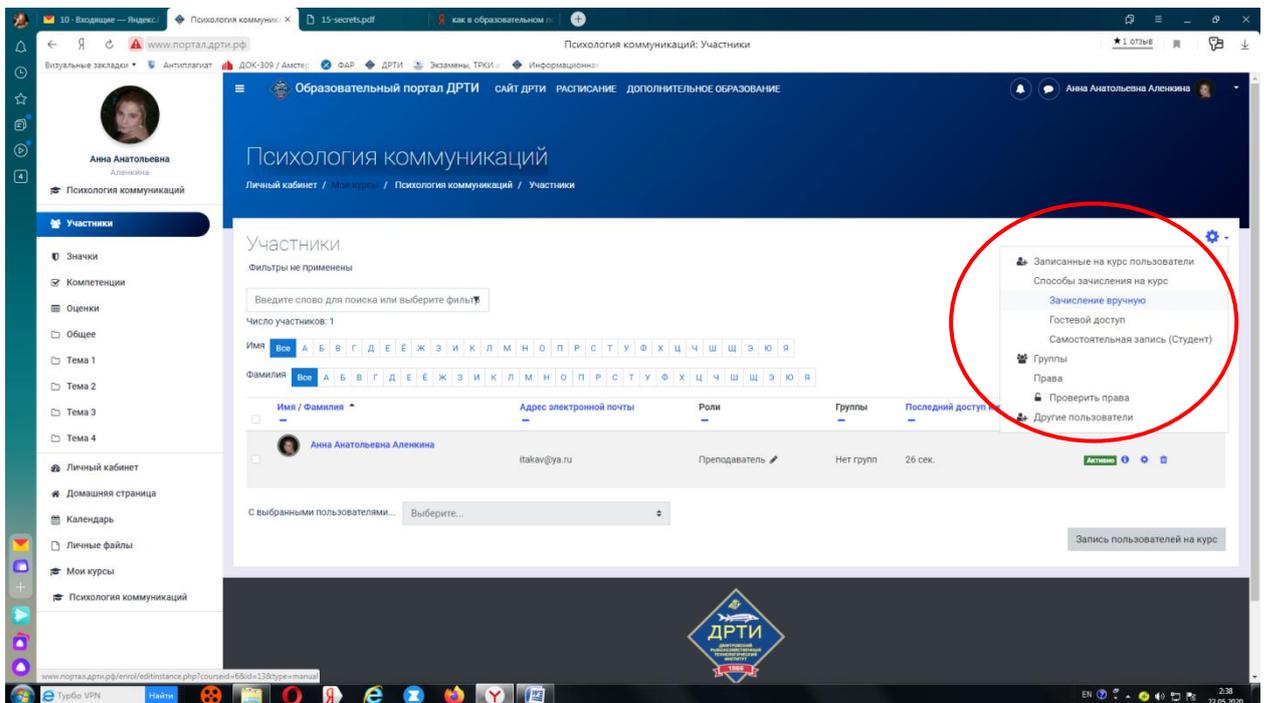
## Рисунок 27 Поиск и запись преподавателя пользователя на курс

### Запись студентов на курс

Запись студентов на курс производится одним из следующих способов:

1. Запись пользователей вручную преподавателем (можно как по фамилии записать, так и прикрепить группу студентов или несколько групп одновременно);
2. Самостоятельная запись студентов с использованием кодового слова.

Выбор способа записи (кроме записи всей группы) осуществляется нажатием колесика справа.



## Рисунок 28 Поиск и запись преподавателя пользователя на курс

Способ №1 заключается в том, что Вы производит действия, аналогичные описанные в разделе Назначение преподавателя на курс, только вместо роли Преподаватель выбирается роль Студент.

**Обращаем внимание, что нельзя вводить новые группы, новых студентов. Вы только ВЫБИРАЕТЕ из списка то, что портал дает Вам выбрать. Если группы нет, или нет необходимого Вам студента, Вы**

**должны обратиться в деканат ВО (отделение СПО). За правильностью ведения контингента несут ответственность они.**

*Для понимания, каким образом организован каталог студентов, напоминаем, приведя примеры:*

*ВО-ОЭП-2020 (означает, что группа была набрана в 2020 году, высшее образование, очного отделения, направление «Экономика предприятий и организаций»);*

*СПО-ЗИР-2019 (это 2019 год набора, среднее профессиональное образование, специальность «Ихтиология и рыбоводство»);*

*ВО-АКАДЕМ (здесь всестуденты ВО, находящиеся в академическом обществе).*

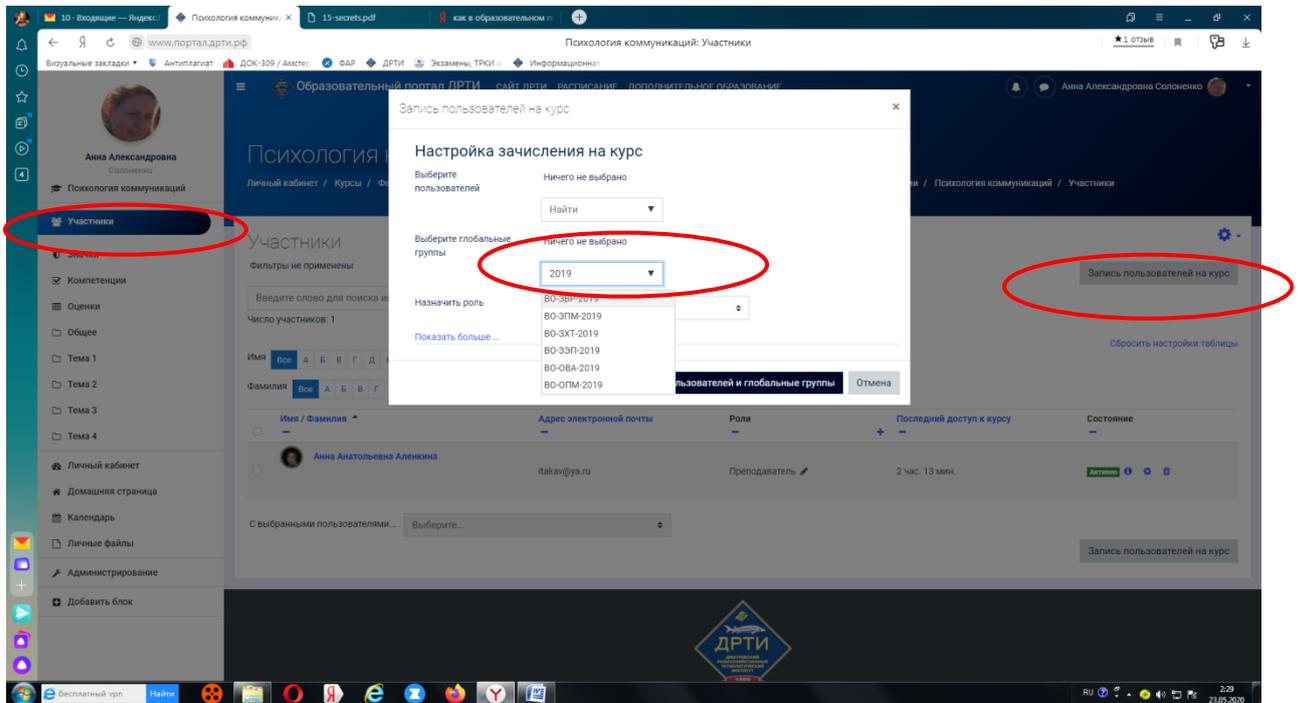


Рисунок 29 Поиск и запись Группы на курс

После завершения записи Группы либо одного студента (можно записать сразу все нужные группы) необходимо нажать на Записать выбранных пользователей и глобальные группы.

*Обратите внимание, в поле Выберите глобальные группы можно набрать как полностью нужную группу, так например, год набора, если Вы читаете на всем потоке.*

Для реализации записи с использованием способа №2 (напоминаем, выбор справа нажатием на колесико) преподавателю необходимо задать кодовое слово для доступа к курсу и сообщить его студентам.

Студентам при этом необходимо найти этот курс и самостоятельно записаться на него, указав кодовое слово. Преподаватель со своей стороны может в любой момент отключить режим самостоятельной записи студентов или изменить кодовое слово.

**Внимание! Если поле «Кодовое слово» останется незаполненным, тогда на курс сможет записаться любой зарегистрированный пользователь.**

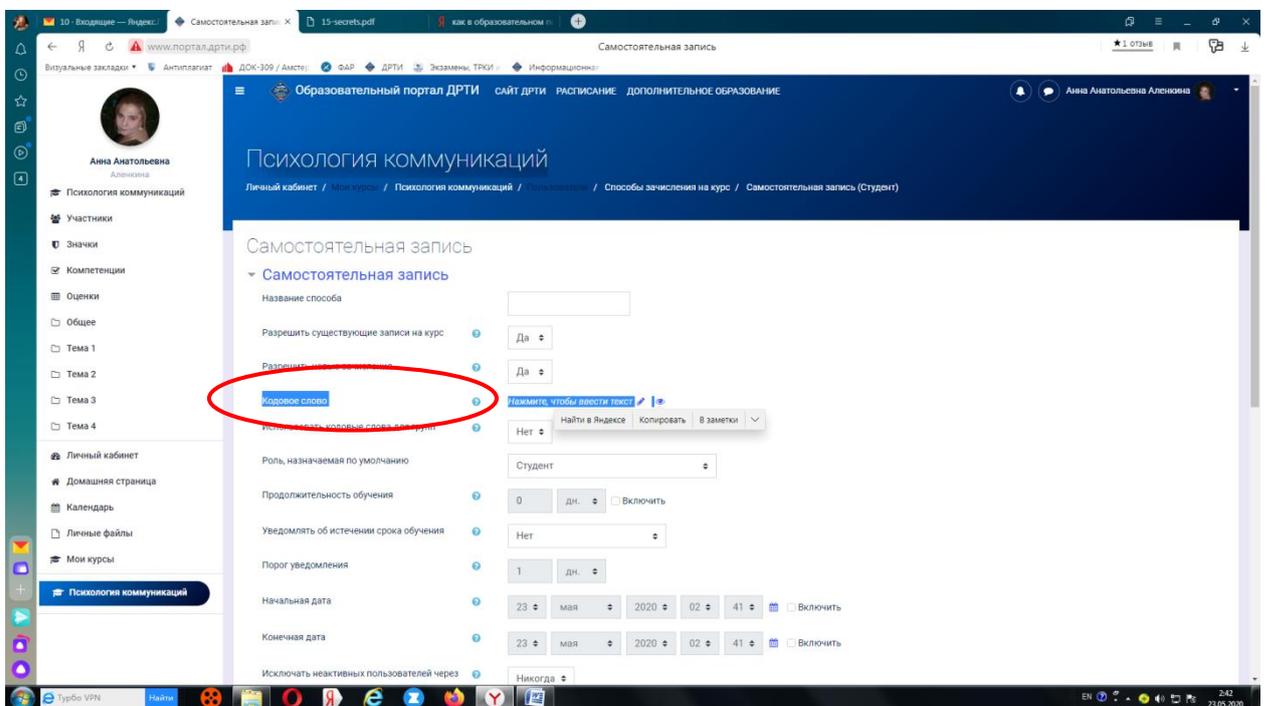


Рисунок 30 Ввод кодового слова при решении самостоятельной записи студентом

Алгоритм записи студента к Вам на курс прописан в инструкции для студентов.

## 5. НАПОЛНЕНИЕ КУРСА

### Редактирование настроек курса

Образовательный портал позволяет настроить курс так, чтобы было комфортно работать и преподавателю, и студенту. С помощью настроек Вы сможете как соблюсти формальные требования к достаточности информации<sup>1</sup> для обучающихся, так и перенести практически всю работу в портал (что крайне актуально как при дистанционном режиме работы, так и для заочной форме обучения), настроив каждую тему Вашего курса, предложив студентам все материалы лекций (как в текстовом формате, так и формате видеороликов) и практик, добавив тесты, опросы и прочее, прочее. Все возможности мы будем с Вами постигать в течение следующего учебного года. Мы сможем увидеть рейтинг студентов, который будет формироваться автоматически, мы выполним требования оценки компетенций по учебным планам.

Для начала приведем алгоритм оформления на портале ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ информации. Находим свой курс, и включаем режим редактирования НАСТРОЕК (или делаем нижеописанные шаги, когда создаем курс). В этом режиме Вы всегда можете изменить условия как будете вести курс: в каком формате, как он будет выглядеть и т.д.

После описания курса, где Вы вставили информацию о том, для кого этот курс, есть окошко Файлы описания курса. Именно здесь Вы прикрепляете в формате pdf необходимые документы (РП, МПР, МСР, МКР).

Обращаем Ваше внимание, что эти документы будут в свободном доступе для всех пользователей портала.

---

<sup>1</sup>В настоящий момент минимально на портале должна быть предоставлена в свободном доступе следующая информация: рабочая программа (актуальная), методические указания по практическим (лабораторным) работам, самостоятельной работе, для заочной форме обучения (при условии, если Вы решили ограничиться только обязательной информацией, если Вы решили расписать каждую изучаемую тему на портале, методические указания для заочников не обязательны) и написанию курсовой работы (при наличии)

**Ответственность за корректность составления рабочих программ и методических указаний несет Преподаватель! Контролировать размещение необходимой и корректной информации осуществляет заведующий кафедрой (председатель цикловой комиссии).**

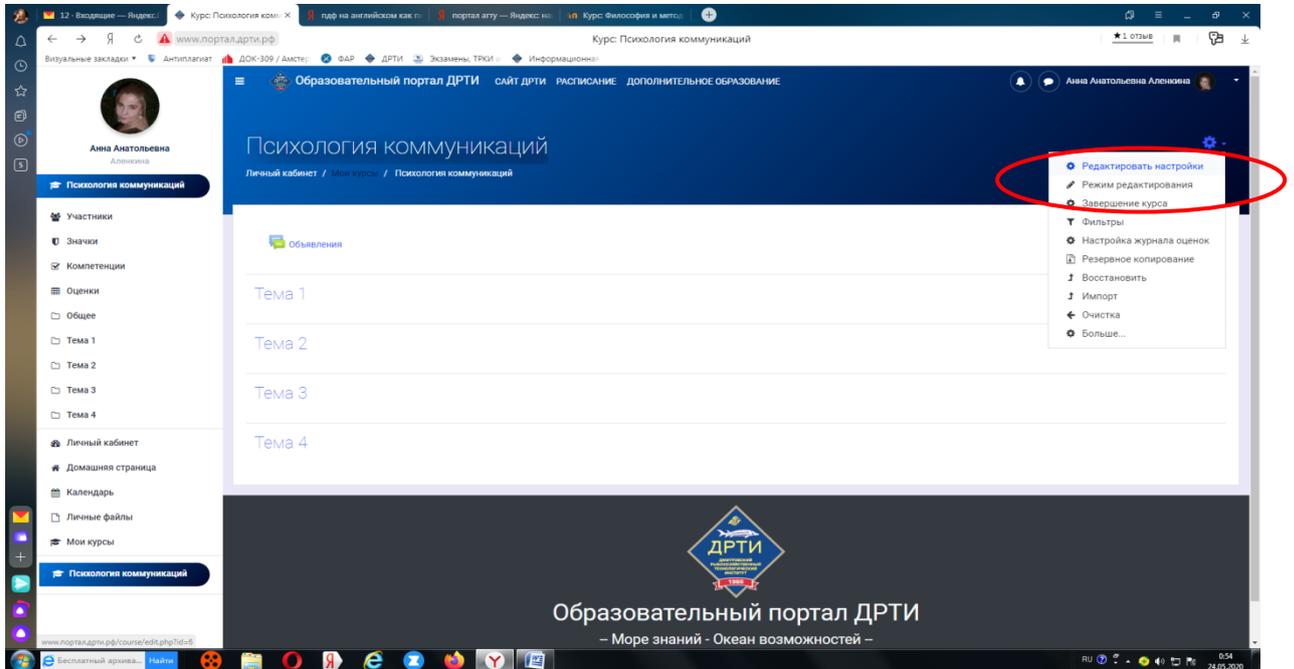


Рисунок 31 Режим редактирования настроек курса

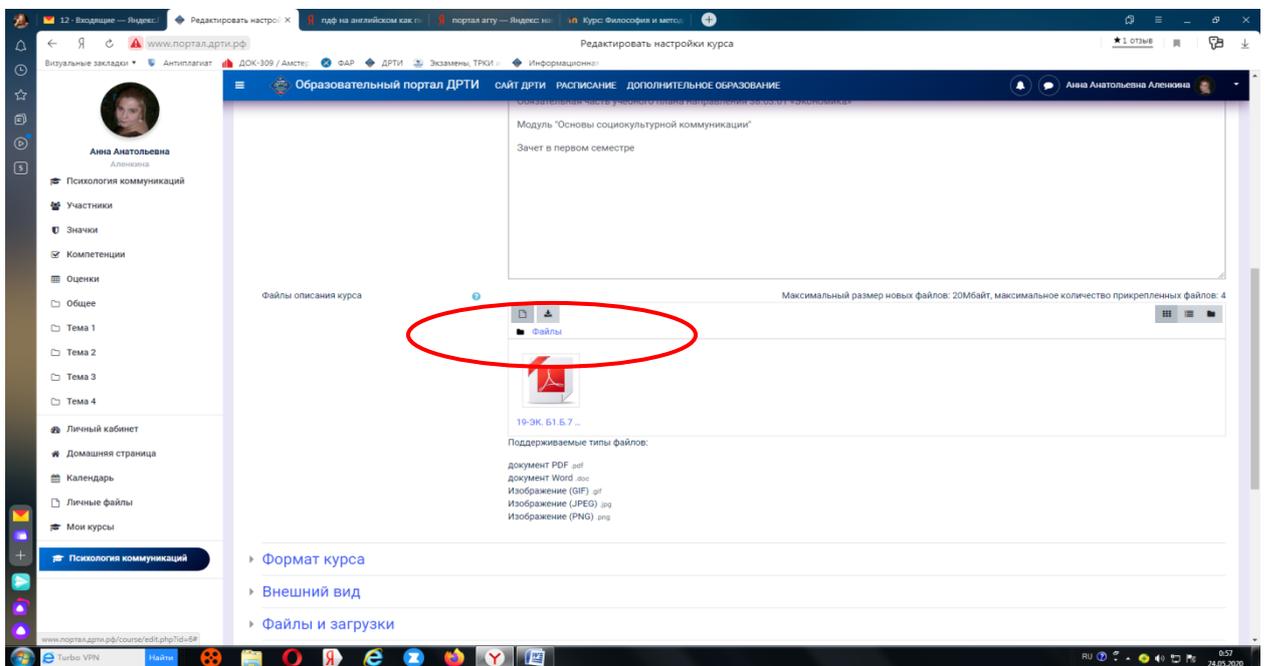


Рисунок 32 Прикрепление обязательных файлов к курсу

Далее переходим к редакции или настройке курса, для чего необходимо включить Режим РЕДАКТИРОВАНИЯ.

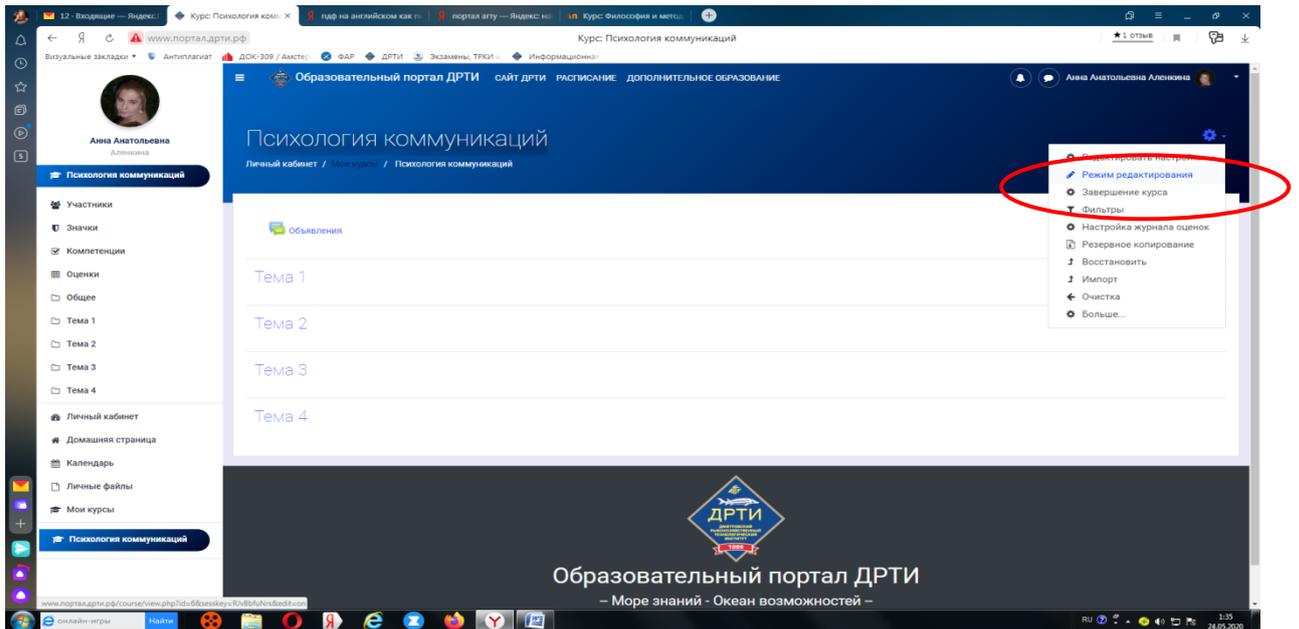


Рисунок 33 Режим редактирования

Около каждой темы (или если Вы выбрали номера учебной недели) Вы должны нажать на знак Добавить и перед Вами появится панель с элементами курса. Вам надо выбрать тот элемент, который Вы считаете нужным. При выборе элемента Вы сможете прочитать содержание и возможности модуля.

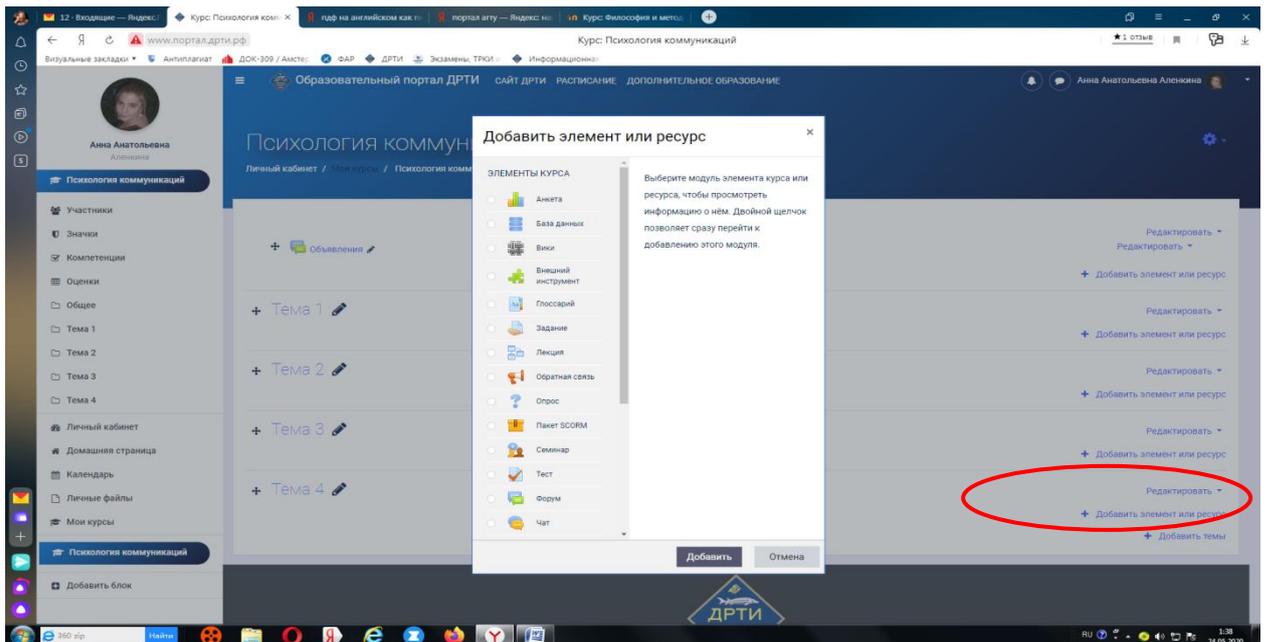


Рисунок 34 Добавление элемента или ресурса

Внимание! При первых шагах на портале только опытным путем Вы сможете выбрать удобные для себя форматы работы. Экспериментируйте, и все получится!

При создании курса в среде Moodle Преподаватель имеет возможность включать в его состав большое число различных элементов – от online теста до проведения опроса/анкетирования студентов и организации форума. Далее в настоящей инструкции приведено описание настройки некоторых базовых элементов, которые могут быть добавлены в курс Преподавателем.

## Виды учебных материалов, которые можно добавить в курс

### (элементы и ресурсы)

В системе Moodle используются следующие ресурсы:

РЕСУРСЫ	
 Гиперссылка	Размещение веб-ссылки. Ссылка может быть связана с любым ресурсом, который находится в свободном доступе в Интернете
 Книга	Многостраничный ресурс, подобный книге с главами и подглавами. Может содержать медиа-файлы.
Пакет содержимого IMS	Набор файлов, которые упакованы в соответствии с согласованным стандартом и они могут быть повторно использованы в различных системах
 Папка	Отображение нескольких смежных файлов в одной папке. Используется для обеспечения общего пространства курса.
 Пояснение	Позволяет помещать текст и графику между ссылками на другие ресурсы и элементы курса.
 Страница	Страница может отображать текст, изображения, звук, видео, веб-ссылки.
 Файл	Файл может отображаться как в интерфейсе курса, так и быть доступным для скачивания.

### Ресурсы курса

#### Загрузка гиперссылок

Это ссылка на внешний интернет-сайт или файл. Все, что находится в свободном доступе в Интернете, документы или изображения, могут быть связаны с курсом гиперссылкой. Электронный адрес конкретного web-сайта,

может быть скопирован и вставлен, можно использовать ссылки из Flickr, YouTube или Википедия.

Добавляем ресурс Гиперссылку и заполняем появившиеся поля.

Название – чтобы студенту было понятно, о чем будет видео.

Адрес – копируем в это поле адрес ссылки из интернета.

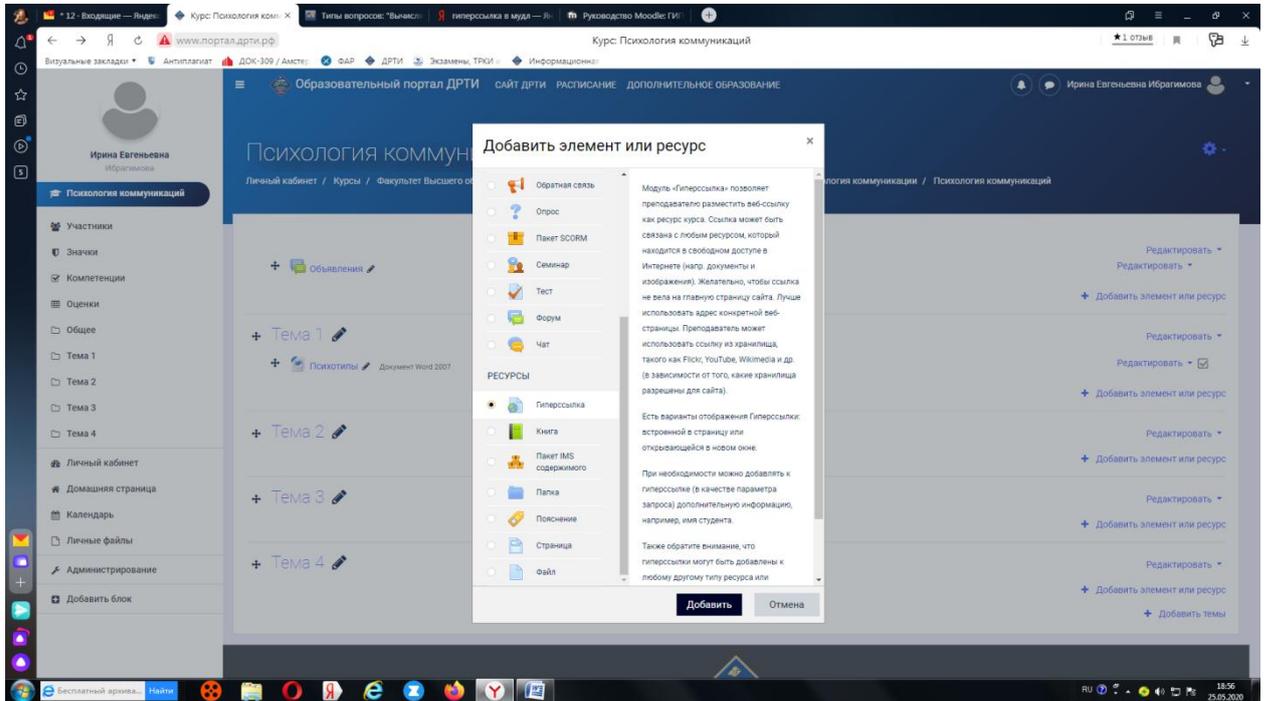


Рисунок 35 Добавление Гиперссылки

Описание – если Вы считаете необходимым что-либо прокомментировать. Вы можете в этом поле записать видео-сообщение, аудиозапись, добавить текст и рисунки. Например, удобно сразу вставить вопросы, на которые студент должен ответить при просмотре.

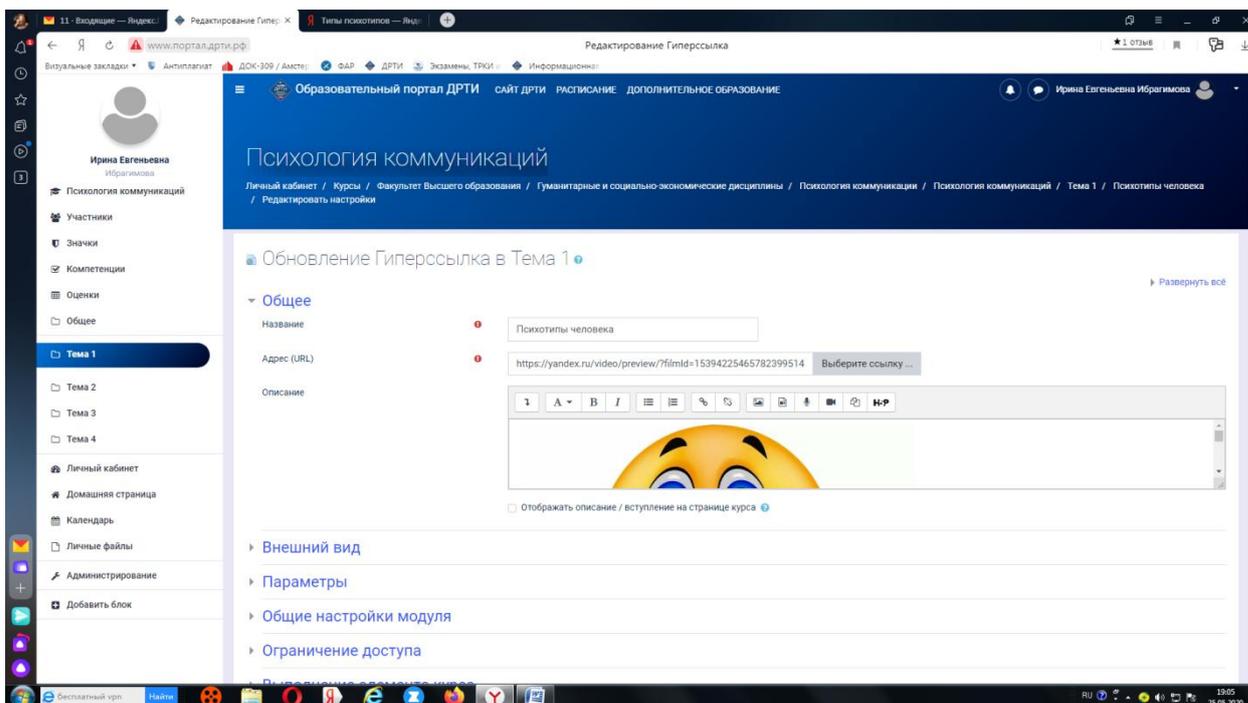


Рисунок 36Добавление Гиперссылки

Остальные поля Вы можете оставить или заполнить по своему усмотрению.

### Загрузка книги

Ресурс Книга позволит Вам создать многостраничный ресурс, подобный книге, с главами и подглавами. Книги могут содержать медиа-файлы, а также длинную текстовую информацию, которая может быть разбита на разделы. Книга может быть использована для отображения обучающего материала по отдельным разделам в качестве справочника как портфолио образцов студенческих работ.

Выбираем ресурс Книга и заполняем поля.

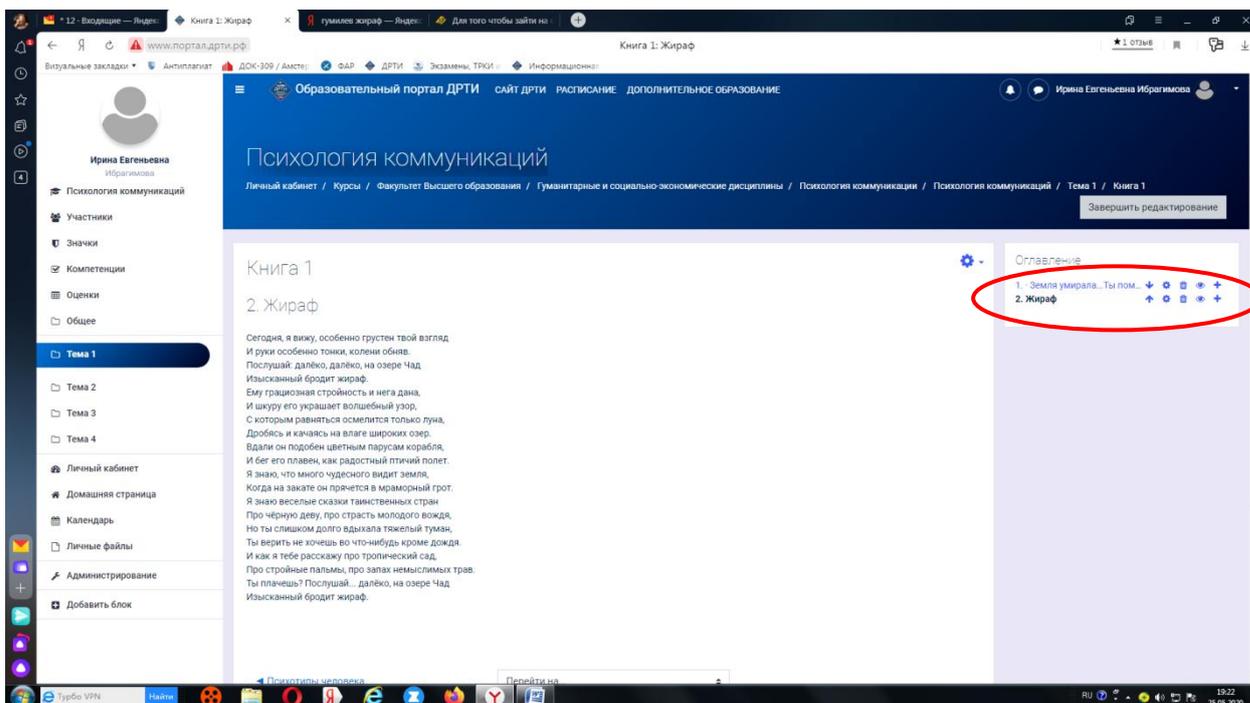


Рисунок 37 Добавление Книги

После создания ресурса Книга мы создаем страницы с материалами. Для этого мы открываем созданную книгу и добавляем главы. Книга может быть многоуровневой.

В режиме редактирования курса в оглавлении ресурса Книга также доступны следующие кнопки, позволяющие редактировать материал:

- Вниз - позволяет поменять главу (тему) книги местами с расположенной ниже главой;
- Вверх - позволяет поменять главу (тему) книги местами с расположенной выше главой;
- Редактировать - позволяет изменить заданные при создании главы параметры (название, содержание);
- Удалить - удаляет главу;
- Скрыть - делает главу невидимой для студентов (для преподавателей остается видимой);
- Показать - делает главу видимой;
- Добавить - позволяет добавить новую главу.

У пользователя есть возможность распечатать любую главу книги.

## Загрузка файлов на курс<sup>2</sup>

Для загрузки файла необходимо в левом блоке выбрать Файл и нажать кнопку Добавить.

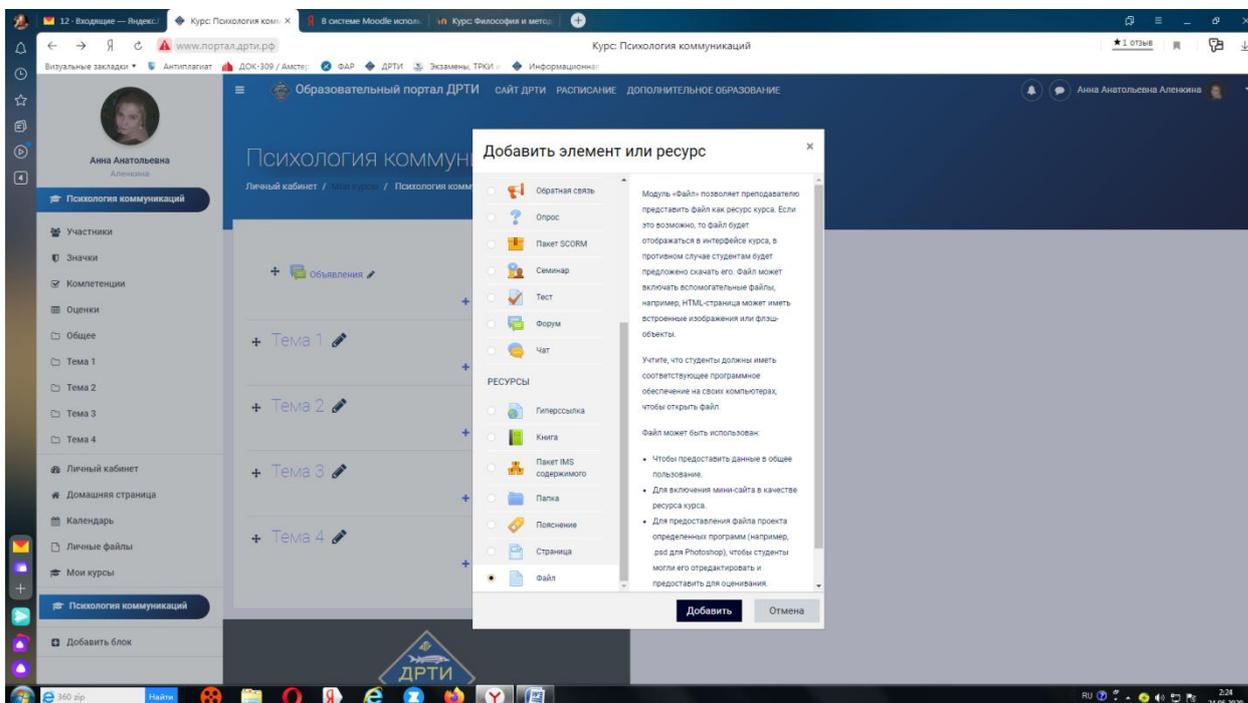


Рисунок 38 Добавление файла на курс

На открывшейся странице необходимо обязательно заполнить поля, отмеченные красной звездочкой. После чего в блоке Содержимое загрузить файл в любом удобном формате.

<sup>2</sup>Для устранения путаницы!мы файлом привыкли называть все документы, содержащие набор информации. Когда мы создаем курс, мы прикрепляем рабочую программу и методические указания. Это тоже файлы. Но механизм их прикрепления в портале другой. Напоминаем, эти документы видны всем.

Те файлы, которые относятся в портале к Ресурсам курса «спрятаны» внутри. Их прикрепление внутри курса осуществляется по-другому. Описание ниже.

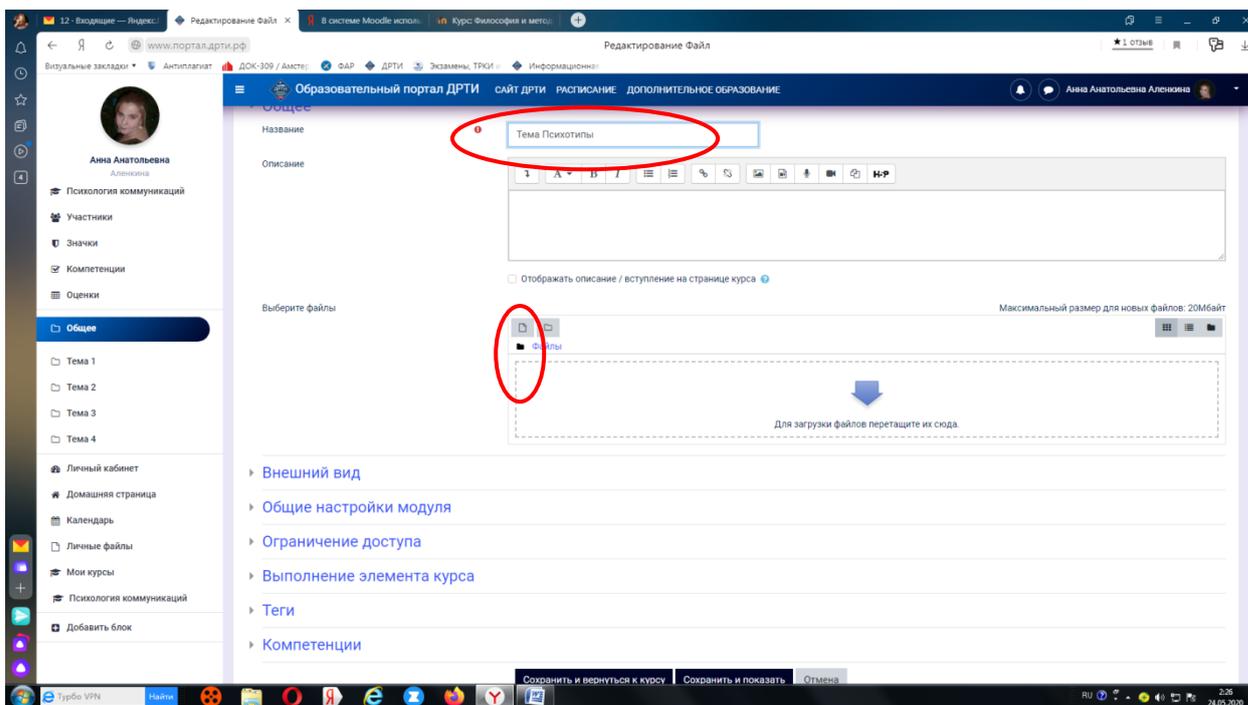


Рисунок 39 Добавление файла

В открывшемся окне в списке нужно выбрать пункт Загрузить файл.

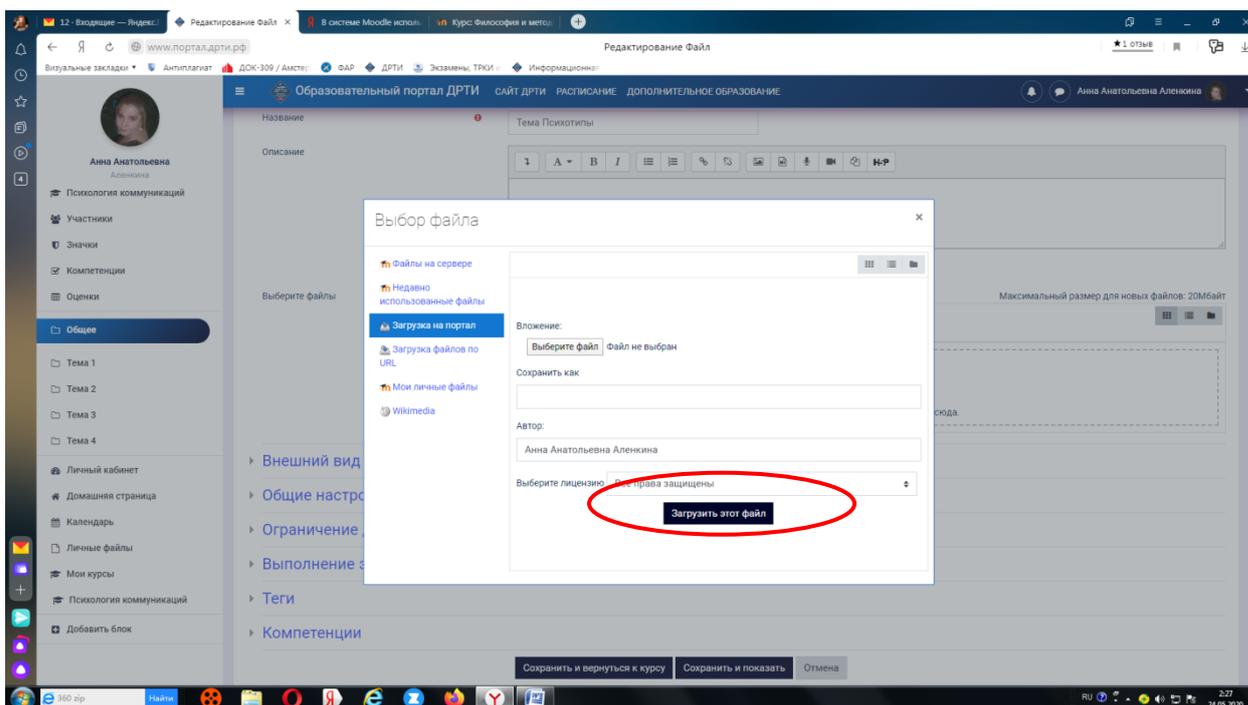


Рисунок 40 Добавление файла

После загрузки файла нажать на кнопку Сохранить и вернуться к курсу или Сохранить и показать. Ниже представлено как это будет выглядеть для пользователей.

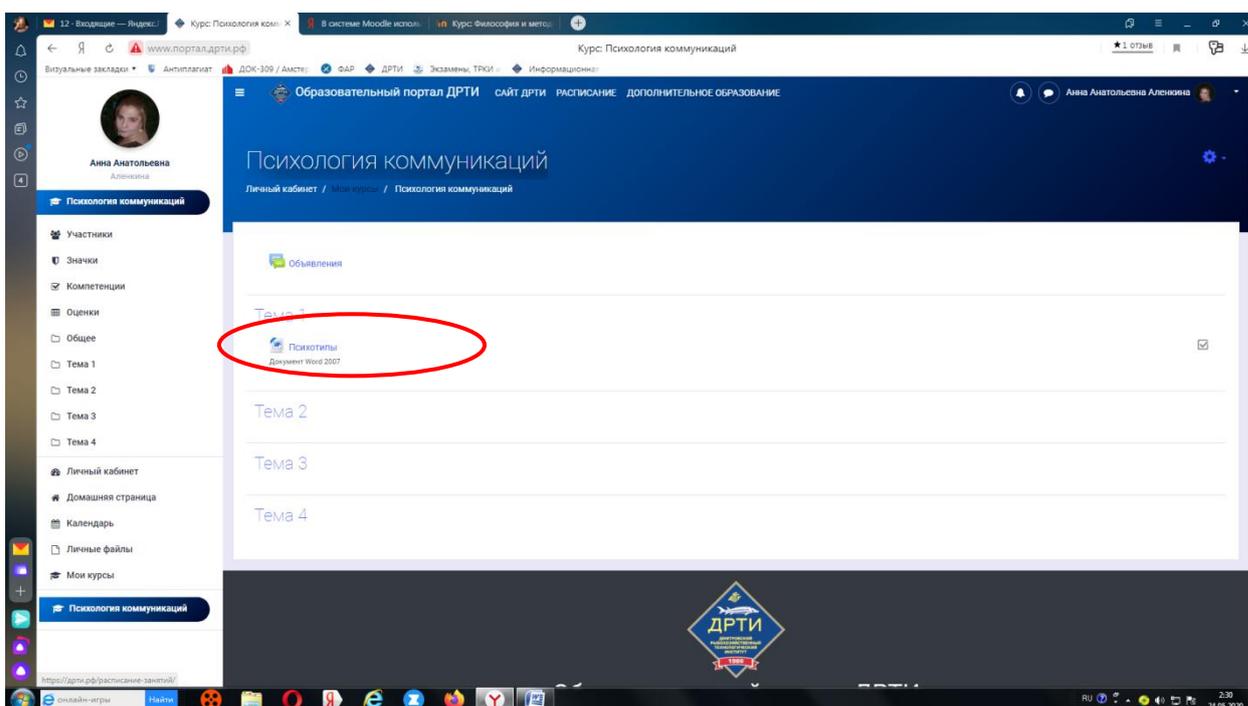


Рисунок 41 Результат добавления файла в тему 1

### Загрузка Папки

Этот вариант ресурса является каталогом, куда удобно загрузить совокупность файлов, предназначенных для изучения определенной темы или самостоятельной работы учащихся.

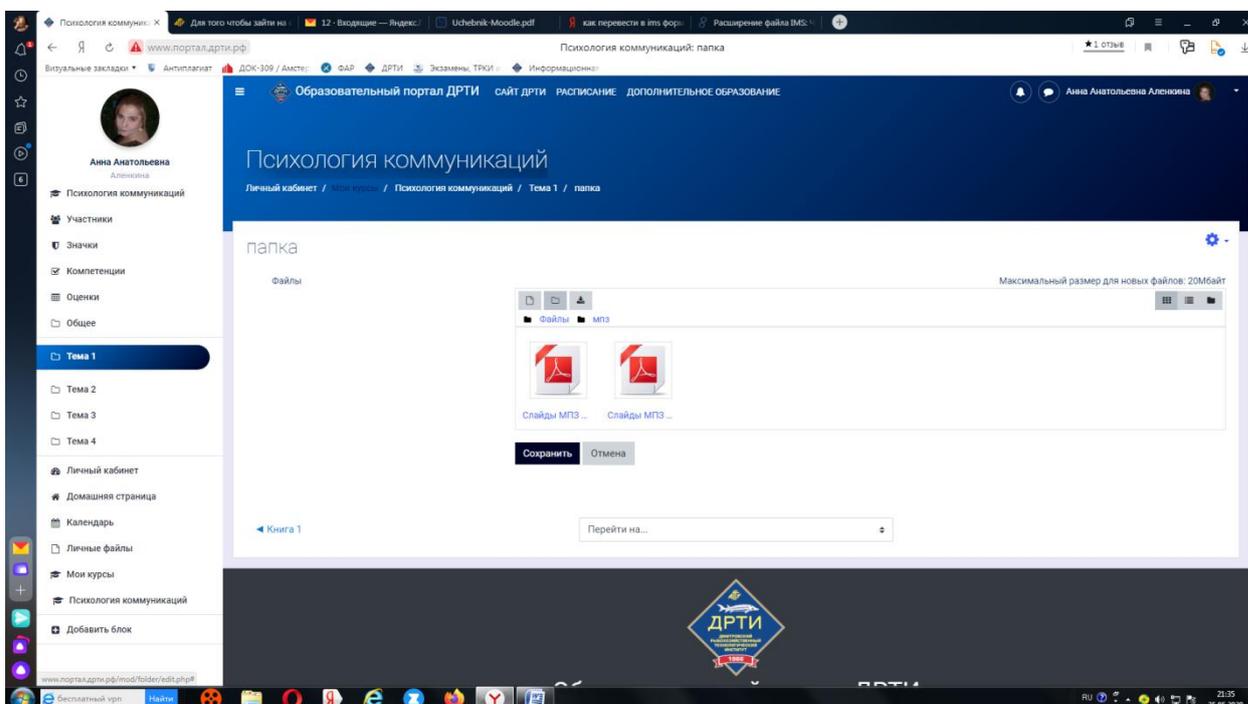


Рисунок 42 Загрузка Папки

Доступ к папке и ее содержимому может быть открыт через ссылку на папку в целом, ее отдельные файлы. Это очень удобный в использовании ресурс. Можно создать папки по каждой теме с презентациями, содержимое папки можно менять, можно дополнять. Если у Вас для студентов по одной теме или разделу есть материал, состоящий из нескольких файлов, чем прикреплять материал по одному файлу, удобнее работать с папкой.

### **Загрузка Пакета содержимого IMS**

Модуль Пакет IMS - это совокупность мультимедийных файлов, которые могут быть интегрированы в учебный курс. Операцию можно выполнить простым перетаскиванием с рабочего стола или вставкой файла с компьютера. Файл должен быть в нераспространенном формате \*.ims, что требует дополнительных программных продуктов. Максимальный размер для пакетов IMS не превышает 1 Гб. Правое поле окна служит для просмотра информации о пакетах, выбора и загрузки одного или нескольких из них.

### **Загрузка Пояснений**

Ресурс Пояснение считается вспомогательным, хотя при определенных условиях может решать самостоятельные задачи в рамках курса. С его помощью на странице курса может быть создан текстовый фрагмент, размещено изображение или видеоматериал. Это может быть краткое пояснение к разделу либо короткий видеоролик, предназначенный для общего знакомства с темой. Можно ввести текст вручную или скопировать его. Используя инструменты встроенной панели, учитель может дополнить текст или заменить его гиперссылкой, видеороликом или изображением. Простой и понятный ресурс.

## Загрузка Страницы

Этот ресурс выглядит как обычная веб-страница, которую удобно просматривать через одно из мобильных устройств. Помимо текстовой информации на странице может быть размещены аудио и видео материалы, картинки и фотографии, ссылки на внешние сайты, код для интеграции внешних ресурсов, например, Яндекс Карты. Это компактная альтернатива Книге, которую рекомендуется использовать для размещения небольших объемов информации. Ресурс создается через форму Добавить. На Страницу можно добавить контент в любом виде. В группе Внешний вид установка флажков позволит настроить отображение названия и описания ресурса на странице курса.

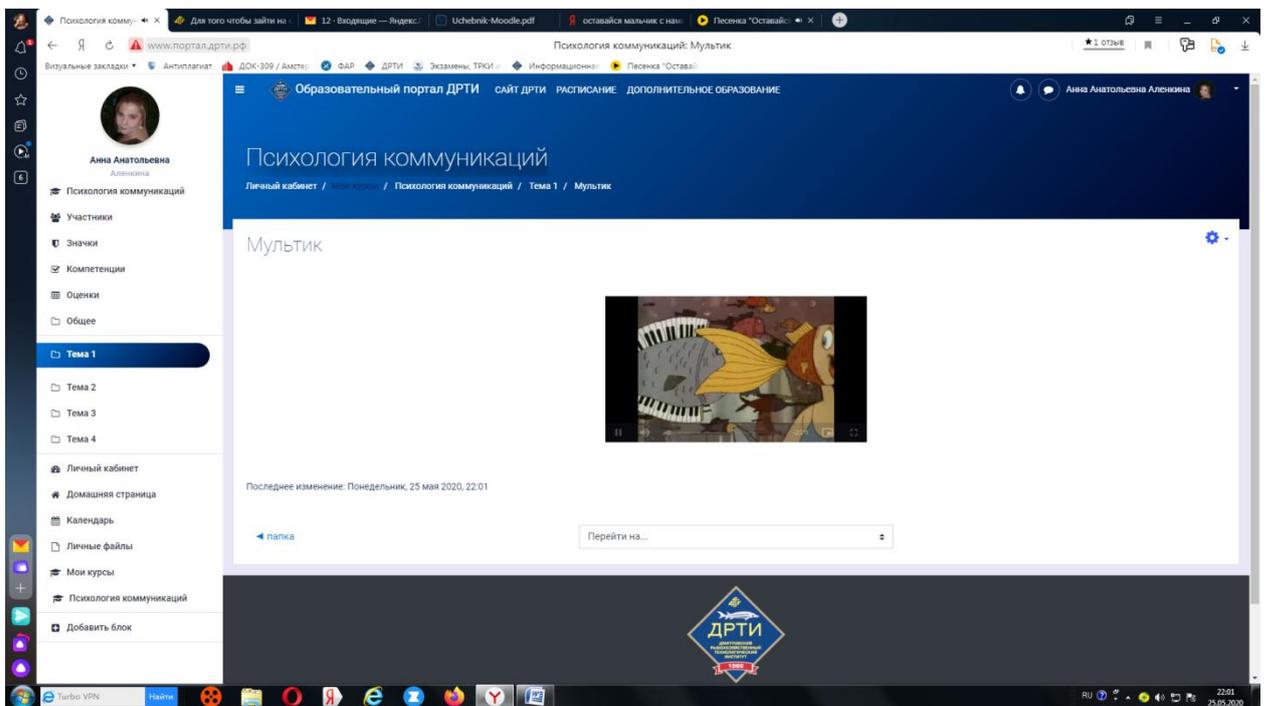


Рисунок 43 Загрузка Страницы

В примере разработки курса мы прикрепили мультик.

## Элементы курса

ЭЛЕМЕНТЫ	
Анкета	Обеспечивает несколько типов анкет, полезных для оценки и стимулирования методов дистанционного обучения.
База данных	Позволяет участникам создавать, обслуживать и искать записи из

	совокупности. Структура записей определяется преподавателем через количество полей. Типы полей включают флажки, переключатели, выпадающие списки, меню, текстовые области, гиперссылки, изображения и загружаемые файлы.
Вики	Позволяет участникам добавлять и редактировать набор связанных веб-страниц
Внешний инструмент	Позволяет студентам взаимодействовать с обучающими ресурсами и элементами курса на других веб-сайтах
Глоссарий	Позволяет участникам создавать и поддерживать список определений, подобный словарю или собирать и систематизировать ресурсы и информацию
Задание	Позволяет преподавателю ставить задачи, которые требуют от студентов ответа в электронной форме и дает возможность загрузить его на сервер. Элемент Задание позволяет оценивать полученные ответы
Лекция	Строится по принципу чередования страниц с теоретическим материалом и обучающими заданиями и вопросами. Последовательность переходов со страницы на страницу заранее определяется преподавателем, и зависит от того, как студент отвечает на вопрос
Обратная связь	Позволяет создать собственные анкеты для сбора обратной связи от участников, используя различные типы вопросов, включая множественный выбор, да/нет или ввод текста
Опрос	используется для проведения быстрых опросов и голосований. Задаются вопросы и определяются несколько вариантов ответов
Пакет SCORM	Представляет собой набор файлов, которые упакованы в соответствии с согласованным стандартом для учебных объектов. Модуль SCORM позволяет добавить в курс пакеты SCORM или AICC, которые загружаются в виде архива
Семинар	Позволяет просматривать, рецензировать и взаимно оценивать работы студентов. Материалы оцениваются с использованием нескольких критериев оценки, заданной преподавателем
Тест	Позволяет преподавателю создавать тесты, состоящие из вопросов разных типов: Множественный выбор, Верно/неверно, На соответствие, Короткий ответ, Числовой
Форум	Используется для организации дискуссии и группируется по темам. Это пространство для общения преподавателя со студентами, объявления курса (новостной форум), обсуждения содержания и материалов курса, пространство для общения преподавателей со студентами
Чат	Система предназначена для организации дискуссий и деловых игр в режиме реального времени. Пользователи имеют возможность обмениваться текстовыми сообщениями со всеми участниками дискуссии

### Анкета

Модуль Анкета позволяет вставить в Ваш курс анкеты для оценивания обучения. Преподаватель может использовать их для сбора данных, которые помогут ему лучше узнать своих учеников и сделать выводы об эффективности обучения. Анкеты заполнять не надо. Они встроены в портал. Надо только выбрать анкету, которая Вас больше устроит. Приведем возможности портала:

1. Фактическая оценка дистанционного обучения (COLLES Фактическая) В анкете 24 вопроса, которые позволяют понять, насколько эффективно дистанционное обучение позволяет учиться.
2. Оценка предпочтений в дистанционном обучении (COLLES Предпочтения) В анкете 25 вопросов, которые позволяют понять предпочтения, которые дает дистанционное обучение учащемуся.
3. Комбинированная анкета оценки и предпочтений дистанционного обучения (COLLES Фактическая и Предпочтения), которая состоит из 48 вопросов.
4. Отношение к стилю мышления и обучению или Attls. В этом опросе 20 типовых вопросов, с помощью которых разработчики предлагают определять отношение учащихся к качеству обучения.
5. Критические инциденты. Этот вариант статичной анкеты содержит всего 5 вопросов, их рекомендуется использовать для выяснения отношения учеников к разовым событиям учебного процесса.

### **База данных**

БД может пополняться как Преподавателем, так и Студентом, зарегистрированными на курсе. Здесь можно создать архив материалов, которые прямо или косвенно используют в учебном процессе. Вы можете ограничить таланты Студентов, во вкладке Записи настроить возможность одобрения предлагаемых ими файлов, не разрешить или разрешить комментарии и так далее.

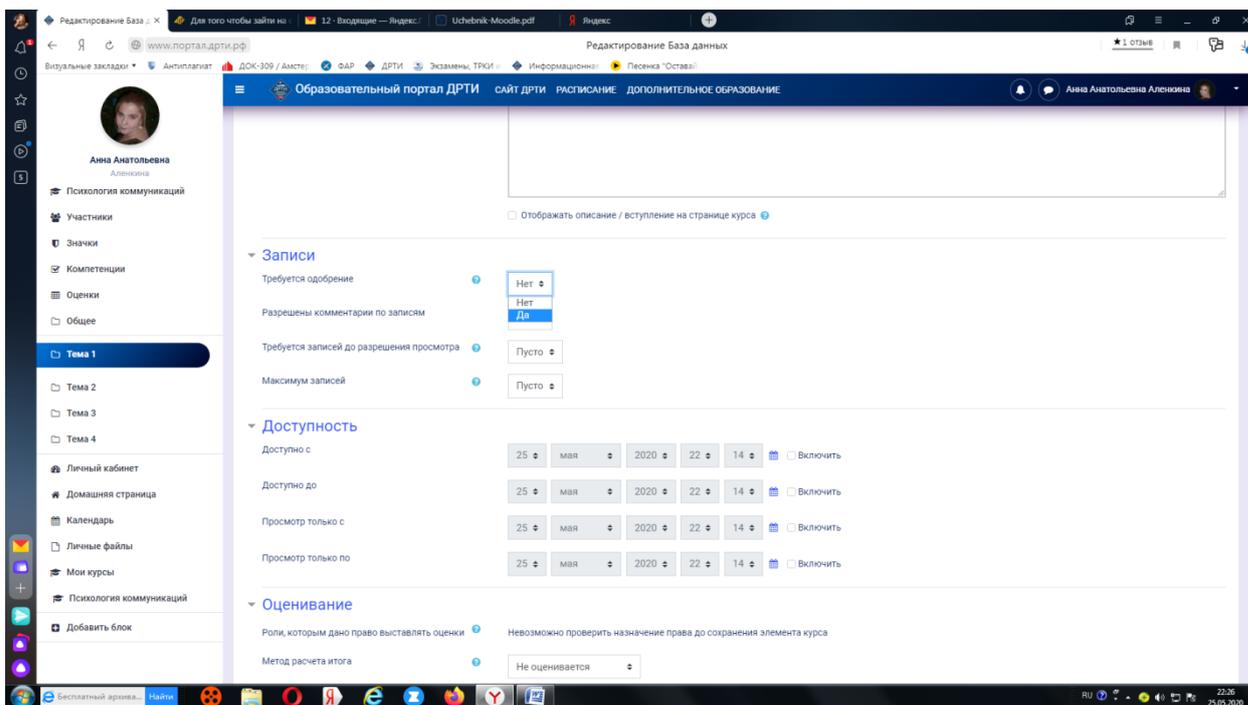


Рисунок 44 Настройка базы данных

## **Вики**

Модуль Вики предназначен для добавления и редактирования веб-страниц, которые связаны между собой. Возможности этого модуля максимального адаптированы для проектной деятельности Студентов. Они могут различаться по возможностям редактирования. Совместные веб-ресурсы создаются и редактируются группой студентов, которые принимали участие в их создании. Индивидуальные страницы доступны для редактирования только их автору. Вариантов использования этого элемента несколько:

- создание групповых заметок к курсам и учебным материалам;
  - совместная работа студентов над текстами разных видов;
  - ведение личного журнала заметок по исследованиям и исправлениям.
- Удобный формат, площадка для работы группы над одним проектом.

## **Внешний инструмент**

Модуль Внешний инструмент обеспечивает взаимодействие с обучающими ресурсами других сайтов, которые поддерживают протокол LTI (Learning Tools Interoperability или Взаимодействующая среда обучения). Поясним подробнее, как может быть использован внешний инструмент в работе над дистанционным курсом. Сегодня многие Преподаватели используют в своей работе обучающие инструменты и сервисы различных образовательных сайтов и порталов (например, Лекции высшей школы экономики, Лекториум, Открытая школа и так далее).

Бывает, что Преподаватель использует в своей работе несколько таких онлайн ресурсов. Возникает организационное неудобство с использованием нескольких интернет ресурсов, размещенных на разных сайтах и по разным адресам. Внешний инструмент платформы Moodle позволяет решить эту проблему. Используя его, Вы можете интегрировать нужные интернет ресурсы в свой курс. Например, используя внешний инструмент, вы можете

открывать какой-нибудь сетевой тренажер или обучающую игру в окне вашего курса и не направлять учащихся на сторонние ресурсы.

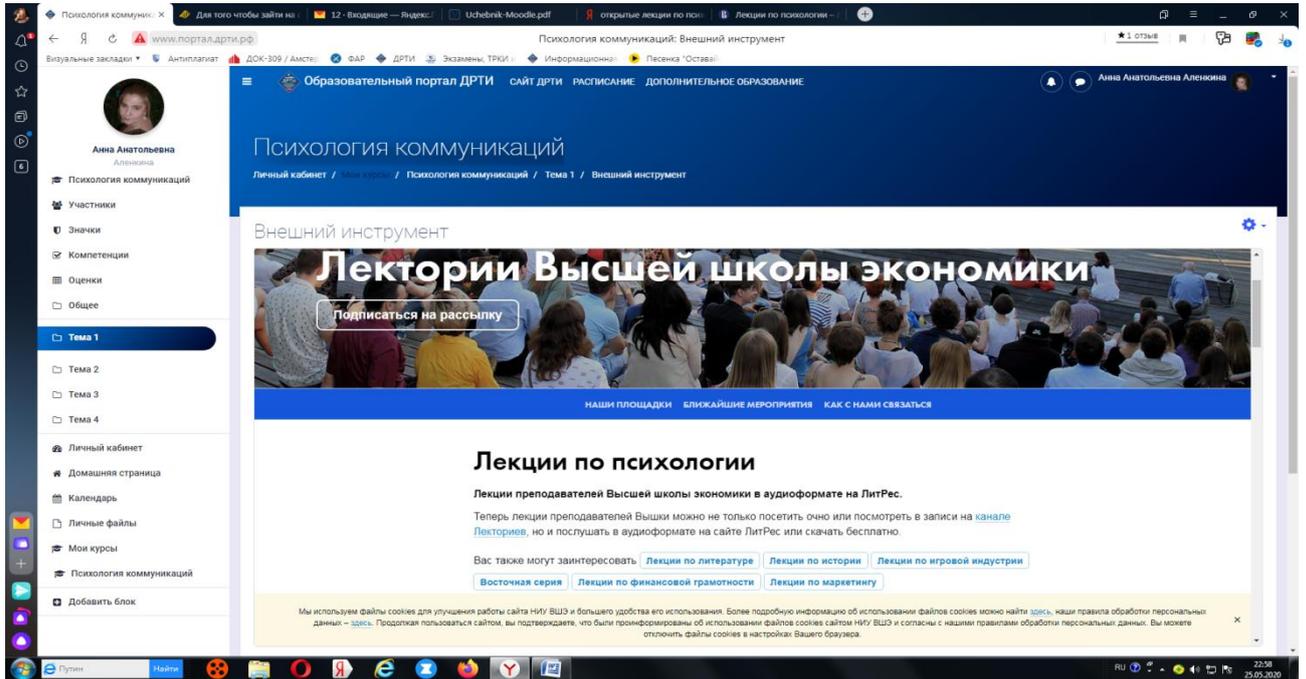
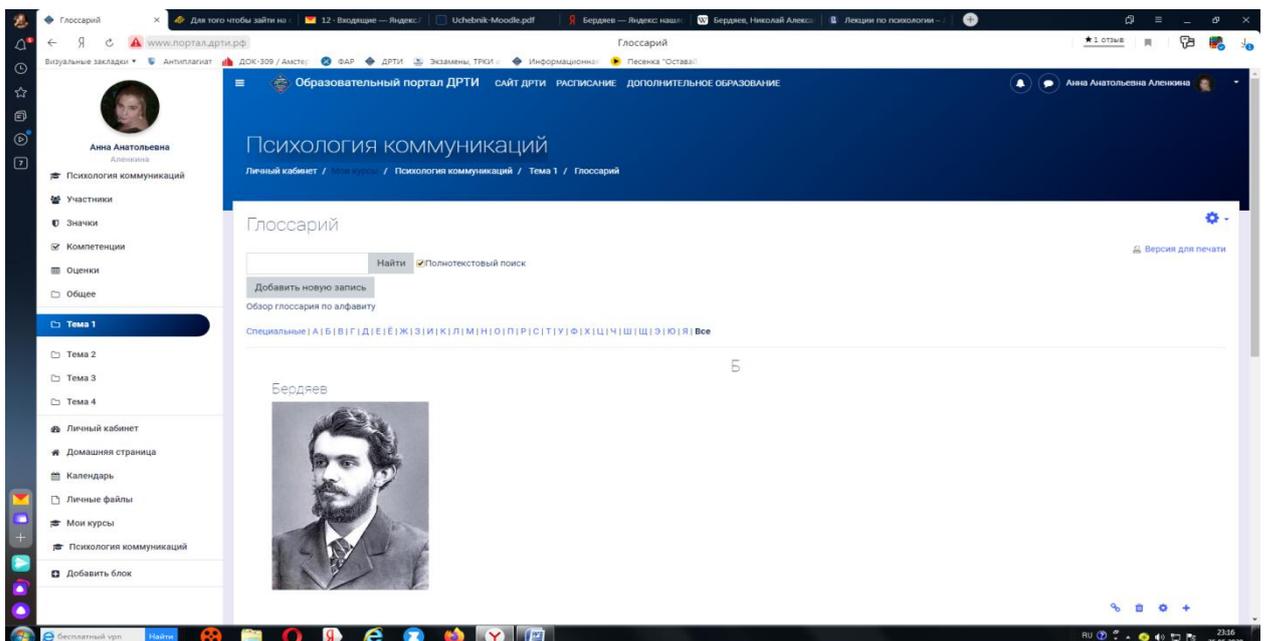


Рисунок 45 Элемент Внешние инструменты

## Глоссарий

Это электронный вариант словаря. Здесь можно добавлять фотографии, видео или аудио. Созданные записи можно просматривать по алфавиту, автору, дате или категории.



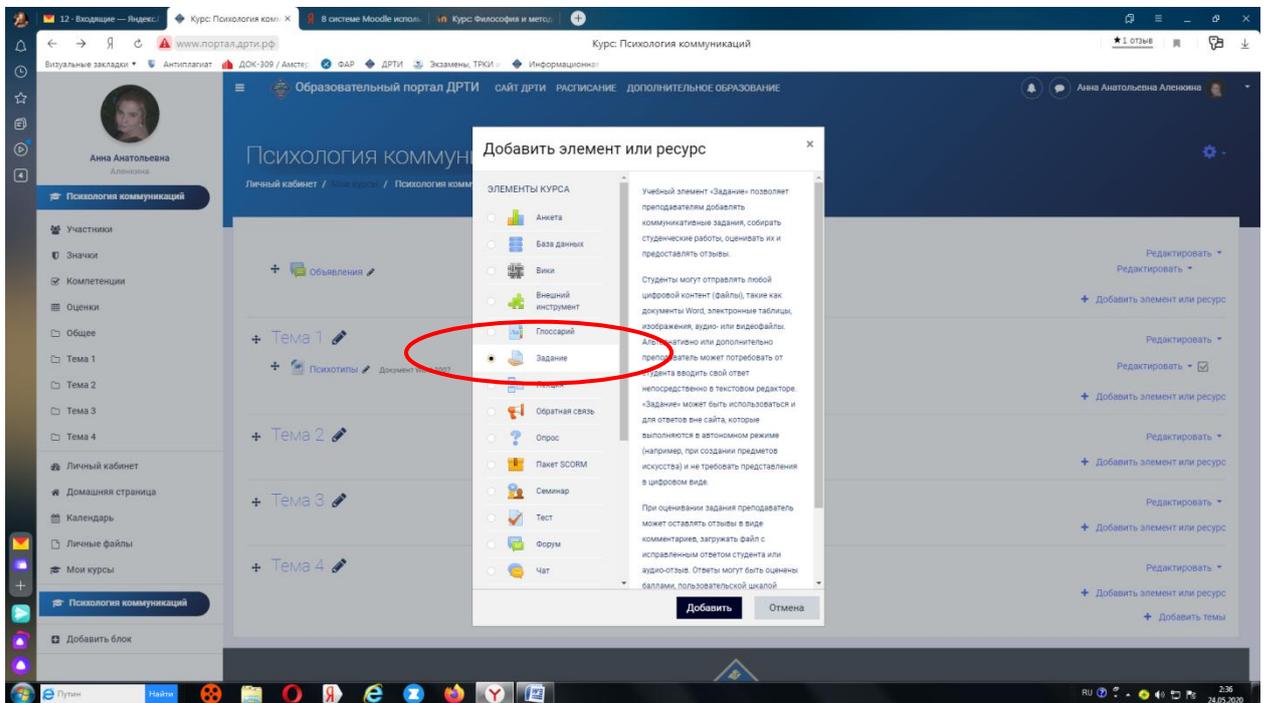
## Рисунок 45 Элемент Глоссарий

## Задание

Задание предполагает развернутый ответ от студента (в отличие, например, от ответа в тесте или опросе). Студент может опубликовать ответ сразу же на портале, или загрузить свой ответ в виде файлов.

Для добавления задания в режиме редактирования курса надо нажать на Добавить элемент или ресурс.

В появившемся окне необходимо в левом блоке выбрать Задание и нажать кнопку Добавить.



## Рисунок 46 Результат добавления Задания

В открывшемся окне заполнить поля название и описание. Далее выставить срок прохождения задания и выбрать вариант ответа: текст или файл (несколько файлов). Нажать на кнопку Сохранить и показать или Сохранить и вернуться к курсу.

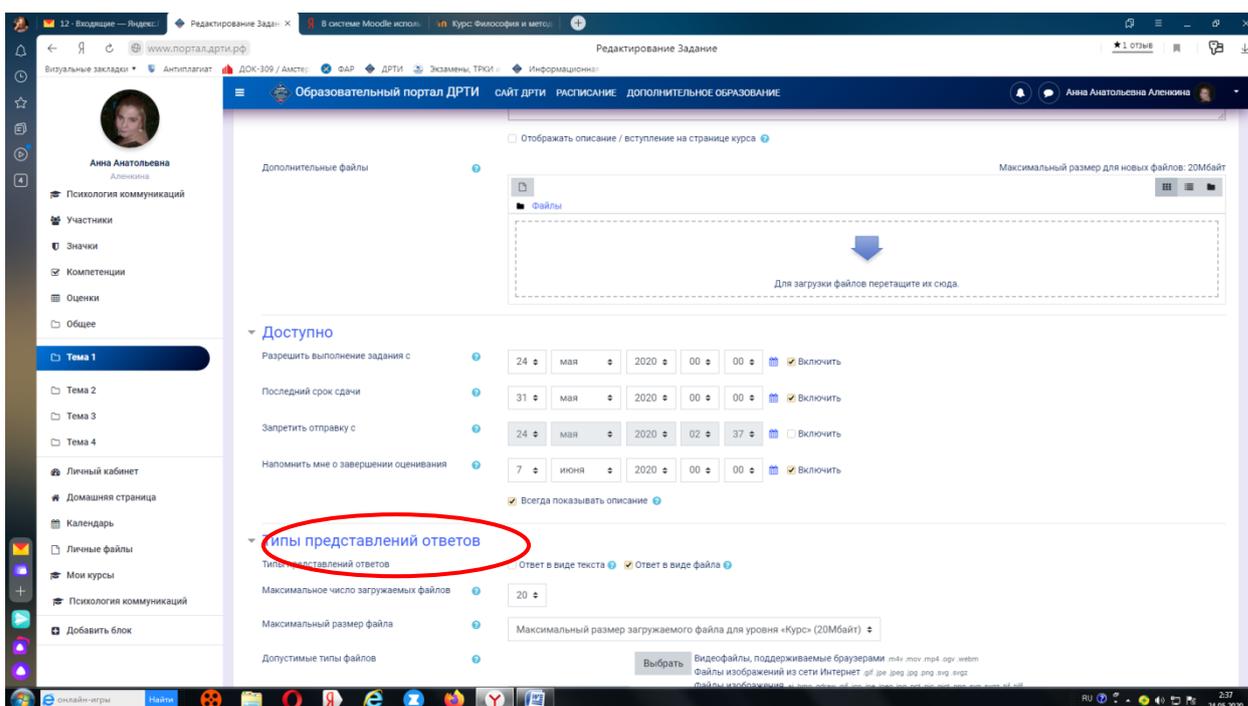


Рисунок 473 Заполнение задания

Могут быть определены некоторые ограничения на задания: по сроку выполнения (отправить к определенной дате), по количеству возможной передачи («закачек»), блокировка отправки ответа по истечении срока выполнения задания.

При просмотре задания с типом ответа в виде текста, нажав кнопку Редактировать мой ответ, студент переходит в режим редактирования ответа. Чтобы сохранить ответ после ввода, нужно кнопку Сохранить изменения.

Задание типа Ответ в виде файла или Ответ в виде нескольких файлов предполагает загрузку файла/файлов. Задание типа Ответ вне сайта не требует ответа со стороны студента в самом задании. Такой тип задания преподаватель может использовать для оценки ответа, к примеру, в аудитории.

### Создание лекции

Материал, изложенный в режиме Лекция, может применяться для самостоятельного изучения нового материала. Данный инструмент можно рассматривать как аналог электронного учебника с возможностью

интегрировать в него задания и контрольные вопросы. Возможности «Лекции» оценят те Преподаватели, которые создают свой оригинальный курс и разрабатывают уникальный теоретический материал, который может рассматриваться в качестве альтернативы стандартному учебнику. При этом Вы можете выбрать несколько стратегий изложения материала, включая линейную схему, где темы располагаются последовательно относительно друг друга. В лекции можно настроить чередование страниц теоретического материала и закрепляющих заданий или проверочных вопросов. Возможности творческой работы с обучающим контентом широки. Иными словами, элемент Лекция может стать универсальным инструментом при работе с теоретическим материалом и контролем его изучения.

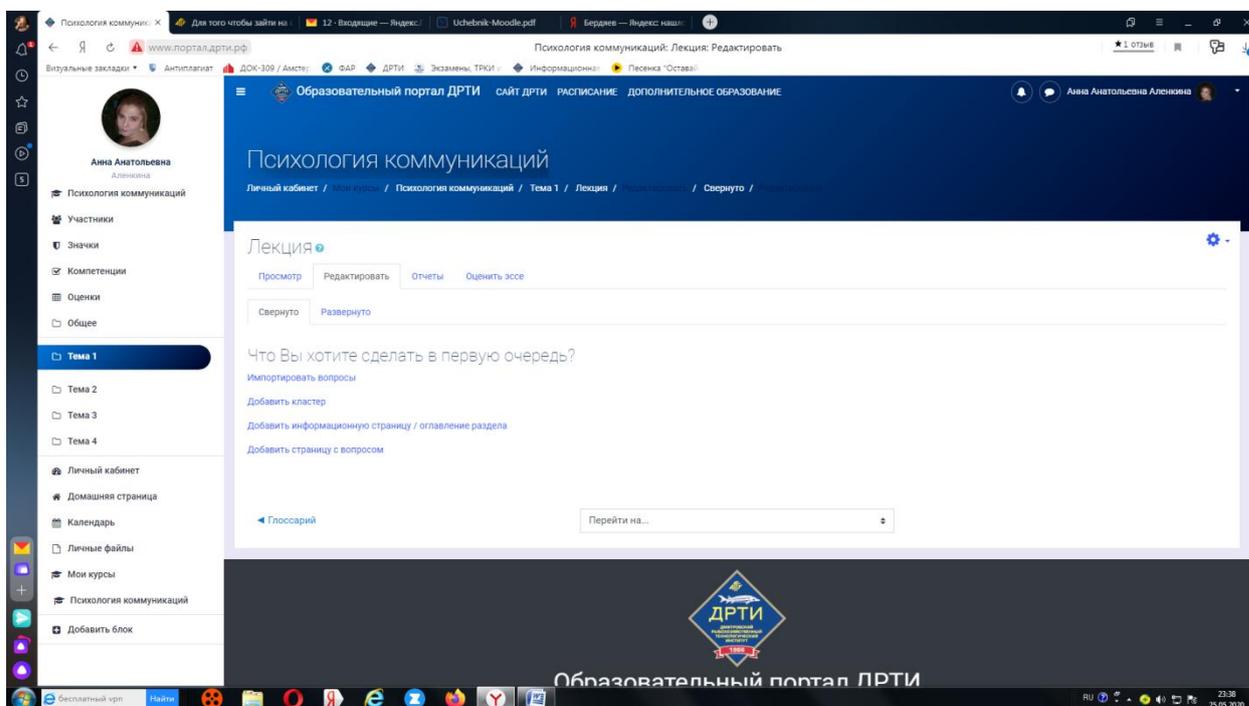


Рисунок 48 Настройки элемента Лекция

## Обратная связь

Модуль позволяет создавать собственные анкеты с различными типами вопросов. Цели использования модуля могут быть различны:

- разработка и коррекция стратегии развития учебного заведения, его образовательной политики;

- сбор информации об оценке курсов зарегистрированными

ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОРТАЛА ДРТИ ДЛЯ УПРАВЛЯЮЩИХ КУРСАМИ

пользователями;

- информирование о нарушениях дисциплины, случаях хулиганства;
- предоставление возможности записаться на курсы и мероприятия.

Анкета может быть доступна не только участникам курса, но и посетителям, не зарегистрированным на нем, вошедшим на сайт по гостевой учетной записи. В этом случае она располагается на главной странице сайта и доступна для заполнения.

## Опрос

Аналог элемента Обратная связь, но предназначен для быстрого получения информации от участников курса. Это может быть один вопрос с множеством вариантов ответов, его участники могут оставаться анонимными или обязательно регистрироваться под своим именем.

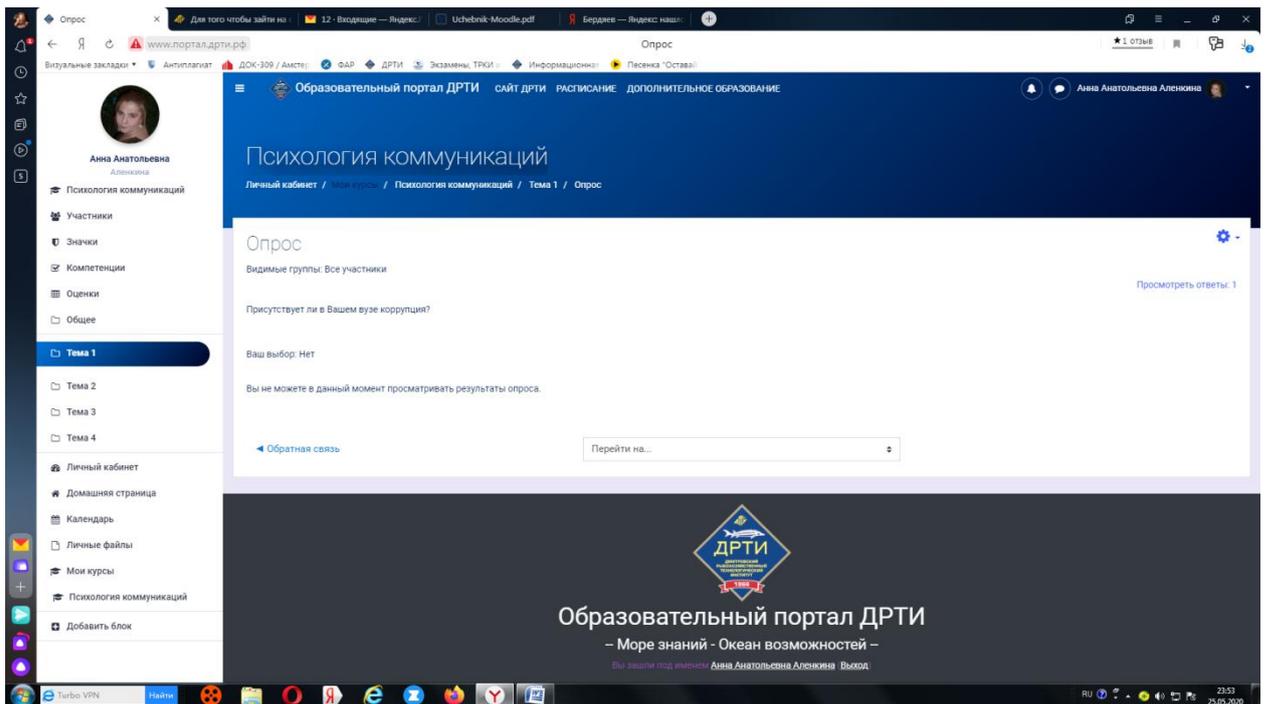


Рисунок 49 Настройки элемента Опрос

Опрос рекомендуется применять для таких целей как:

- проведения голосований;
- проверки понимания понятий и терминов, значимых связей;
- помощи учащимся в решении различных вопросов.

## **Пакет SCORM**

Этот модуль предназначен для добавления в курс мультимедийного контента или инструментов оценивания учебных достижений. Пакет представляет собой архив, упакованный в соответствии со стандартами SCORM или AICC, разработанными специально для учебных объектов.

## **Семинар**

Этот элемент курса отличается от аудиторного семинарского занятия. Здесь отсутствуют вербальные сообщения и доклады, их заменой являются работы, подготовленные в текстовых и табличных форматах, в виде изображений, видео и аудио файлов. Помимо Вашей оценки предусмотрена возможность взаимного оценивания учащимися своих работ. В результате Студент получает две оценки от Вас и однокурсников, которые вносятся в журнал.

Для модуля Семинар специальными группами настройки являются

1. Параметры оценивания
2. Параметры работы
3. Параметры оценки
4. Отзыв
5. Примеры работ.

В группе Параметры оценивания нужно, прежде всего, выставить настройки параметра Стратегия оценивания, который предполагает выбор из четырех вариантов:

- Совокупное оценивание, оценка выставляется и комментируется по критериям заданным преподавателем;
- Комментарии, когда оценка ограничивается текстовыми замечаниями

на соответствие критериям, количественная оценка не выставляется;

- Количество ошибок, оценка выставляется исходя из наличия фактических и смысловых ошибок в тексте;
- Рубрика, работа оценивается на соответствие одному из критериев, как правило, основному.

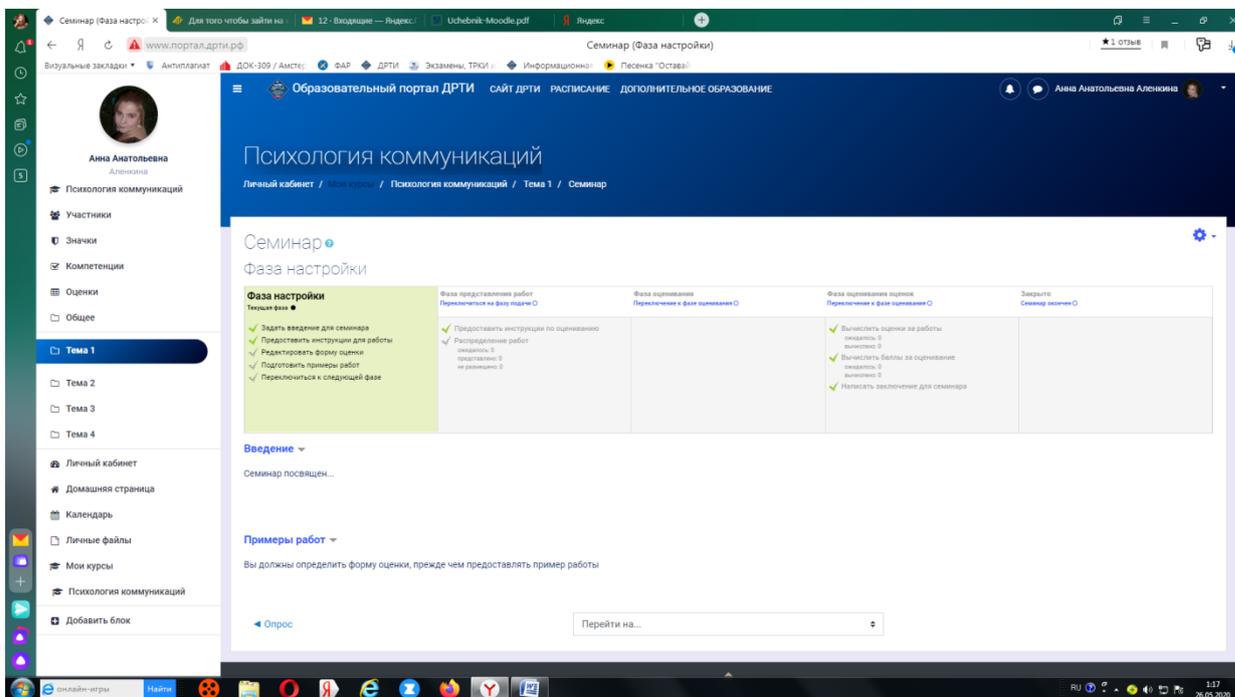


Рисунок 50 Настройки элемента Семинар

## Создание базы вопросов

Любой тест в образовательной среде Moodle создается на основе Банка вопросов (специальной базы вопросов). **Прежде, чем создавать тест, необходимо наполнить банк вопросов для этого теста!**

### *Создание банка тестовых вопросов*

Есть два варианта заполнения базы вопросов, либо из блока Настройки, пункт Банк вопросов, так и из интерфейса редактирования конкретного теста.

Рассмотрим первый вариант. Заходим на выбранный Вами курс, нажимаем колесико, выбираем Больше. Попадаем на Управление курсами. Внизу есть вкладка Банк вопросов (Вопросы, Категории, Импорт, Экспорт).

По умолчанию для каждого курса (то есть дисциплины) создается отдельная категория, кроме того, существуют категории, совпадающие с инструкцией по использованию

общими категориями курсов. При желании можно создать дополнительные категории (вкладка Категории). Перед созданием вопроса нужно выбрать категорию, к которой будет относиться этот вопрос.

*Чтобы было понятней, на нашем образовательном портале Категории выстраиваются следующим образом:*

*Категория: Система →*

*Категория:*

*Факультет высшего образования (Отделение СПО)→*

*Категория: Кафедра (Цикловая комиссия)→*

*Категория: Дисциплина.*

**Советуем Вам пользоваться Категорией, формируемой автоматически для каждой дисциплины.**

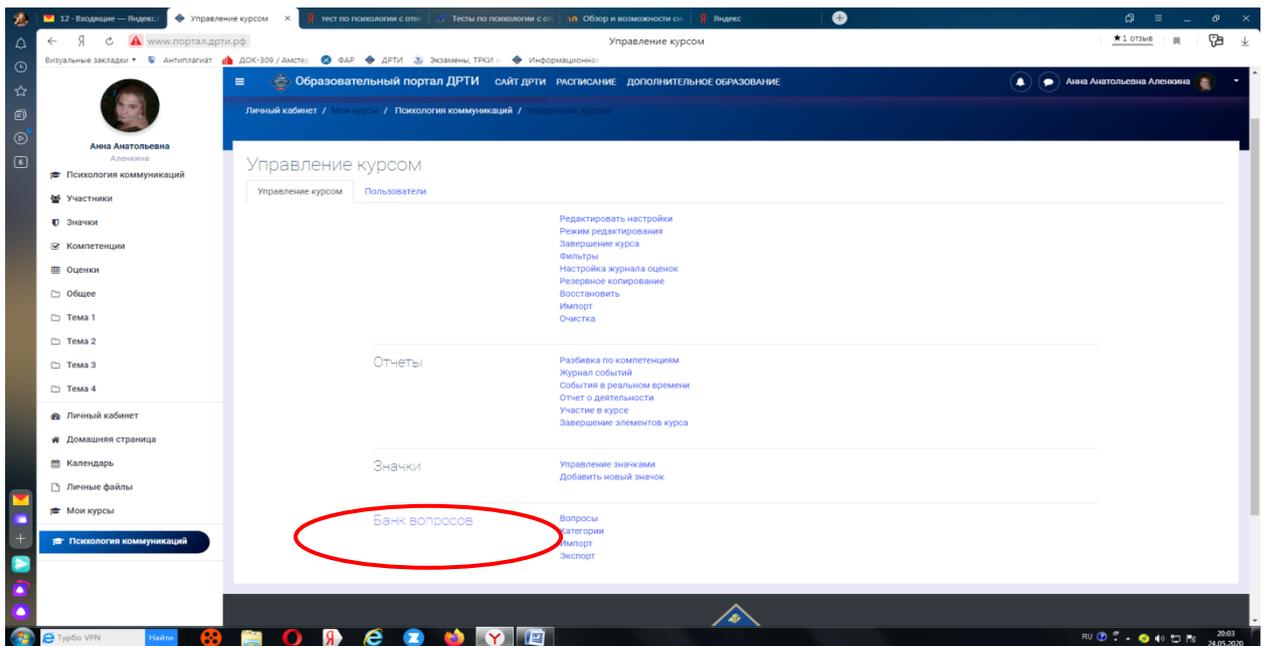


Рисунок 51 Открытие банка вопросов

Далее Вы заполняете банк вопросов.

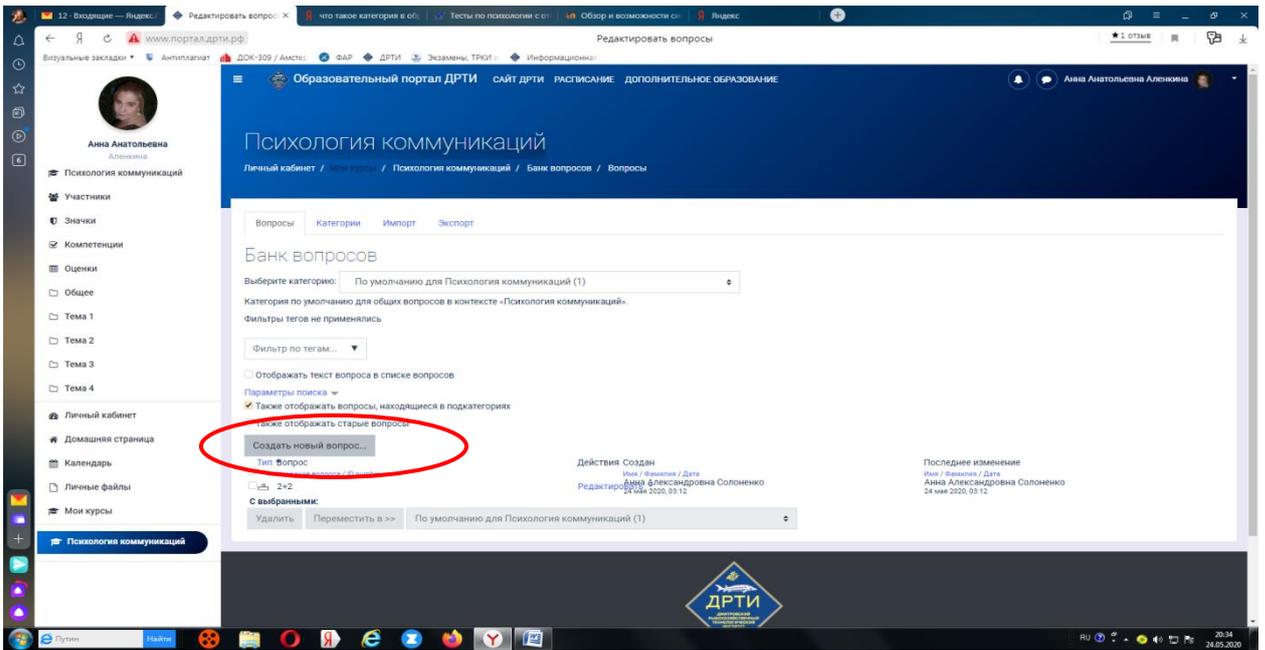


Рисунок 52 Заполнение банка вопросов

При нажатии Создать новый вопрос, перед Вами появится следующая таблица:

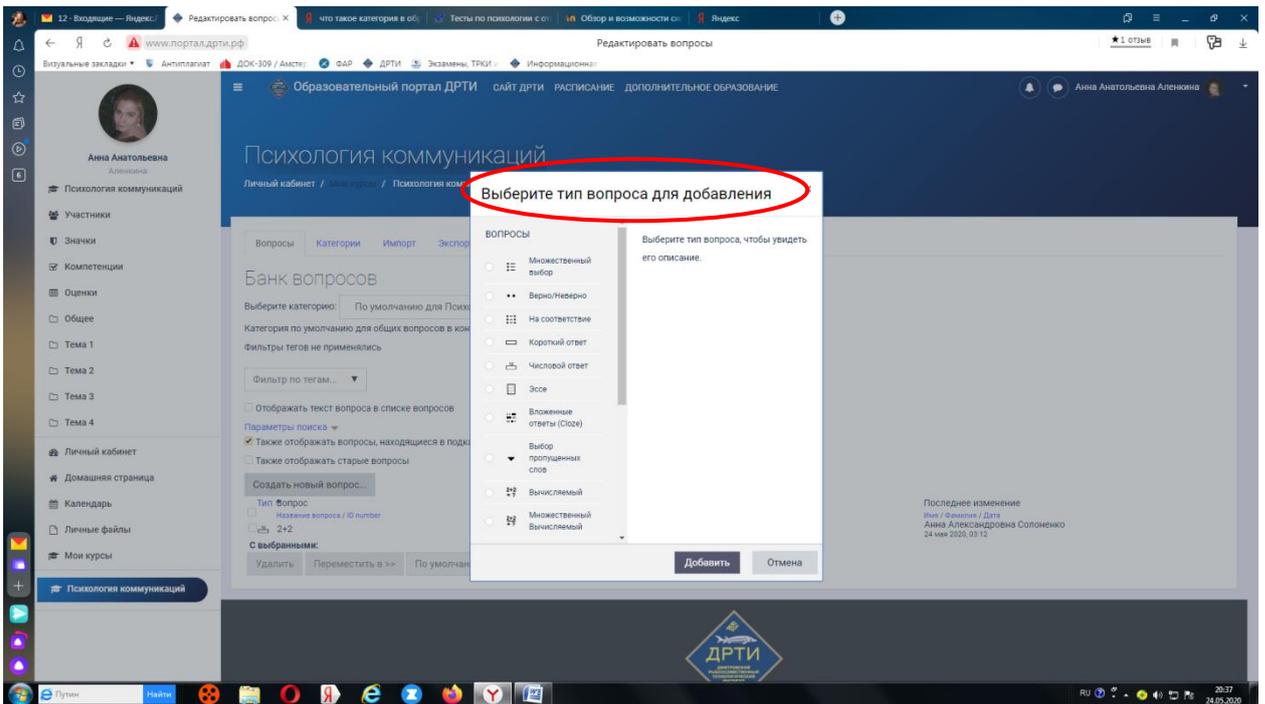


Рисунок 53 Выбор типа вопроса для заполнения

Следует выбрать тип вопроса, и Вы увидите его описание:

Множественный выбор	Позволяет выбирать один или несколько правильных ответов из заданного списка.
Верно / Неверно	Простая форма вопроса «Множественный выбор», предполагающая только два варианта ответа: «Верно» или «Неверно».

На соответствие	Ответ на каждый из нескольких вопросов должен быть выбран из списка возможных.
Короткий ответ	Позволяет вводить в качестве ответа одно или несколько слов. Ответы оцениваются путем сравнения с разными образцами ответов, в которых могут использоваться подстановочные знаки.
Числовой ответ	Позволяет сравнивать числовые ответы с несколькими заданными вариантами с учетом единиц измерения. Возможен и учет допустимых погрешностей.
Эссе	Допускает в ответе загрузить файл и/или ввести текст. Ответ должен быть оценен преподавателем вручную.
Вложенные ответы (Cloze)	Вопросы такого типа являются очень гибкими, но могут быть созданы только путем ввода текста со специальными кодами, которые создают встроенные вопросы «Множественный выбор», «Числовой ответ» и «Короткий ответ».
Выбор пропущенных слов	Пропущенные слова в тексте вопроса заполняются с помощью выпадающих меню.
Вычисляемый	Вычисляемые вопросы подобны числовым вопросам, только в них используются числа, которые случайно выбираются из набора при прохождении теста.
Множественный Вычисляемый	Множественные Вычисляемые вопросы устроены так же, как вопросы типа «Множественный выбор», с тем отличием, что ответами в них служат числовые результаты формул. Значения в формулах выбираются из заранее определенного набора значений случайным образом при прохождении теста
Перетаскивание в текст	Пропущенные слова в тексте заполняются с помощью перетаскивания
Перетаскивание маркеров	Маркеры перетаскиваются на фоновое изображение.
Перетащить на изображение	Изображение или текст необходимо перетащить в зону на фоновом изображении.
Простой Вычисляемый	Более простая версия вычисляемых вопросов, которые подобны числовым вопросам, но с использованием чисел, выбираемых случайным образом из определенного набора при прохождении теста.
Случайный вопрос на соответствие	Подобен вопросу «На соответствие», но создается из вопросов типа «Короткий ответ», выбираемых случайным образом из конкретной категории

*Обращаем внимание, что типы вопросов зависят от дисциплины. Скорее всего, в точных науках будет преобладать тип Вычисляемый, и в меньшей степени - Выбор пропущенного слова. Вы должны стремиться к тому, чтобы тест не сводился к однотипному Верно/Неверно. Следует применять и Множественный выбор, и На соответствие. Но в любом случае, определение типа вопроса – это прерогатива Преподавателя.*

Приведем примеры по каждому типу вопросов.

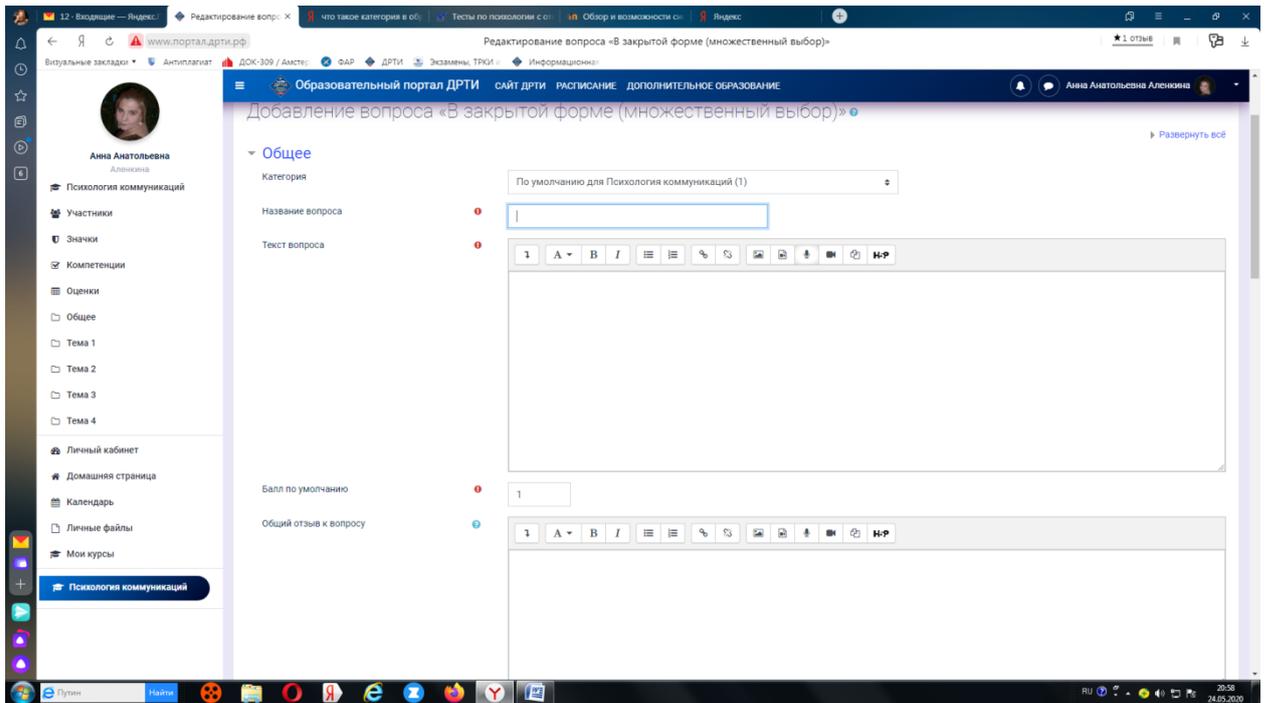


Рисунок 54 Тип вопроса Множественный выбор

Перечислим поля:

Например, вы выбрали **Множественный выбор**. Вы формулируете вопрос и даете обучающимся несколько вариантов ответов. Верным может быть один или несколько вариантов ответа. Соответственно, ответ обучающегося может быть верным, частично верным и неверным.

По каждому вводимому вопросу нужно заполнить определенные поля.

- Название вопроса. Это обязательное поле.

*МОЖЕТ БЫТЬ ЛЮБОЕ!!!! Его увидит только преподаватель, то есть вы можете просто выставить нумерацию 1,2,3... Но помните, потом его будет сложнее найти, если Вы захотите отредактировать что-либо или изменить через время. Если это не принципиально, делайте как Вам удобно!*

- Текст вопроса. Это тот вопрос, который увидит (услышит) студент. Сюда мы записываем только вопрос, варианты ответов не записываем. Обратите внимание, Вы можете впечатать текст, скопировать и вставить текст, добавить картинку, а также Вы можете записать видео, аудио запись.

*Например, мы записали «Отметьте в списке птиц, которые умеют летать».*

- Балл по умолчанию. Количество баллов за вопрос. Лучше оставить 1, так как оценку за вопрос можно установить непосредственно в тесте.

- Общий отзыв к вопросу. Комментарий преподавателя, который показывается студенту после ответа. Обычно содержит информацию о тематике вопроса, ссылки на дополнительную информацию и т.д. Можно оставить пустым.

- ID number оставим пустым.

- Один или несколько ответов? Оставляем Допускается несколько ответов. Советуем оставить отметку о случайном порядке ответов.

- Нумеровать варианты ответов? Если Вам не принципиально, оставляем выбор портала, если принципиально, то можно поменять. Например, не a b, c; a a,b,c, или 1,2,3.

- Далее надо заполнить варианты ответов.

*В нашем примере есть 4 варианта: орел, белка, воробей, страус.*

В портале возможно указать сначала пять вариантов, далее можно прибавлять каждый раз по три варианта. Если Вам надо меньше, просто не заполняем поля.

Так же как и в вопросе, Вы можете ответы напечатать, можете скопировать, можете записать видео или аудио.

В каждом варианте ответа надо указать оценку. Селектор, позволяющий выбрать от -100% до 100%. Для того, чтобы понять, какие значения оценок нужно выставлять в этом поле, рассмотрим несколько примеров:

*Поставлен вопрос с одним правильным ответом.* В этом случае, правильный ответ нужно оценить в 100%. Остальные, неправильные ответы оценить в 0% (пусто).

*Поставлен вопрос, на который нужно отметить два правильных ответа.* В этом случае, каждый правильный ответ нужно оценить в 50%. Тогда, ученик, отметивший все правильные ответы, получит 100%. А все оставшиеся в -100%. Чтобы, отметив неправильный вариант, студент не получил положительную оценку за вопрос.

*Поставлен вопрос, на который нужно отметить 3 правильных ответа.* В этом случае, каждый правильный ответ нужно оценить в 33.33333%. Тогда, ученик, отметивший все правильные ответы, получит 100%. А все оставшиеся в -100%. Чтобы, отметив неправильный вариант, студент не получил положительную оценку за вопрос.

*Поставлен вопрос, на который нужно отметить 4 правильных ответа.* В этом случае, каждый правильный ответ нужно оценить в 25%. Тогда, ученик, отметивший все правильные ответы, получит 100%. А все оставшиеся в -100%. Чтобы, отметив неправильный вариант, студент не получил положительную оценку за вопрос.

*Поставлен вопрос, на который нужно отметить 5 правильных ответов.* В этом случае, каждый правильный ответ нужно оценить в 20%. Тогда, ученик, отметивший все правильные ответы, получит 100%. А все оставшиеся в -100%. Чтобы, отметив неправильный вариант, студент не получил положительную оценку за вопрос.

*Вернемся к нашему примеру. У нас два правильных ответа: воробей и орел. Выставляем в этих вариантах по 50%, а в неправильных двух по -50%. То есть в сумме все правильные ответы должны дать 100%. За неправильный ответ Вы можете снять любое количество процентов, как 10, так и 100%.*

**Обратите внимание, Вы можете в каждом варианте ответа не только оценку указать, то и оставить свой отзыв. Комментарий будет показан ученику, после того как он выберет этот ответ. Если ответ неправильный, то преподаватель может указать, в чем заключается**

**ошибка. Это частные комментарии, которые показываются около выбранного ответа, поэтому текст должен быть короткий.**

- Комбинированный отзыв. В этом блоке вводятся тексты комментариев преподавателя в зависимости от ответа студента, в целом: для любого правильного ответа; на любой частично правильный ответ; на любой неправильный ответ. Здесь есть уже стандартный готовый вариант, если Вас это устроит, то можно оставить как есть.

- Несколько попыток (необязательно заполнять).

Штраф за каждую неправильную попытку. Штраф уменьшает оценку за вопрос в случае неправильного ответа. Следующая попытка ученика (если таковая будет разрешена учителем) оценивается числом, уменьшенным на величину штрафа.

Варианты подсказок. Можно указать количество правильных ответов, добавить другие подсказки.

**Напоминаем, что все шаги можно исправить, не понравившиеся вопросы удалить. Если закончили редактировать, подтвердите свой шаг, сохраните вопрос.**

**Описание полей одинаково для всех типов вопросов. Поэтому далее остановимся только на различиях.**

Создаем следующий вопрос. Например, вы выбрали **Верно / Неверно**. Студент выбирает между двумя вариантами Верно и Неверно. Обязательно указываем в поле правильный ответ верно или неверно утверждение.

*Наш пример, «Земля вращается вокруг солнца».*

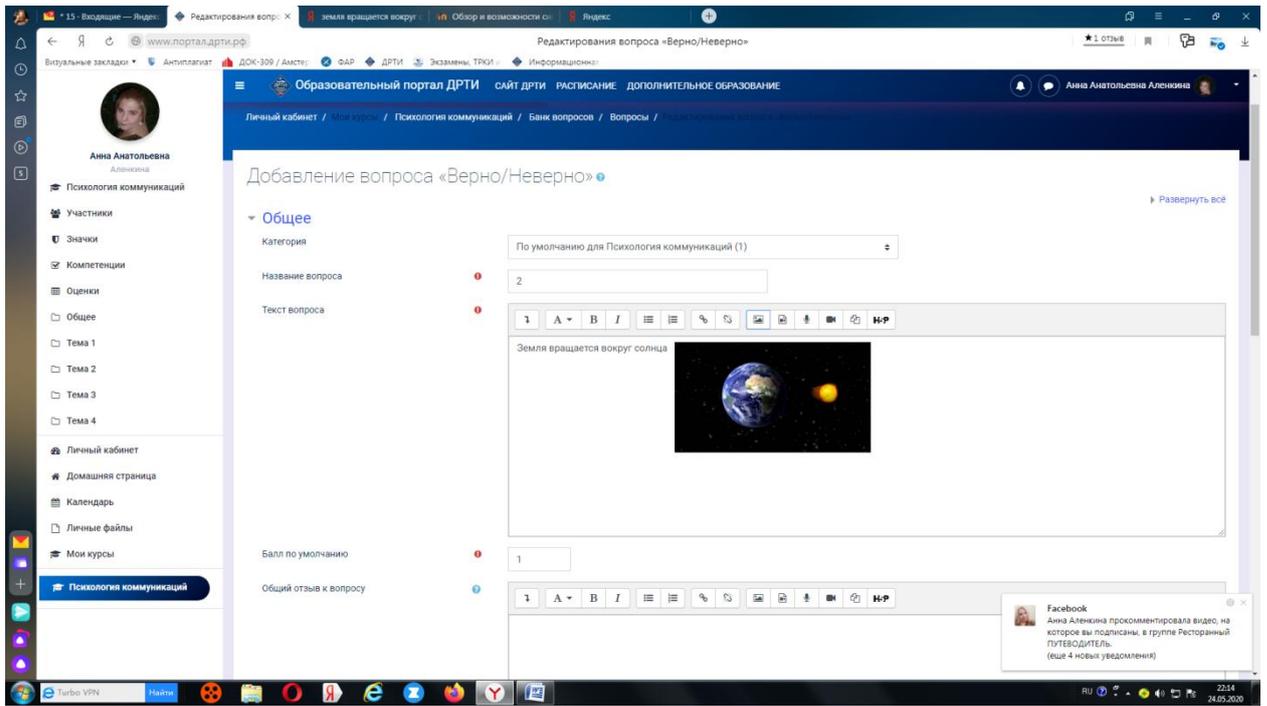


Рисунок 55 Тип вопроса Верно/Неверно (пример с прикреплением рисунка)

Создаем следующий вопрос. Например, вы выбрали **Вопрос на соответствие**.

*Наш пример: «Установите соответствие между именами политических лидеров страны и идеями, концепциями и программами этого периода»*

1. Н.С. Хрущев	а) концепция развитого социализма
2. Л.И. Брежнев	б) программа строительства коммунизма
3. Ю.В. Андропов	в) концепция перестройки
4. М.С. Горбачев	г) концепция преодоления некоторых деформаций социализма путем укрепления дисциплины и порядка
	д) концепция капитализма с человеческим лицом
	е) концепция информационного общества

*Ответ: 1б, 2а, 3г, 4в.*

Обратите внимание! Вы можете дать лишние неправильные ответы. Студент увидит вопросы и ответы в хаотическом порядке, а в базу вопросов Вы к каждому вопросу прикрепляете правильный ответ. Вы должны указать, по меньшей мере, два вопроса и три ответа. Вы можете

ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОРТАЛА ДРТ ДЛЯ УПРАВЛЯЮЩИХ КУРСАМИ

включить дополнительные неправильные ответы, создав ответ на пустой вопрос. Записи, где и вопрос, и ответ пустые, будут игнорироваться.

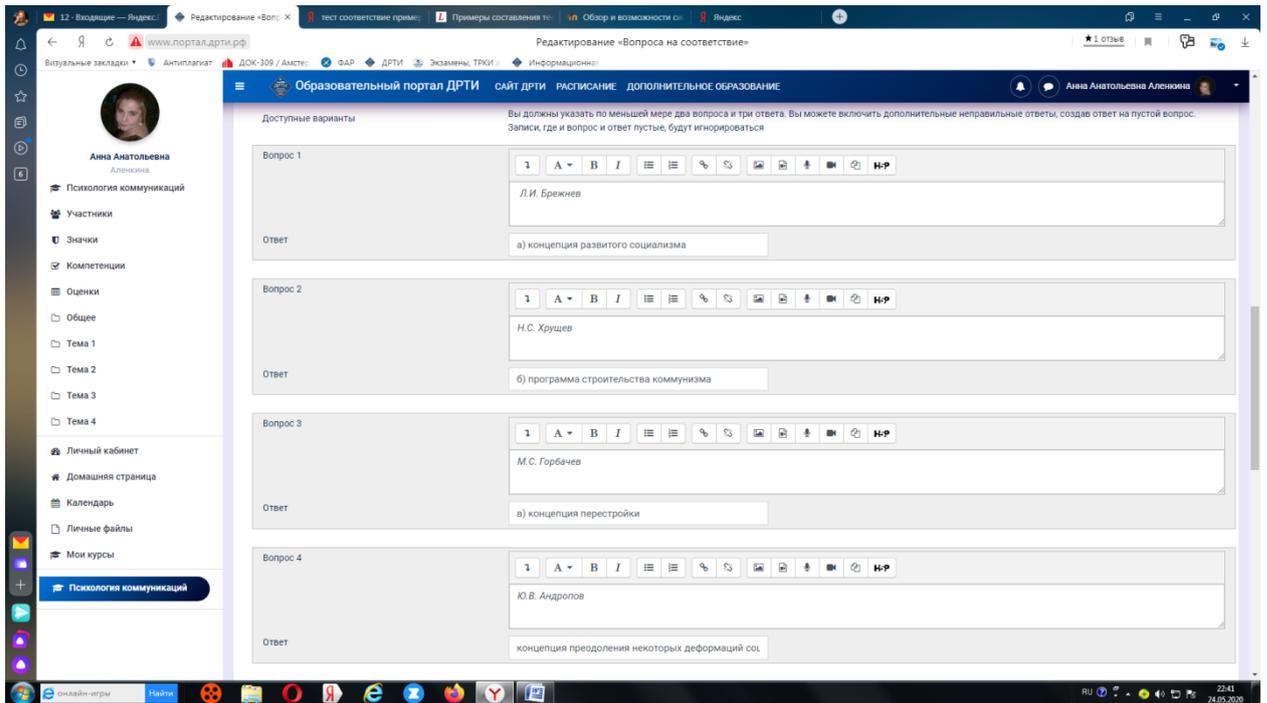


Рисунок 56 Тип вопроса На соответствие

Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Короткий ответ**. Ответом на вопрос является слово или короткая фраза, допускается несколько правильных ответов с различными оценками. Ответы оцениваются путем сравнения с разными образцами ответов, в которых могут использоваться подстановочные знаки.

*Наш пример: «Компьютер выключен. Какого цвета экран».*

В настройках этого типа вопроса есть поле Чувствительность к регистру. Селектор Нет, регистр не важен или Да, регистр важен. Рекомендуем оставить - Регистр не имеет значение. В противном случае, даже если студент дает правильный ответ, но записывает его Заглавными буквами, а Вы указали маленькие буквы, засчитается неверный ответ.

Важно, чтобы варианты ответов содержали все возможные случаи правильных ответов. Ведь, если студент даст правильный по смыслу ответ, но эта формулировка не была предусмотрена преподавателем, то оценка будет нулевой.

Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Числовой ответ**. Все настройки такие же, как в предыдущем примере. Вопрос этого типа можно применять в расчетных задачах. Единицу измерения желательно указать в формулировке вопроса, так чтобы ученик записывал только число – это *сократит неоднозначность*. Обратите внимание на поле Оперирование размерностью.

*Наш пример: «Рассчитайте Моду»*

Стаж	5	10	15	8
Число рабочих	12	25	8	30

*Ответ: 8»*

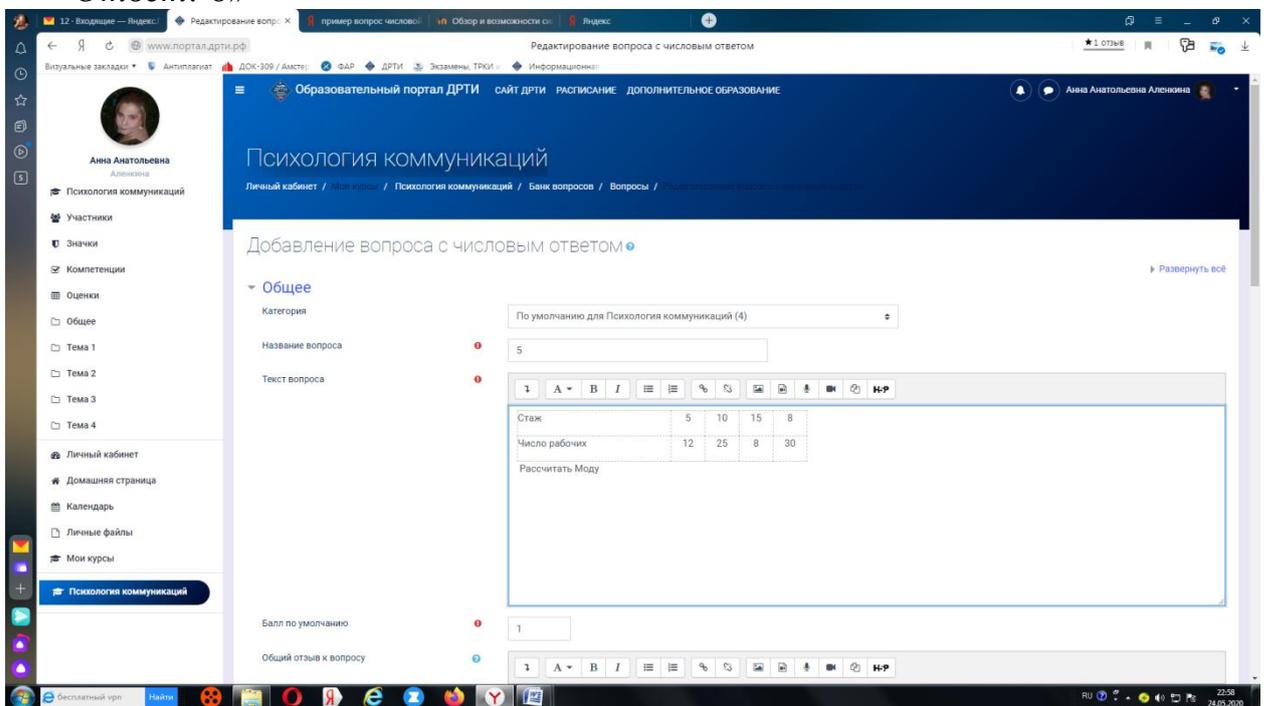


Рисунок 57 Тип вопроса Числовой ответ

**Обратите внимание! Мы привели этот пример, показывая, что Вы имеете возможность копировать в поле вопроса задачу (любой текст). Вам не надо ее перепечатывать, создавать таблицы и прочее.**

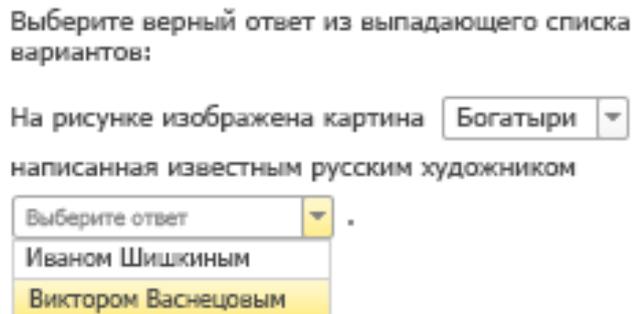
Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Эссе**.

Это единственный вариант, когда Вы должны оценить тест вручную.

*Например: «To be rich means to be successful».*

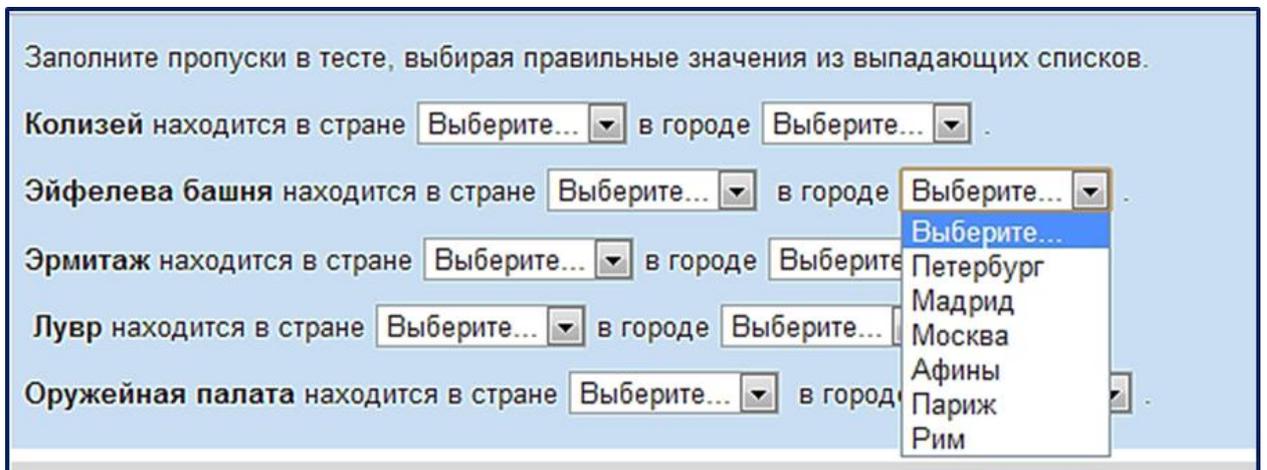
Вы можете выбрать Формат ответа (HTML-редактор, обычный текст). Можете указать количество строк. Разрешить вложения. Настроить шаблон отзыва.

**Выбор Вложенные ответы.** В настоящее время в последней версии портала нет графического интерфейса для их создания, поэтому мы не рекомендуем использовать этот тип вопросов. Для понимания, что представляет этот тип вопросов, приводим пример:



Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Выбор пропущенных слов.**

Например,



Введите содержание вопроса в поле «Текст вопроса». Места в тексте вопроса, показывающие позиции пропущенных слов, должны быть отмечены двойными парами квадратных скобок [[n]]. Параметр n внутри скобок, указывает на номер верного варианта в выпадающем списке ответов.

Пример заполнения:



Покажем, как это выглядит в нашей программе:

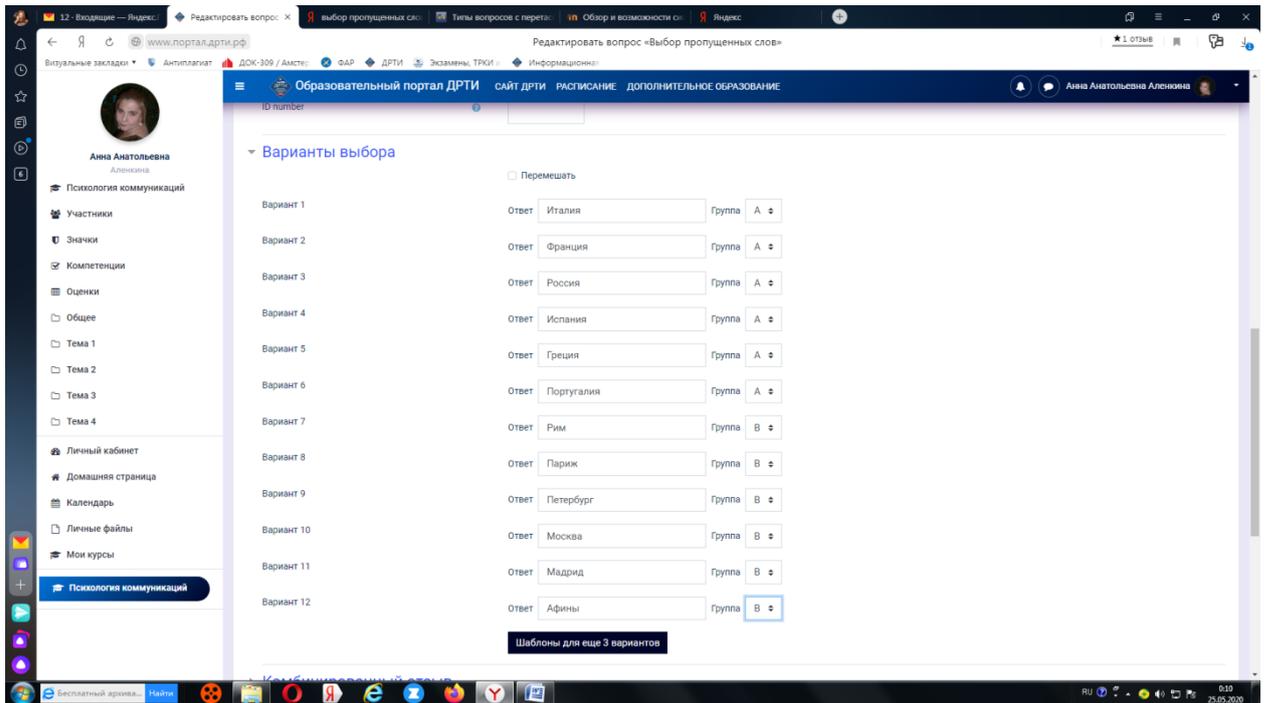


Рисунок 58 Тип вопроса Выбор пропущенных слов

Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Вычисляемый вопрос**. Это сложный тип вопросов в плане создания, однако насколько сложно его создать, настолько он более интересен по сравнению с остальными типами вопросов.

Представьте себе задачу, чтобы решить которую необходимо вычислить множество промежуточных параметров. Вычисление результата представляется в итоге в виде сложной формулы из каких-либо аргументов, например: **a, b** и **c**. Эти **a, b** и **c** входят в условие задачи и демонстрируются пользователю. Причем каждый новый пользователь увидит совершенно другие значения этих параметров из диапазонов, заданных на этапе создания вопроса. Таким образом, создавая один вопрос, мы фактически создаем великое множество всевозможных вариаций этого вопроса.

*Простейший пример:* Дано: Тело массой **600** г. имеет объем **400** см<sup>3</sup>. Требуется найти плотность тела. Очевидно, что плотность тела необходимо найти, разделив массу на объем. Если принять массу за **m**, а объем за **V**, то

итоговая формула будет выглядеть так:  $m / V$ . При этом для каждого нового студента масса и объем будут различными, один увидит массу равную 400 г, а объем 700, другой 250 и 345 и т.д. Правильность ответа же будет рассчитываться через сравнение результата вычисленного по формуле и тем значением, которое введет пользователь.

Вопрос типа **Вычисляемый** — единственный в своем роде, так как фактически представляет собой группу примеров на выполнение расчета по одной формуле. Это значит, что преподаватель, включив такой вопрос в тест, не знает, какой конкретно пример получит студент, с какими числовыми данными. Повышенная сложность создания такого типа вопросов компенсируется большим количеством примеров, полученных по заданному шаблону. Полезно для преподавателей математики, физики и других естественных наук, при изучении количественных соотношений и при проведении расчетов. А так же любых других дисциплин имеющих задачи или формулы расчета.

Примеры отображения вопросов.

Один вопрос в системе с набором данных=100. Даёт множество вопросов в системе. Вот несколько примеров

Дано: Тело массой 5,8 г. имеет объем 3,6 см<sup>3</sup>. Требуется найти плотность тела.

Ответ:

Дано: Тело массой 2,4 г. имеет объем 3,9 см<sup>3</sup>. Требуется найти плотность тела.

Ответ:

Дано: Тело массой 9,5 г. имеет объем 2,8 см<sup>3</sup>. Требуется найти плотность тела.

Ответ:

Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Перетаскивание в текст.**

*Наш пример, в поле Текст вопроса вставляем:*

*«Восстановите правильный порядок слов в тексте путем перетаскивания слов из предложенного списка с помощью мышки в пустые ячейки. Возможно наличие лишних слов*

*[[1]] [[2]] [[3]], а [[4]] [[5]]»*

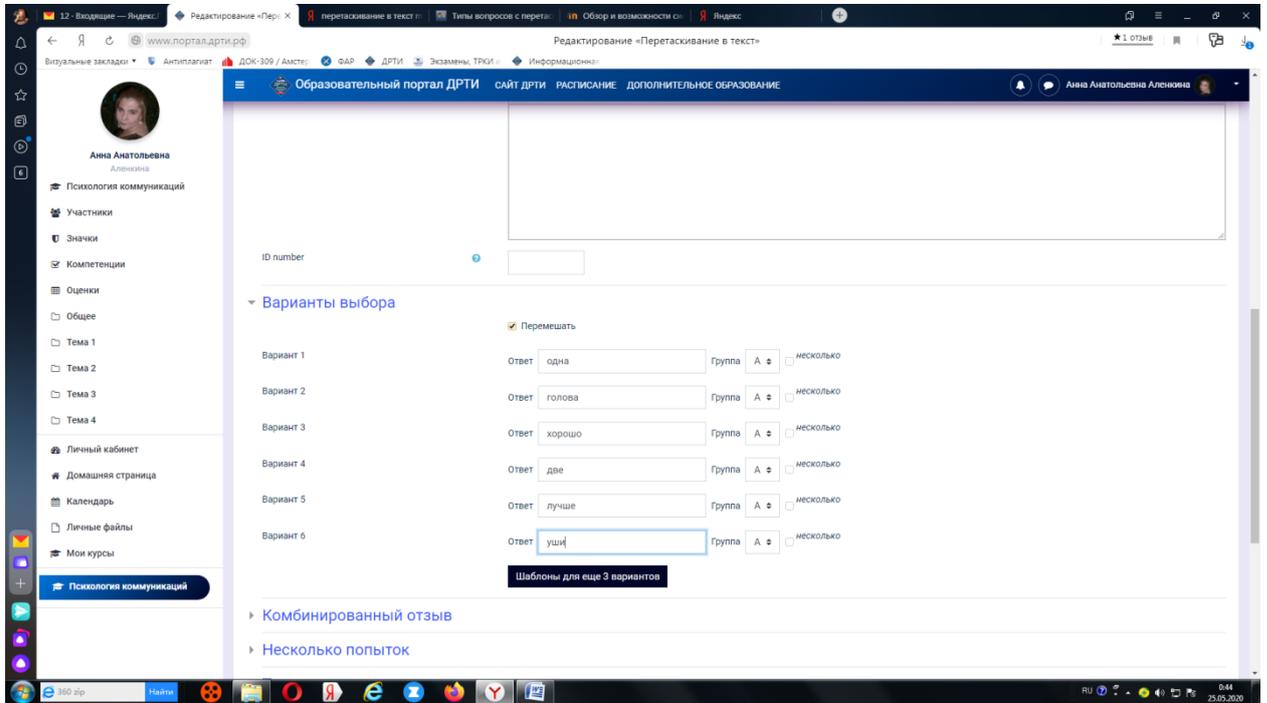


Рисунок 59 Тип вопроса Перетаскивание в текст

В поле Варианты выбора пишем слова, возможен ввод лишних слов. Не забудьте поставить галочку в поле Перемешать.

Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Перетаскивание маркеров**. Это один из самых интересных и наглядных типов вопросов. Он может применяться по таким дисциплинам, как история, география, физика, биология и других.

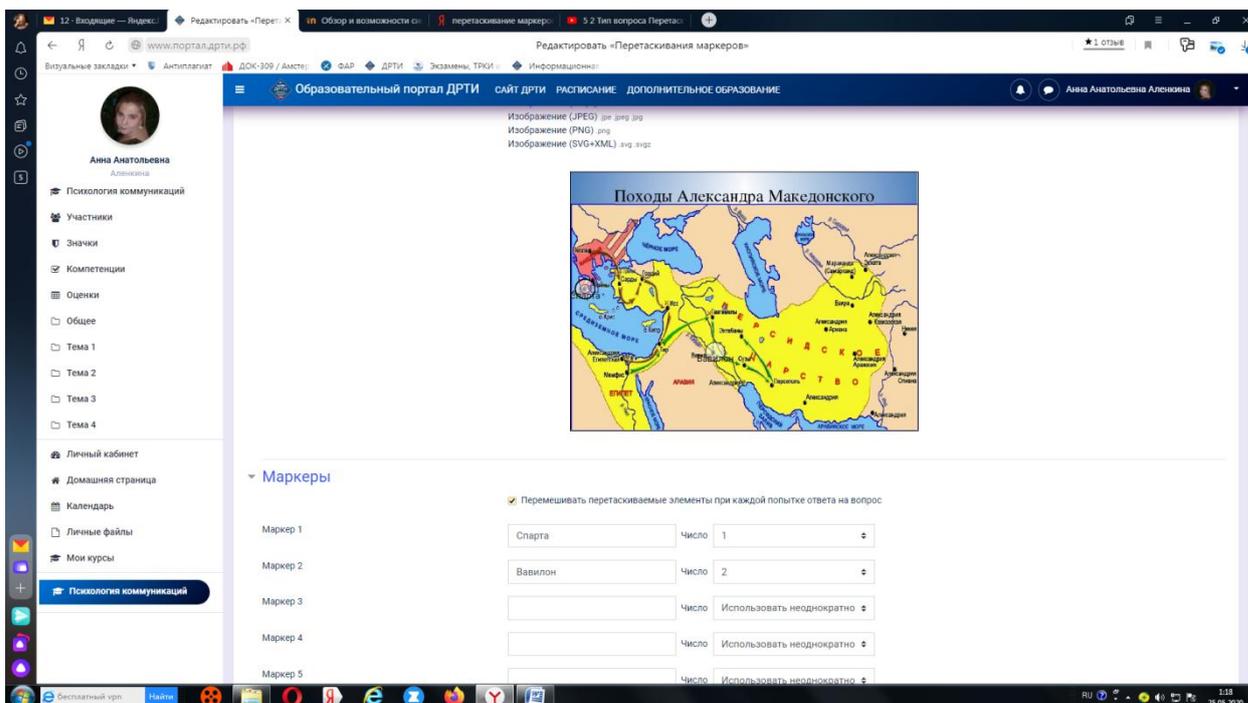


Рисунок 60 Тип вопроса Перетаскивание маркеров

Формируем текст вопроса, например, «Покажите на карте походов Александра Македонского». Выберите фоновое изображение. В нашем случае это карта. Настройте маркеры и зоны размещения. Есть возможность указать подсказки.

Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Перетащить на изображение.**

Например, вот такое задание из Интернета.



Мы его сократили, в настройках скачали изображение карты материков и настроили вопрос (необходимо перетащить текстовые прямоугольники).

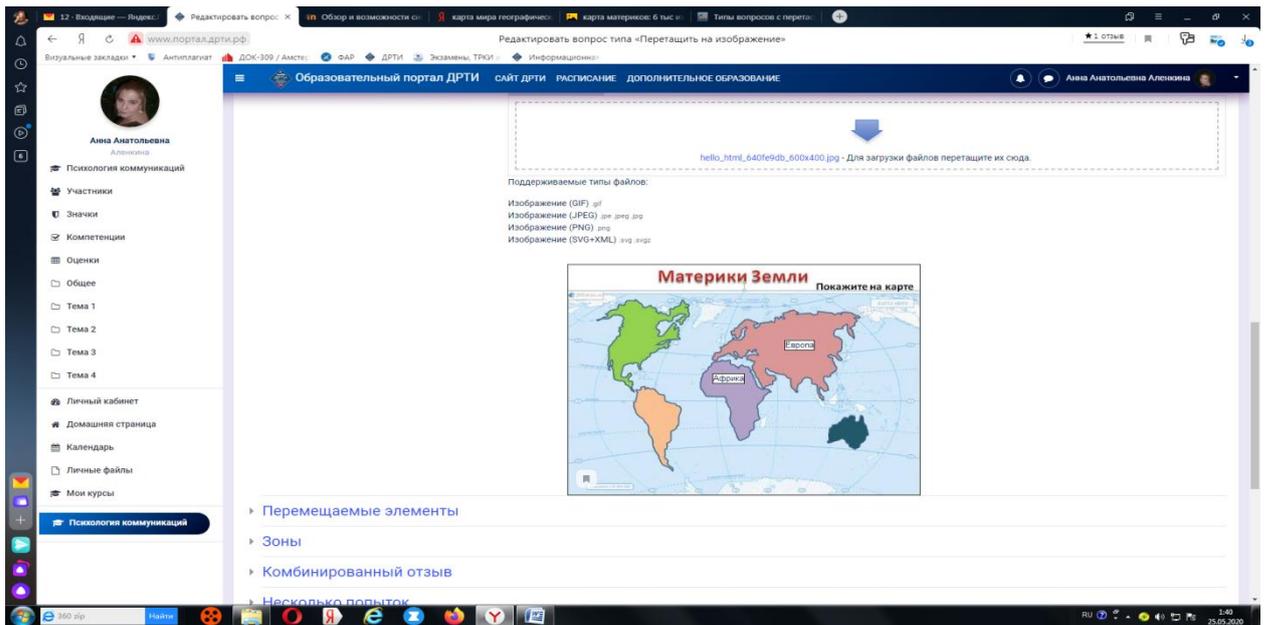


Рисунок 61 Тип вопроса Перетащить на изображение

Нам надо показать на карте Европу и Африку. Настраивается все аналогично, сразу можно включить режим предпросмотра. Остальные поля аналогичные.

Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Простой вычисляемый вопрос.**

Для создания вопроса следует проделать следующие шаги:

- Создать содержимое вопроса с переменными в фигурных скобках «{ }».
- Ввести формулу, использующую переменные и установить погрешность для вводимых значений.
- Задать диапазон генерируемого набора входных значений, которые будут появляться в тексте вопроса при конкретной попытке его выполнения.
- Просмотреть созданный набор значений и, при необходимости, подкорректировать его.

*Наш пример: «Чему равна мощность, если величина напряжения равна {U} Вольт, а величина тока равна {I} Ампер?» .*

*Формула {U}\*{I}.*

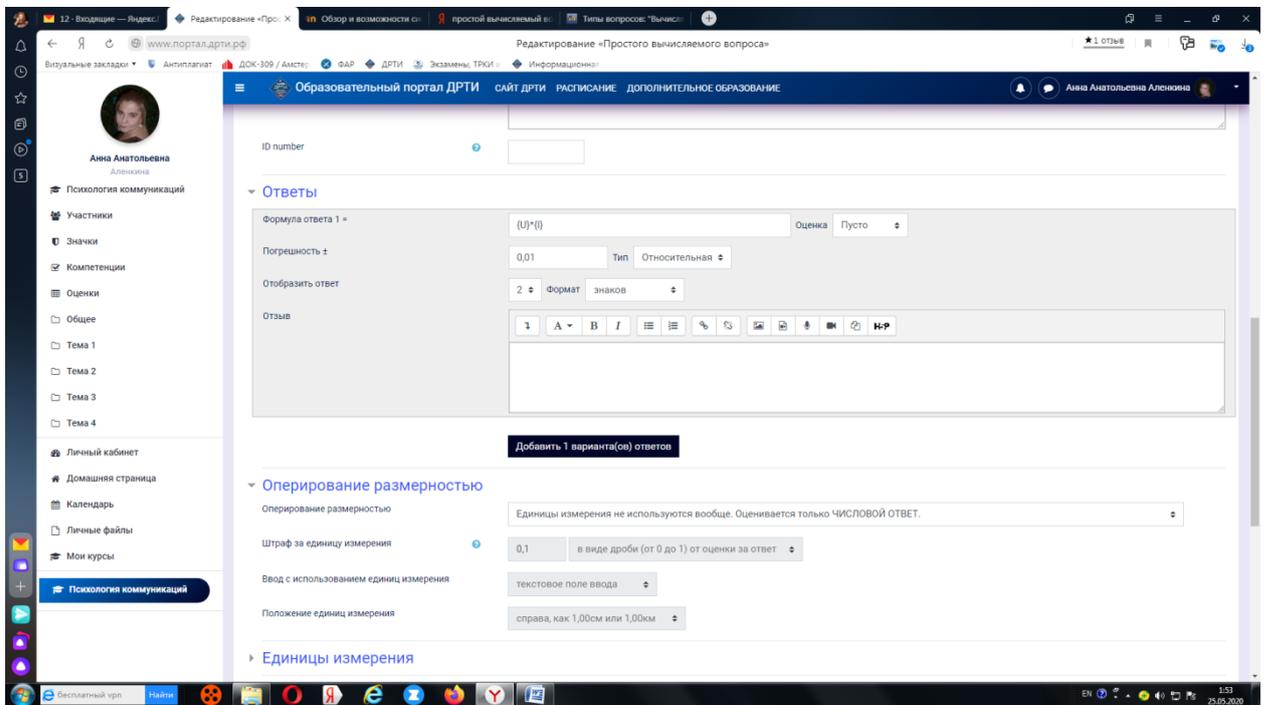


Рисунок 62 Тип вопроса Простой вычисляемый вопрос

Необходимо сгенерировать варианты, кликнув в соответствующем поле.

Создаем следующий вопрос. Например, **Вы выбрали Случайный вопрос на соответствие.**

Это средство, позволяющее случайным образом выбирать для включения в тест имеющиеся в данной категории вопросы. Случайный

вопрос не содержит собственной учебной информации, это только ссылка на другие вопросы этой категории.

**Мы рассмотрели все предлагаемые порталом виды вопросов. Надеемся, что это поможет Вам в организации интересных курсов.**

### **Создание теста**

Над тестовыми заданиями можно проводить следующие операции: создавать с помощью выпадающего меню, создать новый вопрос; просматривать; редактировать; удалять; перемещать в другую категорию; импортировать вопросы из файла; экспортировать вопросы в файл.

Для создания теста в режиме редактирования курса необходимо нажать на Добавить элемент или ресурс. В появившемся окне в левом блоке выбрать Тест и нажать кнопку Добавить.

В появившемся окне необходимо определить будет ли тест иметь какие-либо ограничения по времени, количество вопросов, отображаемых на одной странице, порядок вопросов (случайный/определенный), количество попыток, предоставляемых каждому тестируемому, методы оценивания и прочие параметры. О значении каждого параметра можно узнать, нажав знак вопроса возле этого параметра.

Далее необходимо наполнить созданный тест вопросами из Банка вопросов. Нажимаем Редактировать текст. Для добавления вопросов необходимо нажать на Добавить и выбрать либо случайные вопросы, либо вопросы из Банка вопросов. В Банке вопросов можно отметить галочкой те вопросы, которые должны войти в тест. Чтобы удалить какой-либо вопрос из теста, нажать на кнопку с двойной стрелкой - вопрос будет перемещен в Банк вопросов.

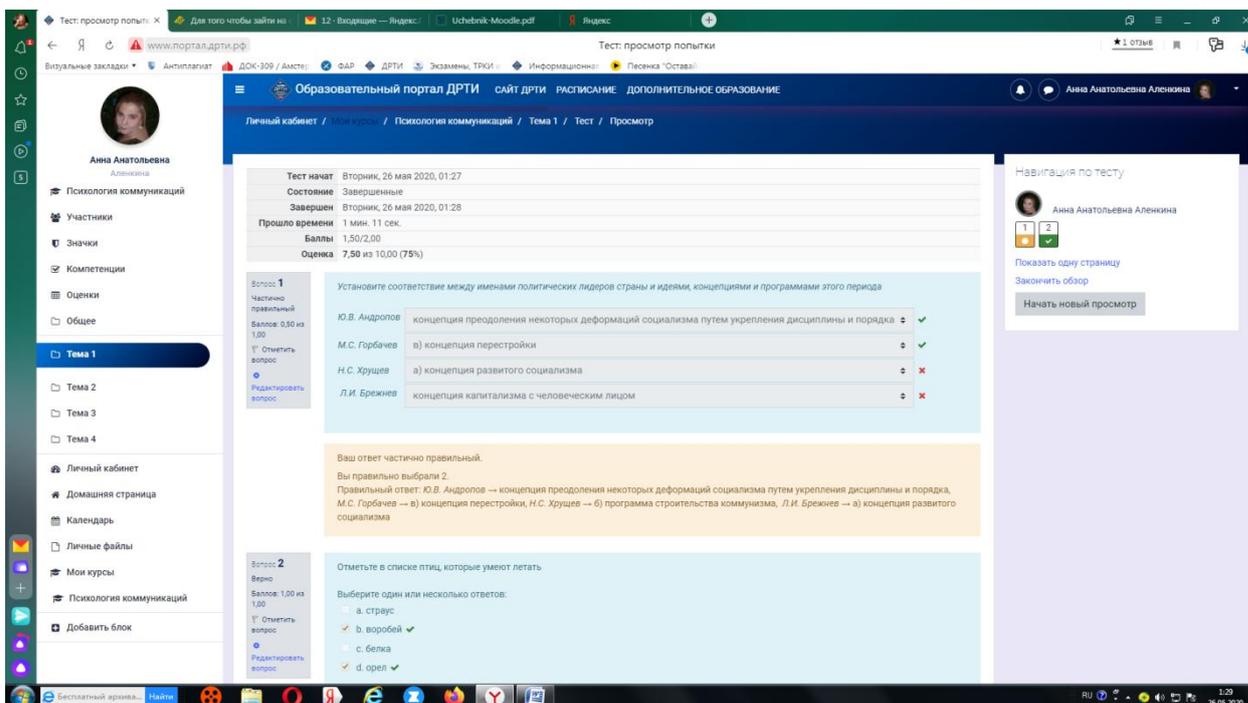


Рисунок 63 Результаты прохождения теста

## Форум

Форум обеспечивает возможность обмена информацией между участниками обучения, может использоваться для проведения дискуссий. Сообщения, оставленные в форуме, могут храниться неограниченное время. Этот способ коммуникации называется асинхронным, другими словами исходное сообщение или вопрос не требует немедленного ответа. Для настройки форума нужно перейти к форме редактирования через команду Добавить элемент курса. В группе Общее помимо стандартных настроек потребуется определить тип форума через одноименное поле с выпадающим списком. Всего предлагается 5 типов:

1. Одна тема, тип форума, где обсуждается только одна тема с участием всех учеников;
2. Каждый открывает одну тему, у каждого из учеников есть возможность открыть только одну новую тему, оставлять сообщения в которой могут все ученики;

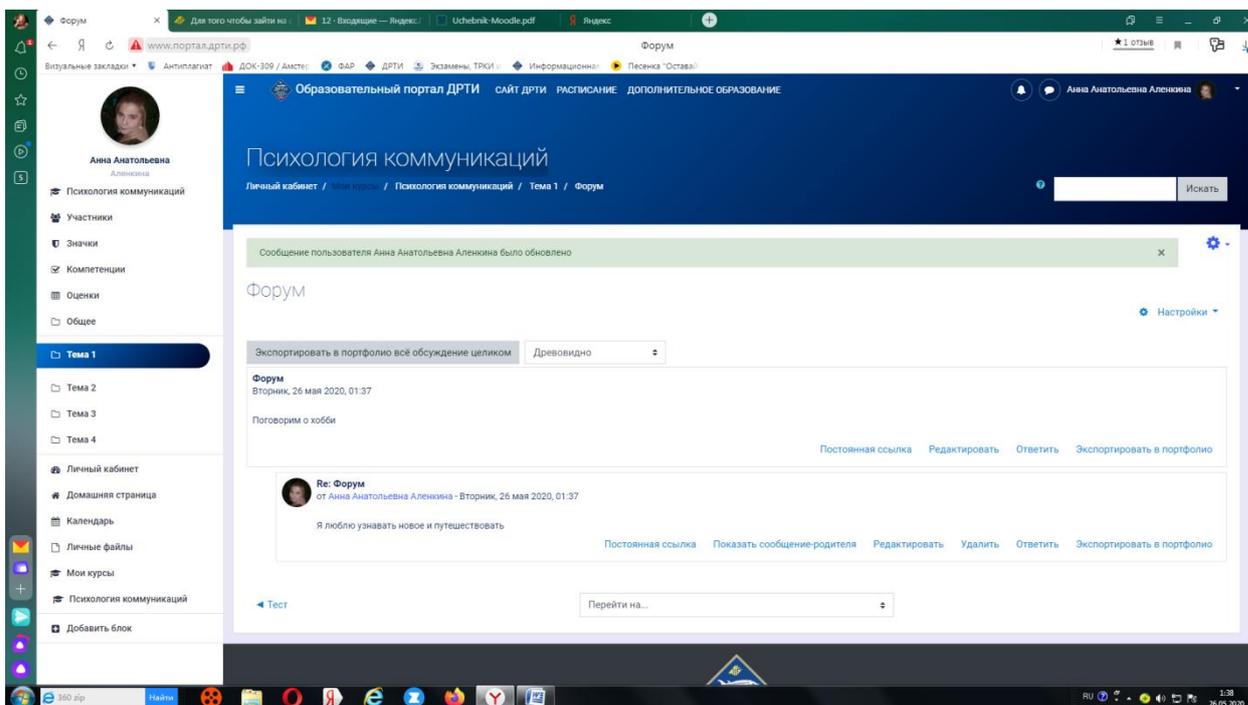


Рисунок 64 Результаты открытия Форума

3. Форум вопросов и ответов, вариант при котором сообщения других учеников становятся доступными для просмотра только после публикации первого сообщения;
4. Стандартный в формате блога, возможность создания новой темы открыта для всех учеников в любое время, все темы просматриваются на одной странице и открываются после нажатия команды "Обсудить эту тему";
5. Стандартный общий форум, вид коммуникации открытого типа, где все учащиеся могут создавать темы в любое время.

### Чат

Элемент Чат отличается от Форума синхронным характером коммуникации в реальном времени. После закрытия чата сообщения не сохраняются. Все сообщения чата идут одним потоком. Эту форму общения рекомендуется использовать для оперативной коммуникации, когда требуется срочно обсудить определенную тему или проблему.

Чат открывается во всплывающем окне, которое разделено на область отображения сообщений и поле для ввода нового сообщения

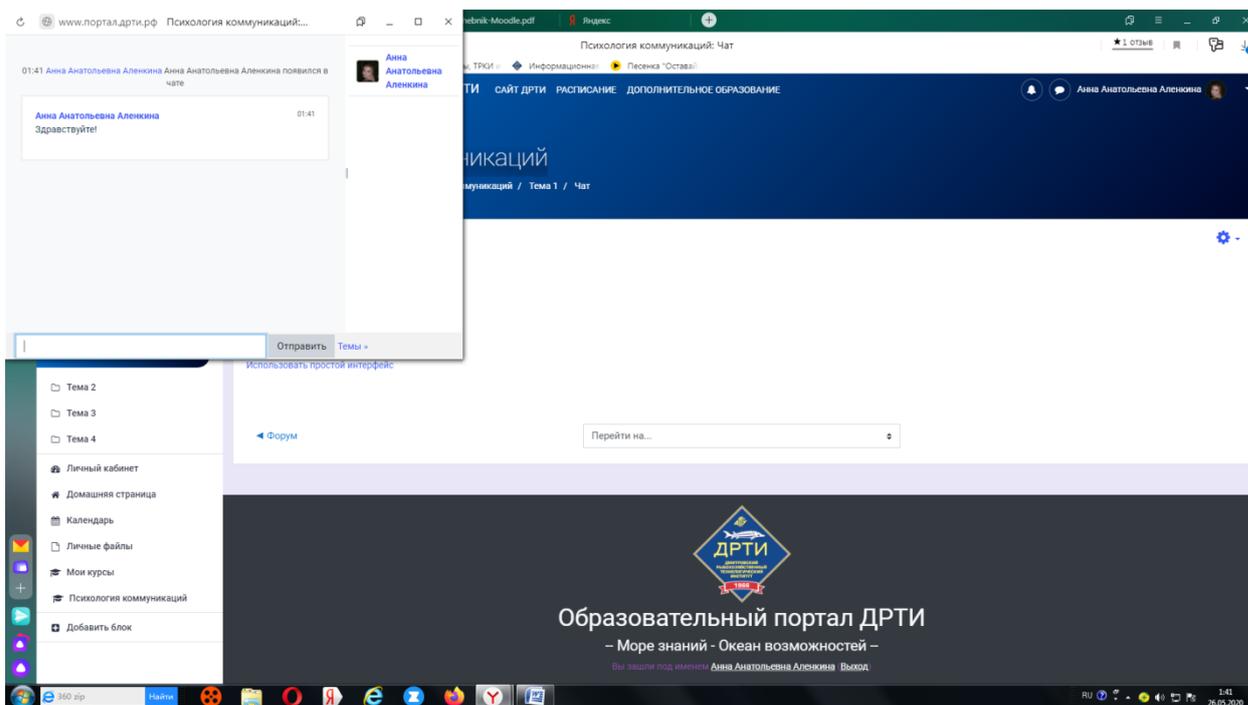


Рисунок 65 Результаты открытия Чата

*Любой Ваш добавленный элемент или ресурс может быть удален,  
ВСЕ ИСПРАВИМО!*