

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 2025.05.02 11:39:58
Уникальный программный ключ:
d9ba9a2cd160a4c6041b406c4037f8b3050e51



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована
ООО «ДКС РУС» по ISO 9001 / ГОСТ Р ИСО 9001

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)

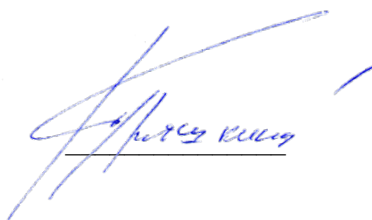
п. Рыбное, Дмитровский м.о., Московская обл. - 2026 г.

Рабочая программа дисциплины «ОПЦ.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с потребностями регионального рынка труда, работодателей и спецификой деятельности ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ».

Организация-разработчик: Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»).

Разработчик:

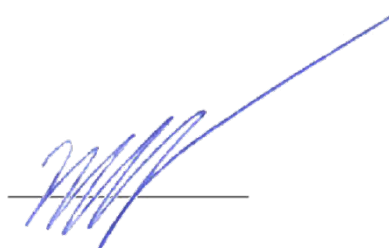
Преподаватель высшей
квалификационной категории



А.О. Курышкина

Эксперт от работодателя:

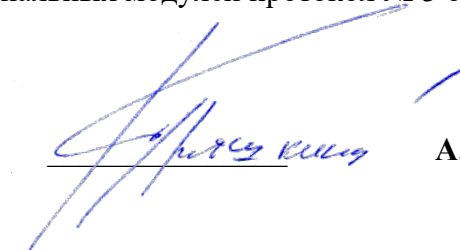
Инженер холодильно-
компрессорного участка
АО «ДМИТРОВСКИЙ
МОЛОЧНЫЙ ЗАВОД»



Жданов А.В.

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных технических дисциплин и профессиональных модулей протокол № 3 от «16» марта 2026 г.

Председатель цикловой
комиссии



А.О. Курышкина

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОПЦ.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности»: формирование представлений о практическом применении информационных технологий в профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОПЦ.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (приложение 1 ОП).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен соответствующие общие и профессиональные компетенции (ПК):

Компетенция	Уметь	Знать
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- формулировать задачу по разработке и оформлению документов; - определять наилучшее программное обеспечение для решения задачи; - пользоваться всем спектром функций интерфейса, представленных в программном обеспечении;	- профессиональные задачи по разработке и оформлению документов; - наименование, особенности и рекомендации по применению различного программного обеспечения;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- оформлять документацию в соответствии с требованиями стандартов предприятия, требованиями заказчика и государственными стандартами; - оперативно находить достаточный объем информации для решения профессиональных задач	- интерфейс и алгоритмы работы в пакетах профессиональных прикладных программ; - требования к оформлению документации в пакетах прикладных программ; - принципы поиска информации в сети интернет и профильных прикладных программах

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Для очной формы обучения

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, в т.ч.	48	-
<i>Лекции</i>	16	-
<i>Практические занятия</i>	32	-
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Консультации</i>	-	-
Самостоятельная работа	24	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	72	-

Для заочной формы обучения

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, в т.ч.	14	-
<i>Лекции</i>	6	-
<i>Практические занятия</i>	8	-
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Консультации</i>	-	-
Самостоятельная работа	58	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	72	-

2.2. Тематическое планирование и содержание ОПЦ.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Для очной формы обучения:

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практическо й подготовки, акад. ч
1	2	3
Введение		
	Предмет, цели и задачи информационных технологий. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с другими дисциплинами специальности.	1
Тема 1.1. Информационные системы		
	Основные понятия автоматизированной обработки информации: данные, знания, информационный процесс, информационная среда, информационная система. Основные функции информационных систем. Виды информационных систем: информационно-справочные, информационно-поисковые, системы, обеспечивающие автоматизацию документооборота, автоматизированные системы управления, информационные системы и др.	4
	Практические занятия	
	Практическое занятие №1. Практическое занятие №2. Практическое занятие №3. Практическое занятие №4.	4
	Самостоятельная работа: подготовка сообщений «Информационная деятельность человека», Понятие «система», особенности системы. Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС). Классификация АИС. Категории пользователей АИС.	6
Тема 1.2. Программное обеспечение и ППП в области профессиональной деятельности		
	Программные средства ИТ. Программные средства в области автоматизации профессиональной деятельности: классификация, возможности. База данных - важнейшая составная часть информационной системы. Понятие базы данных, ее структура.	4

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщения на тему «Применение пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности».	6
Тема 2.1. Системы управления базами данных		
	Понятие массивов данных. Основные понятия: база данных и системы управления БД. Применение СУБД в юридической системе. Свойства базы данных: многоразовое использование, простота обновления, быстрый поиск и получение необходимой информации по запросу, защита от несанкционированного доступа и др. Централизованные и распределенные базы данных. Обработка больших объемов информации: базы данных MS Excel, СУБД MS Access. Основные объекты (таблицы, формы, отчёты, запросы). Использование информации, представленной в специализированных БД. Системы САПР (AutoCAD, Компас3D)	3
	Практические занятия	
	Практическое занятие №5. Практическое занятие №6. Практическое занятие №7. Практическое занятие №8. Практическое занятие №9. Практическое занятие №10. Практическое занятие №11. Практическое занятие №12. Практическое занятие №13. Практическое занятие №14. Практическое занятие №15. Практическое занятие №16. Практическое занятие №17. Практическое занятие №18. Практическое занятие №19.	22

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
	Самостоятельная работа: Разработка структуры БД по заданной теме.	4
Тема 3.1. Телекоммуникационные сети различного типа		
	Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Основные протоколы обмена информацией в сети. Вход в сеть. Посылка и прием сообщений. Сеть Интернет. Информационные ресурсы. Поиск информации.	4
	Практические занятия	
	Практическое занятие №20. Практическое занятие №21. Практическое занятие №22.	6
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада «Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы».	8
Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой		

Для заочной формы обучения:

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
Введение		

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
	Предмет, цели и задачи информационных технологий. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с другими дисциплинами специальности.	1
Тема 1.1. Информационные системы		
	Основные понятия автоматизированной обработки информации: данные, знания, информационный процесс, информационная среда, информационная система. Основные функции информационных систем. Виды информационных систем: информационносправочные, информационно-поисковые, системы, обеспечивающие автоматизацию документооборота, автоматизированные системы управления, информационные системы и др.	1
	Практические занятия	
	Практическое занятие №1.	1
	Самостоятельная работа: подготовка сообщений «Информационная деятельность человека», Понятие «система», особенности системы. Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС). Классификация АИС. Категории пользователей АИС.	14
Тема 1.2. Программное обеспечение и ППП в области профессиональной деятельности		
	Программные средства ИТ. Программные средства в области автоматизации профессиональной деятельности: классификация, возможности. База данных - важнейшая составная часть информационной системы. Понятие базы данных, ее структура.	1
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщения на тему «Применение пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности».	14
Тема 2.1. Системы управления базами данных		

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
	Понятие массивов данных. Основные понятия: база данных и системы управления БД. Применение СУБД в юридической системе. Свойства базы данных: многократное использование, простота обновления, быстрый поиск и получение необходимой информации по запросу, защита от несанкционированного доступа и др. Централизованные и распределенные базы данных. Обработка больших объемов информации: базы данных MS Excel, СУБД MS Access. Основные объекты (таблицы, формы, отчеты, запросы). Использование информации, представленной в специализированных БД.	2
	Практические занятия	
	Практическое занятие №2.	2
	Практическое занятие №3.	2
	Практическое занятие №4.	2
	Практическое занятие №6.	2
	Самостоятельная работа: Разработка структуры БД по заданной теме. Практическое задание №5. Практическое задание №7. Практическое задание №8. Практическое задание №9. Практическое задание №10. Практическое задание №11. Практическое задание №12. Практическое задание №13. Практическое задание №14. Практическое задание №15. Практическое задание №16. Практическое задание №17. Практическое задание №18. Практическое задание №19. Практическое задание №20.	15

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
Тема 3.1. Телекоммуникационные сети различного типа		
	Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Основные протоколы обмена информацией в сети. Вход в сеть. Посылка и прием сообщений. Сеть Интернет. Информационные ресурсы. Поиск информации.	1
	Практические занятия	
	Практическое занятие №21	1
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада «Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы». Практическое задание №22.	15
Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОП (Приложение 3 - Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение);

кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основная учебная литература:

1. Журавлев А.Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — СПб.: Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833>

3.2.2. Дополнительная учебная литература:

1. Григорьев, М. В. Проектирование информационных систем : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Григорьев, И. И. Григорьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16847-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566741>

3.2.3. Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:

а) официальные издания:

1. ГОСТ ИЕС 62151-2013 Безопасность оборудования соединяемого электрически с телекоммуникационными сетями.

б) справочно-библиографические издания:

1. ГОСТ 33707-2016 (ISO/IEC 2382:2015) Информационные технологии (ИТ). Словарь.

в) периодические издания:

2. Теоретический и прикладной научно-технический журнал «Информационные технологии» - 1995 – 2025. - №1-12. Режим доступа: <http://novtex.ru/IT/arhiv.htm>

3.2.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Куряшкина А.О. Методические указания по самостоятельной работе учебной дисциплины «ОПЦ.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности» для обучающихся по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям). - [Электронный ресурс] – Рыбное, 2026. - Режим доступа: <https://www.портал.дрти.рф>

2. Куряшкина А.О. Методические указания по практическим работам дисциплины «ОПЦ.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности» для обучающихся по специальности 15.02.06 монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям). - [Электронный ресурс] – Рыбное, 2026. - Режим доступа: <https://www.портал.дрти.рф>

3.2.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций – <https://rkn.gov.ru/>
2. Сайт для поиска статей, журналов и т.д. - <https://www.sciencedirect.com>
3. Сайт Гугл Академия - <https://scholar.google.ru>

3.2.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень лицензионного и свободно распространяемое программного обеспечения и информационных справочных систем представлен в приложении 3 ОП.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует знания закономерностей процессов кристаллизации и структурообразования металлов и сплавов; классификации, основных видов, маркировку, областей применения и видов обработки конструкционных материалов, методов измерения параметров и определения свойств материалов; особенностей строения металлов и сплавов; основных сведений о назначении и свойствах металлов и сплавов, технология их производства;	Текущий контроль в форме: - Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ; - устных опросов; - тестовых заданий; Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	основные сведения о композиционных материалах; Демонстрирует умения определять свойства и классифицировать конструкционные материалы; определять твердость материалов; определять режимы отжига, заковки и отпуска стали; подбирать конструкционные материалы по их назначению и условиям эксплуатации;	

5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Наличие соответствующих условий реализации учебной дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления учебная дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс, другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по учебной дисциплине.

5.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации учебной дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3. Доведение информации до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме

Все локальные нормативные акты ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ» или головного вуза по вопросам реализации учебной дисциплины по данной программе доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность экзамена проводимого в письменной форме, увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимых в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Планируемые результаты освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» представлены в п. 1.2 рабочей программы данной дисциплины.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

2.1 Перечень видов оценочных средств

Устные опросы.

Тестирование.

Зачет с оценкой.

Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.

2.2 Вопросы и задания текущего контроля

Вопросы для устных вопросов

Что такое линия связи? Приведите примеры физических сред передачи данных.

Чем отличаются проводные линии связи от беспроводных? Назовите преимущества и недостатки каждого типа.

Что такое пропускная способность линии связи? В каких единицах она измеряется?

Какие факторы влияют на качество передачи информации по линиям связи?

Объясните разницу между симплексной, полудуплексной и дуплексной передачей данных.

Дайте определение компьютерным телекоммуникациям. Какова их основная цель?

Что такое локальная компьютерная сеть (LAN)? Где она применяется?

Что такое глобальная компьютерная сеть (WAN)? Приведите примеры.

Каковы основные компоненты компьютерной сети (аппаратные и программные)?

Чем отличаются локальные сети от глобальных по территориальному охвату, скорости передачи и способам организации?

Перечислите основные услуги компьютерных сетей. Для чего предназначена каждая из них?

Что такое электронная почта? Назовите основные протоколы, используемые для её работы (SMTP, POP3, IMAP).

Что такое телеконференции? Чем они отличаются от электронной почты?

Для чего нужны файловые архивы (FTP-серверы)? Какие задачи они решают?

Что такое сетевой протокол? Почему без него невозможно взаимодействие устройств?

Какой протокол является основой сети Интернет? Что означает аббревиатура TCP/IP?

Что такое HTTP/HTTPS? Для каких целей они используются?

Дайте определение сети Интернет с технической точки зрения.

Что такое информационные ресурсы Интернета? Приведите примеры.

Что такое поисковая система? Как она работает (кратко)?

Какие существуют способы поиска информации в Интернете? Какой из них наиболее эффективен для точного поиска?

Что такое браузер? Назовите известные вам браузеры.

Что такое URL-адрес? Из каких частей он состоит? Приведите пример.

Что такое массив данных? Приведите пример из практики.

Дайте определение базы данных (БД). Чем база данных отличается от простого набора файлов?

Что такое система управления базами данных (СУБД)? Назовите основные функции СУБД.

Какие виды СУБД вы знаете? (по модели данных: реляционные, иерархические, сетевые; по классу: настольные, серверные).

Каковы основные свойства базы данных? Раскройте каждое из них.

Что такое защита от несанкционированного доступа в БД? Какими способами она реализуется?

Что такое многократное использование данных? Почему это важно?

Что такое централизованная база данных? Каковы её преимущества и недостатки?

Что такое распределенная база данных? В каких случаях её применение оправдано?

Чем распределенная БД отличается от централизованной с точки зрения хранения и доступа к данным?

В чем принципиальное отличие обработки данных в MS Excel от MS Access?

Когда целесообразно использовать MS Excel для работы с данными, а когда — MS Access?

Что такое «плоская таблица»? С какой программой она ассоциируется?

Какие объекты входят в состав базы данных MS Access? Перечислите и кратко охарактеризуйте каждый.

Что такое таблица в MS Access? Из каких элементов она состоит?

Для чего предназначены формы в СУБД? Приведите пример.

Что такое запросы? Какие типы запросов вы знаете (на выборку, на обновление, перекрёстные и т.д.)?

Для чего предназначены отчеты? Чем отчет отличается от формы?

Как применяются базы данных в профессиональной деятельности юриста? Приведите конкретные примеры.

Что такое справочно-правовые системы (СПС)? Назовите основные СПС в России.

Какие задачи решает юрист с помощью справочно-правовых систем?

Чем структура специализированной правовой базы данных отличается от обычной пользовательской БД?

Как дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» связана с другими специальными дисциплинами вашей профессии?

Какое место занимают информационные технологии в современной юридической практике?

Почему современный специалист (юрист, экономист) должен владеть информационными технологиями?

Как знание СУБД и сетевых технологий помогает в профессиональной деятельности?

Приведите примеры из практики.

Вопросы к зачету с оценкой

1. Дайте определение компьютерным телекоммуникациям. Назовите основные компоненты линии связи и её характеристики.
2. Чем отличаются локальные компьютерные сети от глобальных? Приведите примеры того и другого вида сетей.
3. Перечислите основные услуги компьютерных сетей. Раскройте назначение электронной почты, телеконференций и файловых архивов.
4. Что такое сетевой протокол? Назовите основные протоколы, используемые в сети Интернет, и укажите их назначение.
5. Что такое сеть Интернет? Охарактеризуйте её информационные ресурсы и способы поиска информации.
6. Раскройте понятие «база данных». В чем отличие базы данных от простого набора файлов? Назовите основные свойства баз данных.
7. Дайте определение системы управления базами данных (СУБД). Назовите

основные функции СУБД и приведите примеры.

8. Чем отличаются централизованные базы данных от распределенных? В каких случаях применяется каждый тип?

9. Сравните возможности обработки данных в MS Excel и MS Access. Когда целесообразно использовать каждый из этих инструментов?

10. Перечислите основные объекты базы данных MS Access. Раскройте назначение таблиц, форм, запросов и отчетов.

11. Что такое справочно-правовые системы? Назовите основные СПС, используемые в юридической практике, и опишите их возможности.

12. Раскройте понятия «данные» и «знания». В чем заключается их различие в контексте информационных систем?

13. Дайте определение информационной системе. Перечислите основные функции и виды информационных систем.

14. Что такое информационный процесс? Назовите его основные этапы и охарактеризуйте каждый.

15. Какие программные средства относятся к системам автоматизации профессиональной деятельности? Приведите примеры для юридической сферы.

16. Что такое информационная среда? Из каких компонентов она складывается?

17. Как дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» связана с другими дисциплинами вашей специальности? Приведите примеры.

18. Что такое система электронного документооборота (СЭД)? Для каких целей она используется и какие задачи решает?

19. Каким образом обеспечивается защита от несанкционированного доступа в базах данных? Какие механизмы защиты вы знаете?

20. Что такое автоматизированная система управления (АСУ)? Приведите примеры АСУ в различных сферах деятельности.

2.3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Основные тестовые задания, выносимые для оценки сформированности компетенций ОК 02, ОК 09 следующие:

1. Что такое линия связи в контексте передачи информации?

- a) Программа для сжатия данных
- b) Физическая среда или канал, по которому передаются сигналы
- c) Устройство для хранения файлов
- d) Протокол шифрования

2. Какое из перечисленного является основной характеристикой линии связи?

- a) Тактовая частота процессора
- b) Пропускная способность (скорость передачи данных)
- c) Объем оперативной памяти
- d) Разрешение экрана

3. Что такое компьютерные телекоммуникации?

- a) Процесс печати документов
- b) Совокупность технических и программных средств для обмена информацией на расстоянии

- c) Антивирусная программа
 - d) Способ кодирования видео
4. Какое устройство используется для объединения компьютеров в локальную сеть (LAN)?
- a) Сканер
 - b) Принтер
 - c) Сетевой коммутатор (Switch) или маршрутизатор (Router)
 - d) Графический планшет
5. Чем локальная сеть (LAN) принципиально отличается от глобальной (WAN)?
- a) Скоростью работы процессора
 - b) Территориальным масштабом и принадлежностью каналов связи
 - c) Типом используемого программного обеспечения
 - d) Наличием антивируса
6. Какая услуга компьютерных сетей предназначена для обмена сообщениями с использованием почтовых ящиков?
- a) Телеконференция
 - b) Файловый архив (FTP)
 - c) Электронная почта (E-mail)
 - d) Веб-форум
7. Что такое телеконференция в контексте сетевых услуг?
- a) Коллективное общение, обсуждение тем в группах новостей или чатах
 - b) Персональное видеонаблюдение
 - c) Автоматическое резервное копирование
 - d) Сдача паролей
8. Что такое протокол обмена информацией в сети?
- a) Язык программирования
 - b) Набор правил и форматов, определяющих взаимодействие устройств в сети
 - c) Модель базы данных
 - d) Устройство для хранения данных
9. Какой протокол является основным для работы Всемирной паутины (World Wide Web)?
- a) FTP
 - b) SMTP
 - c) HTTP / HTTPS
 - d) POP3
10. Что необходимо сделать для входа в сеть (аутентификации) в большинстве операционных систем?
- a) Перезагрузить компьютер

- b) Ввести имя пользователя (логин) и пароль
- c) Отключить брандмауэр
- d) Нажать клавишу Enter

11. Что такое сеть Интернет с технической точки зрения?

- a) Одна большая база данных
- b) Глобальная система объединенных компьютерных сетей, построенная на стеке протоколов TCP/IP
- c) Коллекция антивирусных программ
- d) Спутниковая система связи

12. Что относится к информационным ресурсам сети Интернет?

- a) Только системные блоки компьютеров
- b) Веб-сайты, базы данных, файловые архивы, электронные библиотеки
- c) Сетевые кабели и розетки
- d) Блоки питания

13. Какой метод поиска информации в интернете считается наиболее эффективным для нахождения точных данных по ключевым словам?

- a) Ручной перебор ссылок в каталоге
- b) Использование поисковых систем (Google, Яндекс) с формированием запроса
- c) Отправка письма администратору сайта
- d) Просмотр истории браузера

14. Что понимается под понятием «массив данных»?

- a) Совокупность однотипных данных, объединенных по какому-либо признаку
- b) Одиночное число в ячейке
- c) Графический файл
- d) Текстовый документ

15. Что такое База данных (БД)?

- a) Любая программа, установленная на компьютере
- b) Совокупность структурированных данных, хранящихся в памяти вычислительной системы и отражающих состояние объектов и их взаимосвязей
- c) Операционная система
- d) Драйвер устройства

16. Для чего предназначена Система управления базами данных (СУБД)?

- a) Для создания, редактирования и управления данными в базе данных
- b) Для рисования графики
- c) Для обработки звука
- d) Для защиты от вирусов

17. Какое из перечисленных свойств НЕ относится к основным свойствам базы данных?

- a) Многоразовое использование
- b) Простота обновления
- c) Защита от несанкционированного доступа
- d) Обязательное наличие мультимедийных файлов

18. Что обеспечивает быстрый поиск информации в базе данных по запросу?

- a) Наличие индексов и механизмов оптимизации запросов (SQL)
- b) Высокое разрешение экрана
- c) Цвет фона формы
- d) Количество записей в таблице

19. Чем распределенная база данных отличается от централизованной?

- a) Размером файла
- b) Данные хранятся на множестве узлов сети, а не на одном сервере
- c) Цветом интерфейса
- d) Типом лицензии

20. Какое программное средство из перечисленных является классическим примером СУБД реляционного типа?

- a) Adobe Photoshop
- b) MS Access
- c) WinRAR
- d) MS Paint

21. В чем основное отличие обработки данных в MS Excel от обработки в MS Access?

- a) Excel — это табличный процессор (плоские таблицы, расчеты), Access — полноценная СУБД (связанные таблицы, сложные запросы)
- b) Access не умеет печатать
- c) Excel не умеет работать с числами
- d) Отличий нет

22. Какой объект СУБД MS Access предназначен для ввода, просмотра или редактирования данных в удобном виде (по одной записи)?

- a) Таблица
- b) Форма
- c) Отчет
- d) Макрос

23. Для какой цели в СУБД MS Access предназначен объект «Отчет»?

- a) Для хранения данных
- b) Для ввода данных
- c) Для вывода данных на печать в удобном, структурированном виде
- d) Для написания программного кода

24. Какой объект в СУБД является основным для хранения всех данных?

- a) Форма
- b) Запрос
- c) Таблица
- d) Страница

25. Что такое «запрос» в СУБД?

- a) Вопрос к программисту
- b) Объект для выборки, обновления или анализа данных из таблиц по заданному условию
- c) Тип поля
- d) Кнопка на панели инструментов

26. Какую роль играют базы данных в информационной системе (ИС)?

- a) Являются «сердцем» ИС, обеспечивая хранение всей оперативной информации
- b) Являются только декоративным элементом
- c) Заменяют собой пользователя
- d) Используются только для печати

27. Какое понятие относится к автоматизированной обработке информации и означает совокупность сведений, воспринимаемых, передаваемых и преобразуемых в системе?

- a) Данные
- b) Знания
- c) Инструмент
- d) Гиперссылка

28. Чем «знания» отличаются от «данных» в контексте информационных систем?

- a) Данные — это факты, знания — это закономерности, правила и опыт, позволяющие интерпретировать данные
- b) Знания — это вирусы
- c) Данные хранятся только на бумаге
- d) Ничем, это синонимы

29. Что такое информационная среда?

- a) Только жесткий диск
- b) Совокупность условий, средств и методов, обеспечивающих информационное взаимодействие пользователей
- c) Графический интерфейс
- d) Антивирусная база

30. Какая из перечисленных функций является основной для информационной системы?

- a) Приготовление пищи
- b) Сбор, хранение, обработка и выдача информации для управления или анализа
- c) Строительство зданий
- d) Проведение спортивных соревнований

31. К какому виду информационных систем относятся системы бронирования билетов (например, в аэропорту)?

- a) Информационно-справочные (с элементами оперативной обработки транзакций)
- b) Системы автоматизации документооборота
- c) Только игровые системы
- d) Экспертные системы

32. Что является главной целью и предметом изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (для юристов и экономистов)?

- a) Изучение устройства компьютера (железа)
- b) Овладение методами и средствами применения ИТ для эффективного решения профессиональных задач
- c) Изучение высшей математики
- d) Написание компьютерных вирусов

33. Какая связь прослеживается между дисциплиной «Информационные технологии» и специальными юридическими дисциплинами?

- a) Связи нет
- b) ИТ являются инструментальной базой для автоматизации документооборота, правовых баз данных (КонсультантПлюс, Гарант) и судебной статистики
- c) Юридические дисциплины отменяют ИТ
- d) ИТ используются только для игр

34. Для защиты от несанкционированного доступа в базах данных используются:

- a) Разрешения (права доступа) на уровне пользователей и объектов БД
- b) Только сложные пароли на вход в Windows
- c) Отключение компьютера от сети
- d) Удаление таблиц

35. Что такое специализированная база данных (например, СПС «КонсультантПлюс»)?

- a) База данных, содержащая неструктурированную информацию
- b) База данных, ориентированная на конкретную предметную область (нормативно-правовые акты, судебная практика)
- c) База данных только с картинками
- d) База данных, не подлежащая обновлению

36. Какой объект в MS Excel чаще всего используется как простая база данных (список)?

- a) Диаграмма
- b) Сводная таблица (при наличии структурированного списка)
- c) Рисунок
- d) Макрос на кнопке

37. К программным средствам автоматизации профессиональной деятельности в области юриспруденции относятся:

- a) Только текстовые редакторы
- b) Специализированные правовые базы данных, системы электронного документооборота, CRM для юристов
- c) Только игры
- d) Графические редакторы

38. Что такое «информационный процесс»?

- a) Процесс строительства
- b) Процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации
- c) Процесс приготовления пищи
- d) Процесс утилизации отходов

39. Какая информационная система обеспечивает автоматизацию документооборота (СЭД)?

- a) Система, позволяющая создавать, согласовывать, подписывать и хранить документы в электронном виде (например, 1С:Документооборот)
- b) Система для рисования
- c) Антивирус
- d) Бухгалтерская программа строгого учета

40. Как называется структура данных в реляционной СУБД (например, MS Access), состоящая из полей (столбцов) и записей (строк)?

- a) Массив
- b) Таблица отношений
- c) Отчет
- d) Форма

41. Как называется физическая среда или канал, по которому передаются сигналы?

42. Как называется максимальная скорость передачи данных по линии связи?

43. Как называется устройство, объединяющее компьютеры в локальную сеть?

44. Как называется сеть, охватывающая небольшую территорию (офис, здание)?

45. Как называется служба сети для обмена сообщениями через почтовые ящики?

46. Как называется набор правил, определяющий взаимодействие устройств в сети?

47. Какой протокол используется для передачи веб-страниц?

48. Как называется процедура ввода логина и пароля для доступа к сети?

49. Как называется глобальная сеть, построенная на стеке протоколов TCP/IP?

50. Как называется программа для поиска информации в интернете по ключевым словам?

51. Как называется совокупность однотипных данных, объединённых по признаку?

52. Как называется структурированная совокупность данных, хранящаяся в компьютере?
53. Как называется программа для создания и управления базами данных?
54. Как называется свойство БД, означающее возможность многократного обращения к одним и тем же данным?
55. Как называется база данных, хранящаяся на одном сервере?
56. Как называется база данных, хранящаяся на нескольких узлах сети?
57. Как называется объект СУБД, предназначенный для хранения данных в виде строк и столбцов?
58. Как называется объект СУБД для удобного ввода и редактирования данных?
59. Как называется объект СУБД для вывода данных на печать?
60. Как называется объект СУБД для выборки данных по условию?
61. Как называется система, автоматизирующая документооборот в организации?
62. Как называются сведения, воспринимаемые и преобразуемые в информационной системе?
63. Как называются закономерности и правила, позволяющие интерпретировать данные?
64. Как называется совокупность условий и средств для информационного взаимодействия?
65. Как называется вид ИС, предназначенный для выдачи справок по запросам?
66. Как называется правовая база данных, распространённая в России (одна из двух основных)?
67. Как называется табличный процессор, часто используемый для работы с плоскими таблицами?
68. Как называется реляционная СУБД, входящая в состав Microsoft Office?
69. Как называется процесс сбора, обработки, хранения и распространения информации?
70. Как называется защита данных путём назначения разрешений пользователям?

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии оценки устного опроса:

оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- полно излагает изученный материал, даёт правильное определение языковых понятий;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

оценка «хорошо» ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания выполнения практических работ:

оценка «отлично» ставится, если обучающийся глубоко и прочно освоил материал выполненной практической работы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с полученными практическими данными, свободно справляется с типовыми вопросами по теме практической работы, причем не затрудняется с ответом при возможном видоизменении заданий.

оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал выполненной практической работы, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на типовые вопросы, правильно применяет теоретические положения при постановке задания по практической работе, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, но затрудняется с ответом при видоизменении заданий, при обосновании полученных данных возникают незначительные затруднения в использовании изученного материала.

оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся имеет фрагментарные знания по материалам практической работы, но не усвоил основные детали деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении представленного материала.

оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не владеет материалом по теме практической работы.

Критерии оценки выполнения тестирования

оценка «отлично» - демонстрирует полное понимание поставленных вопросов. Количество правильных ответов - 86-100%.

оценка «хорошо» - демонстрирует значительное понимание сути поставленных вопросов. Количество правильных ответов - от 76 до 85 %.

оценка «удовлетворительно» демонстрирует частичное понимание сути поставленных вопросов. Количество правильных ответов - от 51 до 75%.

оценка «неудовлетворительно» - ответы на поставленные вопросы не получены. Количество правильных ответов - до 50 %.

Критерии оценки на зачете с оценкой, экзамене:

оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется, если обучающийся правильно, полно и аргументировано ответил на теоретический вопрос; правильно и обоснованно решил задачу.

оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется если обучающийся правильно и аргументировано ответил на теоретический вопрос; правильно и обоснованно решил задачу, допустив не более двух несущественных ошибок.

оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала Пв объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся правильно и достаточно полно ответил на теоретический вопрос; решил задачу, допустив не более двух ошибок

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не ответил или ответил частично (менее 50%) на теоретический вопрос; не решил задачу или решил ее полностью неверно.