

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Солоненко Анна Александровна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 09.09.2022 17:35:07  
Уникальный программный ключ:  
d9ba9a2cd168ab4cfd9117838056f8b3050e51



**ПМ.04**

Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Астраханский государственный  
технический университет»  
(ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»)

Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS  
по международному стандарту ISO 9001:2015

**ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

профессионального модуля

**ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой)**

**отчетности**

специальность


**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**(базовая подготовка)**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Организация-разработчик:** Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»).

**Разработчик:**

Преподаватель высшей квалификационной категории  Л.Д. Паршинцева

**Эксперт от работодателя:**

Главный бухгалтер ООО «НЦ Селекцентр»,  Г.Н.Новикова

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных экономических и товароведных дисциплин и профессиональных модулей, протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

Председатель цикловой комиссии  О.Н.Бортникова

**ЛИСТ**

**обновления рабочей программы дисциплины**

**ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности  
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**для набора 2023 г**

Изменений в рабочей программе нет.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных экономических и товароведных дисциплин и профессиональных модулей, протокол №1 от 31.08.2023 г.

Председатель цикловой комиссии



О.Н. Бортникова

## **СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования по очной и заочной форме обучения: ВДВ «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности».

#### **1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» входит в цикл «Профессиональные модули».

Форма промежуточной аттестации – экзамен, дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет учебной практике по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности, курсовая работа и квалификационный экзамен.

#### **1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:**

Обучающийся с целью освоения профессионального модуля должен обладать соответствующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности и общими компетенциями (ОК) (по базовой подготовке).

##### **Профессиональные компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):**

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями специалист в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

ПО1 - составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

ПО2 - составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

ПО3 - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

ПО4 - анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

**уметь:**

У1 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

У2 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

У3 - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

У4 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

У5 - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

**знать:**

31 - определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;

32 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

33 - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

34 - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

35 - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

36 - требования к бухгалтерской отчетности организации;

37 - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

38 - бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;

39 - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

310 - процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;

311 - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

312 - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

313 - сроки представления бухгалтерской отчетности;

314 - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

315 - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

316 - форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;

317 - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

318 - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

319 - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

- 320 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- 321 - методы финансового анализа;
- 322 - виды и приемы финансового анализа;
- 323 - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- 324 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- 325 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- 326 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- 327 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- 328 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- 329 - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- 330 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- 331 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Рабочая программа профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» может быть использована при организации курсов повышения квалификации или переподготовки специалистов сферы экономики и бухгалтерского учета.

#### **1.4. Запланированное количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Учебная нагрузка обучающегося – 330 часов, в том числе: нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 308 часов; из них: лекции -62 часа; лабораторных занятий – 74 часов; Самостоятельная работа обучающегося (всего) 10 часов.

По итогам изучения профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» предусматривается Учебная практика по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности в объеме 4 недель, 144 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1- ПК 4.4	ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	330	308	74	-	10	-	144	
ПК 4.1- ПК 4.4	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	72	64	32	-	38	-	-	
ПК 4.1- ПК 4.4	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	108	100	42	26	78	-	-	
ПК 4.1- ПК 4.4	Учебная практика по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности	144	-	-	-	-	-	144	
<b>Всего:</b>		<b>330</b>	<b>308</b>	74	20	<b>116</b>	-	<b>144</b>	

## 2.2. Тематический план профессионального модуля

### ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	
<b>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			
<b>МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>72 (32/32/8)</b>	
<b>Раздел 1 Технология составления бухгалтерской отчетности</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Бухгалтерская финансовая отчетность, ее сущность и содержание	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1,2
	Определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Требования к бухгалтерской отчетности организации.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	2,3
<b>Тема 1.2.</b> Этапы составления бухгалтерской отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	8	2
	Бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	2,3
<b>Тема 1.3</b> Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1,2
	Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости. Сроки представления бухгалтерской отчетности. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	2,3



<b>Тема 1.4</b> Порядок формирования отчетности организации по налоговому учету, по отчислениям в фонды социального страхования и обеспечения, статистическим показателям.	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1,2
	Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению Форма налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению. Форма статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	8	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	

<b>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>		<b>108 (30/42/2/26)</b>	
<b>Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>			
<b>Тема 2.1</b> Сущность и значение анализа финансовой отчетности предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	10	1,2
	Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей. Методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа. Методы анализа финансовой отчетности.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	14	2,3
<b>Самостоятельная работа</b>	-		
<b>Тема 2.2</b> Анализ бухгалтерского баланса	<b>Содержание учебного материала</b>	10	1,2
	Анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Анализ платёжеспособности предприятия: порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости предприятия. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации. Технология расчёта и анализа финансового цикла		
	<b>Лабораторные занятия</b>	14	2,3
<b>Самостоятельная работа</b>	-		
<b>Тема 2.3</b> Анализ отчёта о финансовых результатах	<b>Содержание учебного материала</b>	10	2
	Процедуры анализа отчета о прибылях и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный		

	период. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчётности. Анализ затрат, произведённых организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам. Анализ динамики прибыли. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль. Анализ распределения и использование прибыли. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь; факторный анализ рентабельности организации.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	14	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	<b>Курсовая работа</b>	<b>26</b>	
<b>Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности прилагается отдельным документом</b>		<b>72</b>	
		<b>Учебная нагрузка (всего)</b>	<b>330</b>
		<b>Нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>	<b>108</b>
		лекционные занятия	62
		лабораторные занятия	74
		Курсовая работа	26
		<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), включая консультации</b>	<b>10</b>
<b>Промежуточная аттестация:</b>	экзамен, курсовая работа, дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет по учебной практике по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности, квалификационный экзамен		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинетов «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», «Анализа финансово - хозяйственной деятельности», кабинетов для самостоятельной работы (компьютерный класс, кабинет библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет) и лаборатории «Учебной бухгалтерии». Основные характеристики и оснащенность отражены в паспортах кабинетов и лабораторий, оригиналы которых хранятся в учебно-методическом отделе ДРТИ.

##### *Оборудование кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»:*

Рабочие места студентов: Стол (2 пос. места) - 16 шт., стул - 32 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол - 2 шт., кресло - 1 шт., кафедра - 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (переносной): мобильный проекционный экран -1 шт., мобильный проектор - 1 шт., ноутбук с операционной системой Windows 7 Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2007, STDU Viewer, Google Chrome, Opera, Dr.Web, 7-zip. (переносной) – 1 шт.; принтер - 1 шт., сканер - 1 шт.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.:  
Шкаф (стеллаж) для хранения - 2 шт.

Аудиторная доска: Доска меловая - 1 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Стенды - 9 шт.

##### *Оборудование кабинета «Анализа финансово - хозяйственной деятельности»:*

Рабочие места студентов: Стол (на 2 пос. места) - 18 шт., стул - 36 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол - 3 шт., кресло - 1 шт., кафедра - 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): проектор - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 1 шт., аудиокolonки - 1 комплект, принтер - 1 шт., копировальный аппарат - 1 шт.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.:  
Шкаф (стеллаж) для хранения - 9 шт., тумба - 2 шт.

Аудиторная доска: Доска магнитно - маркерная - 1 шт., доска мультимедийная -1 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Стенды - 2 шт., плакаты - 3 шт.

##### *Оборудование лаборатории «Учебной бухгалтерии»:*

Рабочие места студентов: Стол (1 пос. места) - 17 шт., стул - 17 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол - 1 шт., кресло - 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): мобильный проекционный экран - 1 шт., мобильный проектор - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip., ИСС «Консультант +», 1С: Предприятие 8.0. - 18 шт., наушники - 17 шт., принтер - 2 шт., сканер - 2 шт., колонки – 1 комплект.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.:  
Шкаф (стеллаж) для хранения - 2 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Плакаты - 5 шт.

#### *Оборудование компьютерного класса:*

Рабочие места студентов: Стол (1 пос. места) - 18 шт., стул - 18 шт.

Рабочее место преподавателя: Стол - 1 шт., стул - 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): мобильный проекционный экран - 1 шт., мобильный проектор - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, Windows 7 Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2007, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 19 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 2 шт.

Аудиторная доска: Доска магнитно - маркерная – 1 шт., доска магнитная - 1 шт.

#### *Оборудование библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет:*

Рабочие места студентов: Стол (2 пос. места) - 11 шт., компьютерный стол (1 пос. место) – 4 шт., стул - 26 шт.

Рабочее место библиотекаря: Стол (абонемент) -5 шт., приставка к столу -5 шт., стул - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 2 шт., принтер – 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip.- 4 шт., принтер – 2 шт.

Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: Шкаф (стеллаж) для хранения - 8 шт., стеллаж для хранения книг – 100 шт., тумба приставная с замком – 6 шт., стенд для книг (5 полок)- 2 шт.

Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Плакаты - 1 шт.

### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **3.2.1 Основная учебная литература:**

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/445265>

#### **3.2.2 Дополнительная производственная литература**

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению — 5-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 159 с. — (Правовая библиотека). — ISBN 978-5-534-03270-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431058>

2. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 429 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433407>.

3. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Коренкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/442045>.

4. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие/Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, С.А. Тунин и др.; под ред. Е.И. Костюковой.- Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016.- 314 с.: ил.- Библиогр.: с. 288-289. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485014>

### **3.2.3 Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:**

#### ***а) официальные издания:***

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете".

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 30.12.1999 № 107н, от 24.03.2000 № 31н, от 18.09.2006 № 116н, от 26.03.2007 № 26н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н, от 29.03.2017 № 47н, от 11.04.2018 № 74н)

#### ***б) справочно-библиографические издания:***

1. Экономический словарь: от теории к практике: Н.Г. Харитонова, О.Г. Гореликова-Китаева, Р.Р. Рахматуллин и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ, 2016. - 120 с.: ил. - Библиогр. в кн. - То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467125>

#### ***в) периодические издания:***

– Международный бухгалтерский учет: журнал / гл. ред. Л.А. Чалдаева; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» - Москва: Финансы и кредит, 2019. - Т. 22, вып. 1,2,3. - 122 с.: То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499495>

– Международный бухгалтерский учет: журнал / гл. ред. Л.А. Чалдаева; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» - Москва: Финансы и кредит, 2019. - Т. 22, вып. 2. - 122 с.: То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499497>

– Международный бухгалтерский учет: журнал / гл. ред. Л.А. Чалдаева; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» - Москва: Финансы и кредит, 2019. - Т. 22, вып. 3. - 122 с.: То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499498>

### **3.2.4 Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля:**

1. Паршинцева Л.Д. Технология составления бухгалтерской отчетности. Методические указания к проведению лабораторных работ для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Рыбное: ДРТИ, 2022. - Режим доступа: <http://www.portal-drti.ru>

2. Паршинцева Л.Д. Основы анализа бухгалтерской отчетности. Методические указания к проведению практических работ для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Рыбное: ДРТИ, 2022. - Режим доступа: <http://www.portal-drti.ru>

3. Паршинцева Л.Д. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Рыбное: ДРТИ, 2022. - Режим доступа: <http://www.portal-drti.ru>

4. Некрасова Т.Г., Паршинцева Л.Д. Методические указания по выполнению производственной практики для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Рыбное: ДРТИ, 2022. - Режим доступа: <http://www.portal-drti.ru>

5. Паршинцева Л.Д. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методические указания по курсовой работе для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - Рыбное: ДРТИ, 2022. - Режим доступа: <http://www.portal-drti.ru>

### **3.2.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

- Официальный сайт Федерального агентства по рыболовству. – <http://fish.gov.ru/>
- Официальный сайт министерства промышленности и торговли Российской Федерации. – <http://minpromtorg.gov.ru/>
- Официальный сайт министерства финансов Российской Федерации. – <https://www.minfin.ru/>
- Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации. – [mineconom@economy.gov.ru](mailto:mineconom@economy.gov.ru)
- Официальный сайт министерства потребительского рынка и услуг Московской области. – <https://mpru.mosreg.ru/>
- Официальный сайт министерства экономики и финансов Московской области. – <https://mef.mosreg.ru/>
- Официальный сайт Некоммерческого Партнерства «Ассоциация Профессиональных Бухгалтеров Содружество». – <http://npabs.ru/>
- Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей. – <http://рспп.рф/>
- Официальный сайт Российского клуба финансовых директоров. – <http://клуб-финансовых-директоров.рф/>

### **3.2.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Перечень информационных технологий, используемых в учебном процессе*

<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Назначение</b>
Образовательный портал Moodle	Образовательный портал ДРТИ построен на обучающей виртуальной среде Moodle и доступен по адресу <a href="https://www.портал.дрти.рф">https://www.портал.дрти.рф</a> из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет, в том числе из локальной сети ДРТИ. Образовательный портал ДРТИ подходит как для организации online- классов, так и для традиционного обучения. Портал разделен на «открытую» (общедоступную) и «закрытую» части. Доступ к закрытой части осуществляется после предъявления персональной пары «логин-пароль» преподавателем или студентом.

Электронно-библиотечная система ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»	Обеспечивает доступ к электронно-библиотечным системам издательств, доступ к электронному каталогу книг, трудам преподавателей, учебно-методическим разработкам ДРТИ, периодическим изданиям.
--	---

*Возможность доступа к электронно-библиотечным системам*

<b>Наименование электронного ресурса, адрес сайта</b>	<b>Назначение</b>
ЭБС Юрайт <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>	<p>ЭБС Юрайт - ресурс, включающий электронные версии книг издательства "Юрайт". Издательство специализируется на издании учебной литературы для высших и средних специальных учебных заведений по новым образовательным стандартам.</p> <p>Включает в себя каталог грифованных учебников по социально-экономическому, гуманитарному и юридическому, естественнонаучному и техническому направлениям. Авторами учебников являются преподаватели ведущих вузов России. В ЭБС представлены учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением действующих требований ФГОС. В ЭБС присутствует возможность: индивидуального неограниченного доступа пользователей к содержимому из любой точки, в которой имеется подключение к сети Интернет; одновременного индивидуального доступа пользователей к содержимому; полнотекстового поиска по содержимому, формирования статистических отчетов по пользователям. Издания в ЭБС представлены с сохранением вида страниц (оригинальной верстки).</p>
ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	<p>ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.</p> <p>Предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального пользования, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, с возможностью просмотра и скачивания на сайте в он-лайн режиме. Предоставляет право доступа к отдельным коллекциям, в частности таким, как «Инженерно-технические науки – Издательство Лань», «Информатика – Издательство Лань», «Химия – Издательство Лань», «Теоретическая механика – Издательство Лань».</p>

Наименование электронного ресурса, адрес сайта	Назначение
<p>ЭБС Рыбохозяйственное образование  <a href="http://lib.klgtu.ru/jirbis2">http://lib.klgtu.ru/jirbis2</a></p>	<p>Информационный ресурс ФГБОУ ВО "КГТУ" состоит исключительно из учебных изданий рекомендованных Федеральными учебно-методическими объединениями в системе высшего образования и среднего профессионально образования. Издания в ЭБС представлены с сохранением вида страниц (оригинальной верстки).  Пользование ЭБС не требует никакого дополнительного программного обеспечения или аппаратных устройств, достаточно иметь подключение к Интернету.  Чтение электронной версии книг доступно в постраничном режиме, а при необходимости возможно цитирование.  Удобный и современный контекстный поиск по всему хранилищу книг позволяет быстро найти нужную книгу.  Доступ осуществляется по логину и паролю, логин и пароль доступа находятся на общем абонементе.</p>
<p>Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС IPRBOOKSHOP.RU)  <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a></p>	<p>Важнейший ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса. Использование ЭБС IPR BOOKS позволяет обучающемуся подготовиться к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнить необходимые работы и проекты. Преподавателям ресурс будет полезен при составлении учебных планов и РПД, подготовке и проведении занятий, получении информации о новых публикациях коллег.  Ресурс ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу, предназначенную для разных направлений обучения, с помощью которого можно получить необходимые знания, подготовиться к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнить необходимые работы и проекты.  Контент ЭБС IPRbooks представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования, и ежедневно пополняется новыми актуальными изданиями. ЭБС IPRbooks содержит множество эксклюзивных изданий, которые не представлены в других ресурсах, в том числе издательств группы компаний IPRmedia: Вузовское образование, Профобразование, Ай Пи Эр Медиа.  Удаленный доступ посредством сети Интернет возможен с любого ПК. Работать с ЭБС IPR BOOKS можно так же с мобильных устройств в круглосуточном режиме удаленно (скачайте приложение IPRbooks Mobile Reader на App Store или Play Market, приложение для слабовидящих IPRbooks WV-Reader на App Store или Play Market).</p>



<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Назначение</b>
1С:Предприятие 8.0.	Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition	Система оптического распознавания текста
STDU Viewer	Программа для просмотра электронных документов
Google Chrome, Opera	Браузер
Windows NT	Графические, интерактивные, многозадачные оперативные системы корпорации Microsoft
Dr.Web	Антивирусные программные продукты
Microsoft Office	Приложения – офисные редакторы для работы с текстовыми документами, электронными таблицами, электронными сообщениями, базами данных, изображениями и т.д.
Moodle	Образовательный портал ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
7-zip	Архиватор

*Перечень информационных справочных систем*

<b>Наименование ИСС</b>	<b>Назначение</b>
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила.

Сведения об обновлении информационного обеспечения обучения представлены в локальной сети ДРТИ по адресу: <Base\192.168.10.10> для обмена по дфагту ИТ в обучении

### **3.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Преподаватели междисциплинарного курса в течение всего периода освоения студентами профессионального модуля организуют консультирование студентов по вопросам дисциплин модуля.

Освоение программы профессионального модуля базируется на изучении дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета», ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации».

Освоение программы профессионального модуля позволит подготовиться к усвоению дисциплин «Аудит», а также выполнение выпускной квалификационной работы.

Эти модули находятся в тесной взаимосвязи, и их изучение последовательно дополняют друг друга.

### **3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по

междисциплинарным курсам и осуществляющих руководство практикой, входящим в профессиональный модуль: наличие высшего образования соответствующего профилю модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы; дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

#### 4 . КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;</li> <li>- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li> <li>- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</li> <li>- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li> <li>- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль</i> Тестовое задание Практическое задание Устный опрос Комплексное задание</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> Экзамен, Курсовая работа, Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу,</p>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к бухгалтерской отчетности организации;</li> <li>- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;</li> <li>- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;</li> </ul>	<p>дифференцированный зачет по учебной практике по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности Квалификационный экзамен</p>
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</li> <li>- сроки представления бухгалтерской отчетности;</li> <li>- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</li> <li>- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> <li>- форму налоговой декларации по ЕСН</li> </ul>	

	и инструкцию по ее заполнению;
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы финансового анализа;</li> <li>- виды и приемы финансового анализа;</li> <li>- процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;</li> </ul>
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</li> <li>- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</li> </ul>
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</li> <li>- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</li> <li>- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</li> </ul>
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	<ul style="list-style-type: none"> <li>- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</li> <li>- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> <li>- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</li> <li>- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</li> <li>- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</li> </ul>

<p align="center"><b>Результаты обучения</b> (освоенные умения, усвоенные знания, практический опыт)</p>	<p align="center"><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p><b>Умения:</b></p>	
<p>У1 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  У2 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  У3 - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  У4 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  У5 - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;</p>	<p><i>Текущий контроль</i>  Тестовое задание  Практическое задание  Устный опрос  Комплексное задание</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i>  Экзамен,  Курсовая работа,</p>
<p><b>Знания:</b></p>	
<p>31 - определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;  32 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  33 - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  34 - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  35 - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  36 - требования к бухгалтерской отчетности организации;  37 - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  38 - бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;  39 - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  310 - процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;  311 - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  312 - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  313 - сроки представления бухгалтерской отчетности;  314 - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  315 - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  316 - форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;  317 - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p>	<p>Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу,  дифференцированный зачет по учебной практике по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности  Квалификационный экзамен</p>

318 - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

319 - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

320 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

321 - методы финансового анализа;

322 - виды и приемы финансового анализа;

323 - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;

324 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

325 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

326 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

327 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

328 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

329 - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

330 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

331 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

**практический опыт**

ПО1 - составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

ПО2 - составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

ПО3 - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

ПО4 - анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

## **5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **5.1 Наличие соответствующих условий реализации профессионального модуля**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления профессиональный модуль реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по профессиональному модулю.

### **5.2 Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации профессионального модуля на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

### **5.3 Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме**

Все локальные нормативные акты ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ» или головного вуза по вопросам реализации профессионального модуля по данной программе доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

### **5.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена и (или) зачета, проводимого в письменной форме, увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене и (или) зачете / дифференцированном зачете, проводимых в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.**

Профессиональный модуль реализуется в рамках компетентностной модели обучения.

Компетентностная модель обучения относится к моделям активным, так как преподаватель и обучающийся выступают равными субъектами учебного процесса, имеют свои задачи и ответственность, но объединены единой образовательной целью.

Используемые в рамках реализации данной модели образовательные технологии предполагают применение активных и интерактивных форм проведения занятий.

Задачами активных и интерактивных форм проведения занятий являются:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению профессионального модуля и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Таким образом, активное и интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование активных и интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

При проведении занятий планируется использовать такие активные и интерактивные формы, как интерактивные лекционные и практические занятия с применением ИКТ, аудио- и видеоматериалов; чтение интерактивных и проблемных лекций; проведение групповых дискуссий, деловых и ролевых игр; применение метода проектов; кейс-технологии; дидактические игры и др.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к рабочей программе**

**Тематический план профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» для заочной формы**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	
<b>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			
<b>МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>72 (12/12/48)</b>	
<b>Раздел 1 Составление финансовой и налоговой отчетности</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Бухгалтерская финансовая отчетность, ее сущность и содержание	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Требования к бухгалтерской отчетности организации.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>	12	2,3
<b>Тема 1.2.</b> Этапы составления бухгалтерской отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>	12	2,3
<b>Тема 1.3</b> Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2
	Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости. Сроки представления бухгалтерской отчетности. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>	12	2,3
<b>Тема 1.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2

Порядок формирования отчетности организации по налоговому учету, по отчислениям в фонды социального страхования и обеспечения, статистическим показателям.	Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению Форма налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению. Форма статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>	12	

<b>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>		<b>106 (12/12/66/16)</b>	
<b>Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>			
<b>Тема 2.1</b> Сущность и значение анализа финансовой отчетности предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2
	Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей. Методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа. Методы анализа финансовой отчетности.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	4	2,3
<b>Самостоятельная работа</b>	22		
<b>Тема 2.2</b> Анализ бухгалтерского баланса	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2
	Анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Анализ платёжеспособности предприятия: порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости предприятия. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации. Технология расчёта и анализа финансового цикла		
	<b>Лабораторные занятия</b>	4	2,3
<b>Самостоятельная работа</b>	22		
<b>Тема 2.3</b> Анализ отчёта о финансовых результатах	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Процедуры анализа отчета о прибылях и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам. Анализ динамики прибыли. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль. Анализ распределения и использование прибыли. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их		

	взаимосвязь; факторный анализ рентабельности организации.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>	22	
	<b>Курсовая работа</b>	<b>16</b>	
<b>Рабочая программа Учебная практика по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности прилагается отдельным документом</b>		<b>144</b>	
<b>Учебная нагрузка (всего)</b>		<b>330</b>	
<b>Нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>		<b>216</b>	
лекционные занятия		24	
лабораторные занятия		24	
Курсовая работа		16	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), включая консультации</b>		<b>114</b>	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	экзамен, курсовая работа, дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет по учебной практике по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности, квалификационный экзамен		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к рабочей программе**

**Тематический план профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» для очно-заочной формы**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения		
1	2	3			
<b>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>					
<b>МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>72 (28/14/30)</b>			
<b>Раздел 1 Составление финансовой и налоговой отчетности</b>					
<b>Тема 1.1.</b> Бухгалтерская финансовая отчетность, ее сущность и содержание	<b>Содержание учебного материала</b>	6	1,2		
	Определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Требования к бухгалтерской отчетности организации.				
	<b>Лабораторные занятия</b>			2	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>			6	
<b>Тема 1.2.</b> Этапы составления бухгалтерской отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	6	2		
	Бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.				
	<b>Лабораторные занятия</b>			4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>			8	
<b>Тема 1.3</b> Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1,2		
	Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости. Сроки представления бухгалтерской отчетности. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.				
	<b>Лабораторные занятия</b>			4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>			8	
<b>Тема 1.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1,2		

Порядок формирования отчетности организации по налоговому учету, по отчислениям в фонды социального страхования и обеспечения, статистическим показателям.	Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению Форма налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению. Форма статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>	8	

<b>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>		<b>100 (28/28/30/14)</b>	
<b>Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>			
<b>Тема 2.1</b> Сущность и значение анализа финансовой отчетности предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1,2
	Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей. Методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа. Методы анализа финансовой отчетности.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	8	2,3
<b>Самостоятельная работа</b>	10		
<b>Тема 2.2</b> Анализ бухгалтерского баланса	<b>Содержание учебного материала</b>	10	1,2
	Анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Анализ платёжеспособности предприятия: порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости предприятия. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации. Технология расчёта и анализа финансового цикла		
	<b>Лабораторные занятия</b>	10	2,3
<b>Самостоятельная работа</b>	10		
<b>Тема 2.3</b> Анализ отчёта о финансовых результатах	<b>Содержание учебного материала</b>	10	2
	Процедуры анализа отчета о прибылях и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам. Анализ динамики прибыли. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль. Анализ распределения и использование прибыли. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их		

	взаимосвязь; факторный анализ рентабельности организации.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	10	2,3
	<b>Самостоятельная работа</b>	10	
	<b>Курсовая работа</b>	<b>14</b>	
<b>Рабочая программа Учебная практика по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности прилагается отдельным документом</b>		<b>144</b>	
<b>Учебная нагрузка (всего)</b>		<b>330</b>	
<b>Нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>		<b>114</b>	
лекционные занятия		56	
лабораторные занятия		42	
Курсовая работа		14	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), включая консультации</b>		<b>60</b>	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	экзамен, курсовая работа, дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет по учебной практике по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности, квалификационный экзамен		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

