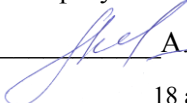


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солоненко Анна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 16.05.2024 08:12:50
Уникальный программный ключ:
d9ba9a2cd160ab4af042fb478ab037f8b3050e51

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Дмитровский рыбохозяйственный технологический институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Астраханский государственный
технический университет»
(ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ВО ДРТИ

 А.А. Иванова
18 апреля 2024 г.

МОДУЛЬ "ОСНОВЫ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ КОММУНИКАЦИИ"

Предпринимательское право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарные и социально-экономические дисциплины**
Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 72
Виды контроля в семестрах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к. воен.н., Доцент, Чебаков Ю.Т.

Рецензент(ы):
к.э.н., Профессор, Кокорев Ю.И.

Рабочая программа дисциплины
Предпринимательское право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 22.12.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена:
- на заседании кафедры «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины»
Протокол от 07.03.2024 г. № 3
- на заседании УМС УГН(С)
Протокол от 18.03.2024 г. № 1
- Родительским комитетом ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
Протокол от 19.03.2024 г. № 2
- Студенческим советом ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
Протокол от 19.03.2024 г. № 5

Рабочая программа согласована Дмитровской районной организацией
Московской областной организации общероссийской общественной организации
«Всероссийское общество инвалидов»

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав.кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2027г. № ____
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС УГН(С)

__ _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Солоненко А.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	дать студентам углубленные и развернутые знания в области правовых основ государственного регулирования предпринимательской деятельности, а также развить правовое мышление и правосознание юриста, умению подходить к анализу и решению конкретных правовых проблем с позиции закона, развить практические навыки, которые позволят ориентироваться и правильно применять предпринимательское законодательство
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в профессию
2.1.2	Психология личности
2.1.3	Правоведение
2.1.4	Государственное и муниципальное управление
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Корпоративные финансы
2.2.2	Логистика
2.2.3	Экономическая и промышленная безопасность бизнеса
2.2.4	Налогообложение предприятий (организаций)
2.2.5	Институциональная экономика
2.2.6	Контроль и управление закупками
2.2.7	Рынок ценных бумаг
2.2.8	Внешнеэкономическая деятельность
2.2.9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.10	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.11	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в профессиональной терминологии
Уровень 2	определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов
Уровень 3	четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания
Уметь:	
Уровень 1	выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 2	выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 3	выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано
Владеть:	
Уровень 1	владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен
Уровень 2	в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт
Уровень 3	владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Знать:	
Уровень 1	усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в профессиональной терминологии
Уровень 2	определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности

	изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов
Уровень 3	четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания
Уметь:	
Уровень 1	выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 2	выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 3	выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано
Владеть:	
Уровень 1	владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен
Уровень 2	в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт
Уровень 3	владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные принципы предпринимательского законодательства; правовой статус субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые основы осуществления предпринимательства и защита прав предпринимательских структур (УК-2.1);
3.1.2	содержание законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения в сфере предпринимательской деятельности (УК-11.1)
3.2	Уметь:
3.2.1	толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты в сфере предпринимательства (УК-2.2);
3.2.2	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними предпринимательские правоотношения (УК- 11.2)
3.2.3	
3.3	Владеть:
3.3.1	основными методами и способами сбора и анализа нормативной информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности (УК-2.3);
3.3.2	принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательского права (УК-11.3)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Предпринимательское право. Общие положения. Предпринимательские правоотношения. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование. /Лек/	4	4	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.2	Традиционный семинар /Пр/	4	4	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.3	Работа с нормативно-законодательной базой по теме занятия /Ср/	4	16	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.4	Законодательство России о предпринимательстве. Субъекты предпринимательских отношений. Правовой статус предпринимателя. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. /Лек/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.5	Традиционный семинар /Пр/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.6	Имущество предпринимателя. Приватизация. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала. /Лек/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	

1.7	Традиционный семинар /Пр/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.8	Работа с нормативно-законодательной базой по теме занятия /Ср/	4	8	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.9	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предпринимателей. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. /Лек/	4	4	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.10	Традиционный семинар /Пр/	4	4	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.11	Работа с нормативно-законодательной базой по теме занятия /Ср/	4	16	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.12	Предприниматель и рынок товаров, работ, услуг. Правовое регулирование финансовых рынков, рынка товаров, рынка ценных бумаг и валютного рынка. Качество продукции, работ, услуг. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности. /Лек/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.13	Традиционный семинар /Пр/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.14	Работа с нормативно-законодательной базой по теме занятия /Ср/	4	8	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.15	Ответственность предпринимателя. Охрана и защита прав и интересов предпринимателей. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Юридическая служба предприятия. /Лек/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.16	Традиционный семинар /Пр/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.17	Работа с нормативно-законодательной базой по теме занятия /Ср/	4	8	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.18	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Предпринимательские сделки. /Лек/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.19	Традиционный семинар /Пр/	4	2	УК-2 УК-11	1-5	0	
1.20	Работа с нормативно-законодательной базой по теме занятия /Ср/	4	16	УК-2 УК-11	1-5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Задания для устных ответов (опрос)

1. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование.
2. Научная дискуссия о месте предпринимательского права в системе российского права.
3. Система предпринимательского права.
4. Правовой статус предпринимателя
5. Государственное предпринимательство: система управления государственными и муниципальными предприятиями.
6. Правовой режим отдельных видов имущества.
7. Процедуры несостоятельности (банкротства).
8. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Виды методов государственного регулирования предпринимательской деятельности.
9. Роль маркетинга и рекламы в деятельности предпринимателя.
10. Рынок ценных бумаг и его место в структуре рыночной экономики.
11. Понятие монополистической деятельности. Виды монополии.
12. Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
13. Налогообложение предпринимательской деятельности

3. Право собственности.

4. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.

Тема 7: «Наследственное право РФ».

1. Наследственное право РФ: понятие, основные категории наследственного права.

2. Наследование по завещанию.

3. Наследование по закону.

4. Принятие наследства и отказ от наследства

Тема 8 «Основные положения семейного права РФ».

1. Понятие, предмет, источники и принципы семейного права. Брачно-семейные отношения.

2. Порядок заключения и прекращения брака.

3. Взаимные права и обязанности супругов.

4. Взаимные права и обязанности родителей и детей.

5. Алиментные обязательства членов семьи.

6. Ответственность по семейному праву.

Тема 9: «Основные положения трудового права РФ».

1. Понятие, источники и принципы трудового права РФ. Трудовые правоотношения.

2. Трудовой договор (контракт).

3. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.

4. Материальная ответственность работников.

5. Защита трудовых прав работника.

6. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 10: «Основные положения административного права РФ».

1. Понятие, предмет и источники административного права.

2. Государственная служба: правовые основы, понятие, система, принципы.

3. Административные правонарушения и административная ответственность.

Тема 11 «Основные положения уголовного права РФ».

1. Понятие, предмет и принципы уголовного права РФ.

2. Понятие, признаки и категории преступлений. Состав преступления.

3. Уголовная ответственность за совершение преступлений.

4. Уголовное наказание: понятие, цели, виды.

5. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

6. Структура особенной части Уголовного кодекса РФ. Характеристика составов преступлений в области правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 12: «Основные положения экологического права РФ».

1. Экологическое право РФ: понятие, предмет, принципы, источники и основные понятия.

2. Права и обязанности граждан в области охраны окружающей среды.

3. Ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды. Защита окружающей морской среды.

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Система юридических наук.

2. Общая характеристика теорий происхождения государства.

3. Понятие, сущность и основные признаки государства.

4. Понятие и классификация функций Российского государства.

5. Правовое государство: понятие и принципы.

6. Форма государства: понятие и характеристика элементов.

7. Понятие, признаки и функции права.

8. Понятие, признаки, структура и виды нормы права.

9. Формы права: понятие и виды.

10. Классификация нормативно-правовых актов.

11. Понятие и виды правонарушений.

12. Понятие и виды юридической ответственности.

13. Понятие, структура и функции правовой системы.

14. Международное право как особая система права.

15. Система российского права. Отрасли права.

16. Характеристика источники российского права.

17. Значение законности и правопорядка в современном обществе.

18. Понятие, предмет, метод и источники конституционного права РФ.

19. Характеристика Конституции РФ-основного закона государства.

20. Характеристика основ (принципов) конституционного строя России.

21. Права и свободы человека и гражданина: понятие и классификация.

22. Особенности федеративного устройства России.

23. Система федеральных органов государственной власти и их компетенции.

24. Система органов государственной власти Астраханской области и их компетенции.

25. Общая характеристика нормативно-правовых актов в области защиты информации.

26. Общие положения о свободе информации.

27. Понятие государственной тайны и перечень сведений, составляющих государственную тайну.

28. Правовые основы защиты государственной тайны.
29. Понятие, источники и принципы гражданского права РФ.
30. Понятие и структура гражданского правоотношения.
31. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
32. Понятие, виды и организационно-правовые формы юридических лиц.
33. Понятие и содержание права собственности. Основания (способы) приобретения и прекращения права собственности.
34. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.
35. Понятие и виды договоров.
36. Понятие и основные категории наследственного права.
37. Наследование по завещанию.
38. Наследование по закону.
39. Принятие наследства и отказ от наследства.
40. Понятие, предмет, источники и принципы семейного права.
41. Порядок заключения и прекращения брака.
42. Права и обязанности супругов.
43. Права и обязанности родителей и детей.
44. Алиментные обязательства членов семьи.
45. Понятие, источники и принципы трудового права РФ.
46. Трудовые правоотношения: понятие, основания возникновения, основные права и обязанности сторон трудовых отношений.
47. Понятие, содержание и срок трудового договора (контракта).
48. Порядок заключения и расторжения трудового договора (контракта).
49. Рабочее время и время отдыха.
50. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
51. Материальная ответственность работников.
52. Защита трудовых прав работника.
53. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
54. Понятие, предмет и источники административного права.
55. Государственная служба: правовые основы, понятие, система, принципы.
56. Понятие и виды административного правонарушения.
57. Административная ответственность и наказание.
58. Понятие, предмет и принципы уголовного права РФ.
59. Структура Уголовного кодекса РФ.
60. Понятие, признаки и категории преступлений. Состав преступления.
61. Уголовная ответственность за совершение преступлений.
62. Система наказаний по уголовному праву.
63. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
64. Понятие, предмет, принципы, источники и основные понятия экологического права РФ.
65. Права и обязанности граждан в области охраны окружающей среды.
66. Ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.

5.2. Темы письменных работ

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы представлены на Образовательном портале ДРТГ - <http://www.портал.дрти.рф>

Типовые задачи (в т.ч. для итоговой контрольной работы)

Задача 1. В регистрирующий орган обратилась гражданка Никольская с заявлением о регистрации ее в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Свою просьбу она мотивировала тем, что одну из комнат в своей двухкомнатной квартире периодически сдает студентам заочного отделения близлежащего института, приезжающим на сессию. Представитель регистрирующего органа не принял заявление гражданки Никольской, пояснив, что необходимости в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя у нее нет, поскольку осуществляемая ею деятельность не носит систематического характера и не является предпринимательской в соответствии с абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса РФ. По его мнению, гражданка Никольская должна ежегодно подавать декларацию о доходах, в которой указывать свой дополнительный доход и уплачивать налог на доходы.

Гражданка Никольская обратилась к руководителю регистрирующего органа с просьбой разъяснить, должна ли она быть зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

Вопросы к задаче:

1. Каковы признаки предпринимательской деятельности?
2. Является ли деятельность гражданки Никольской предпринимательской?
3. Правильно ли поступил представитель регистрирующего органа?

Задания

1. Определите содержание правоотношения из фабулы задачи.
2. Определите правовую проблему (или юридический конфликт) и установите правовой интерес сторон конфликта.
3. Установите юридически значимые обстоятельства.
4. Определите нормы предпринимательского права, подлежащие применению к установленным фактическим обстоятельствам
5. Задания (проверяется компонент «владеть навыками»):
6. Проведите правовую квалификацию: соотнесите юридически значимые обстоятельства данного дела с определенными юридическими нормами.

Типовые задания по составлению юридических документов.

1. Составьте проект Инвестиционного договора на строительство встроенного нежилого помещения.
2. Составьте проект Договора об инвестировании строительства торгового центра.

Типовые контрольные задания

Используя материалы лекций и учебной литературы, подготовьте ответы на вопросы к собеседованию:

1. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование.
2. Понятие предпринимательской и хозяйственной деятельности. Соотношение понятий «предпринимательская деятельность» и «коммерческая деятельность».
3. Предпринимательское право, как отрасль права. Содержание предпринимательских отношений. Специфика методов правового регулирования предпринимательских отношений.
4. Научная дискуссия о месте предпринимательского права в системе российского права.
5. Система предпринимательского права.
6. Источники российского предпринимательского права.
7. Взаимодействие частноправовых и публично-правовых средств регулирования предпринимательской деятельности.
8. Законодательство России о предпринимательстве
9. Понятие, виды и элементы предпринимательских правоотношений.
10. Правовой статус предпринимателя
11. Субъекты предпринимательского права и их классификация.
12. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
13. Объединения субъектов предпринимательского права.
14. Субъекты, имеющие особое правовое положение: (банки, биржи, фонды, страховые компании, субъекты малого производства, ФПГ, казенные предприятия).
15. Российская Федерация, субъекты РФ, органы местного самоуправления как субъекты предпринимательского права.
16. Государственное предпринимательство: система управления государственными и муниципальными предприятиями.
17. Право собственности как основа предпринимательской деятельности.
18. Характеристика вещных прав, используемых в хозяйственном обороте.
19. Имущество предприятия как основной объект предпринимательского правоотношения.
20. Правовой режим отдельных видов имущества.
21. Приватизация государственного и муниципального имущества.
22. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
23. Понятие и значение института несостоятельности. Признаки несостоятельности (банкротства).
24. Состав лиц, участвующих в делах о банкротстве.
25. Процедуры несостоятельности (банкротства).
26. Восстановительные процедуры (досудебная и судебная санация).
27. Процедура наблюдения.
28. Финансовое оздоровление.
29. Процедура внешнего управления имуществом должника.
30. Процедура конкурсного производства.
31. Мировое соглашение.
32. Особенности банкротства некоторых категорий должников.
33. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Виды методов государственного регулирования предпринимательской деятельности.
34. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. Отличие контроля от надзора.
35. Виды контроля и органы, его осуществляющие.
36. Нормативные требования к проведению контрольных мероприятий.
37. Роль маркетинга и рекламы в деятельности предпринимателя.
38. Рынок ценных бумаг и его место в структуре рыночной экономики.
39. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
40. Виды ценных бумаг и их характеристика.
41. Эмитент как участник отношений на рынке ценных бумаг. Эмиссия ценных бумаг.
42. Профессиональные участники рынка ценных бумаг.
43. Понятие конкуренции. Правовое регулирование конкурентных отношений.
44. Субъекты конкурентных отношений. Аффилированные лица.
45. Понятие монополистической деятельности. Виды монополии.
46. Доминирующее положение субъекта на рынке. Виды злоупотреблений доминирующим положением.
47. Понятие и виды недобросовестной конкуренции. Неправомерная деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по ограничению конкуренции.
48. Система антимонопольных органов, их полномочия.

49. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.
50. Понятие инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
51. Понятие и виды инвестиций.
52. Субъекты инвестиционных отношений.
53. Инвестиции в форме капитальных вложений. Инвестиционные договоры.
54. Осуществление предпринимательской деятельности при участии иностранного капитала
55. Гарантии инвесторов. Особенности правового статуса государства в инвестиционных отношениях.
56. Законодательство о соглашениях и разделе продукции.
57. Право предприятия на внешнеэкономическую деятельность. Внешнеэкономические сделки.
58. Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
59. Таможенное регулирование: понятие и способы.
60. Тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. Лицензирование. Квотирование. Сертифицирование.
61. Качество продукции как экономическая и юридическая категория. Правовые формы управления качеством продукции, работ, услуг.
62. Роль договора в обеспечении качества товаров, работ, услуг.
63. Гарантийные сроки, сроки службы, сроки годности.
64. Предприниматель и рынок товаров, работ, услуг.
65. Ответственность предпринимателей за ненадлежащее качество товаров, работ, услуг.
66. Правовое регулирование государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов
67. Рынки в РФ
68. Понятие и виды юридических фактов в предпринимательском праве.
69. Понятие и особенности предпринимательских сделок.
70. Условия действительности и недействительности сделок.
71. Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности.
72. Особенности заключения договоров для государственных нужд.
73. Ответственность предпринимателя
74. Охрана и защита прав и интересов предпринимателей
75. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности
76. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности.
77. Формы и способы защиты прав предпринимателей. Защита прав предпринимателей в административном порядке.
78. Судебные формы защиты прав предпринимателей (Конституционный суд, арбитражный суд, суд общей юрисдикции).
79. Претензионный порядок урегулирования споров.
80. Нотариальная защита прав предпринимателей. Защита в третейских судах.
81. Организация юридической службы на предприятии.
82. Создание субъектов предпринимательского права.
83. Реорганизация субъектов предпринимательского права.
84. Ликвидация субъектов предпринимательского права.
85. Правовое регулирование финансирования и кредитования предпринимательской деятельности.
86. Правовые основы инновационной деятельности.
87. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности.
88. Понятие и виды цен. Правовые основы регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования.
89. Налогообложение предпринимательской деятельности
90. Правовое регулирование налоговой и статистической отчетности

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный ответ (опрос) - фронтальная форма контроля, представляющая собой ответы на заранее предложенные вопросы преподавателя в устной форме, которая позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, а также владение коммуникативными навыками.

Решение задач - форма организации оцениваемой деятельности студента, которая позволяет приобрести навыки самостоятельного анализа и поиска верного решения юридической проблемы, сформировать творческий подход при использовании полученных правовых знаний.

Итоговая контрольная работа (для заочной формы обучения) - письменная работа студента, направленная на решение заданий, требующих поиска обоснованного ответа.

Составление юридических документов - определенная совокупность конкретных методов, приемов и способов, рекомендуемых для подготовки, разработки и написания юридических документов и обобщению (анализу) юридической практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Рекомендуемая литература:

1. Предпринимательское право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14779-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520243>
2. Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов / Н. И. Косякова [и др.] ; под редакцией Н. И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

3. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520114>
4. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510558>
5. Пашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Пашкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01005-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512738>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

Конституция Российской Федерации. Последняя действующая редакция с Комментариями. – <http://constrf.ru/>
 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (последняя редакция). – <http://www.consultant.ru/document/>

Национальный проект «Образование». – <https://strategy24.ru/rf/>

Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей (1990). –

https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/decl_child90.shtml

Официальный сайт Федерального агентства по рыболовству. – <http://fish.gov.ru/>

Официальный сайт министерства науки и высшего образования Российской Федерации. – <https://minobrnauki.gov.ru/>

Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. – <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>

Официальный сайт министерства образования Московской области. – <https://mo.mosreg.ru/>

6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.2.1.1	Образовательный портал Moodle. Образовательный портал ДРТИ построен на обучающей виртуальной среде Moodle и доступен по адресу https://www.портал.дрти.рф из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет, в том числе из локальной сети ДРТИ. Образовательный портал ДРТИ подходит как для организации online- классов, так и для традиционного обучения. Портал разделен на «открытую» (общедоступную) и «закрытую» части. Доступ к закрытой части осуществляется после предъявления персональной пары «логин- пароль» преподавателем или студентом.
6.2.1.2	Электронно-библиотечная система ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ». Обеспечивает доступ к электронно-библиотечным системам издательств, доступ к электронному каталогу книг, трудам преподавателей, учебно-методическим разработкам ДРТИ, периодическим изданиям
6.2.1.3	1С:Предприятие 8.0. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
6.2.1.4	ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition Система оптического распознавания текста
6.2.1.5	STDU Viewer. Программа для просмотра электронных документов
6.2.1.6	Google Chrome, Opera Браузер
6.2.1.7	Windows NT. Графические, интерактивные, многозадачные оперативные системы корпорации Microsoft
6.2.1.8	Dr.Web. Антивирусные программные продукты
6.2.1.9	Microsoft Office. Приложения – офисные редакторы для работы с текстовыми документами, электронными таблицами, электронными сообщениями, базами данных, изображениями и т.д.
6.2.1.10	Moodle. Образовательный портал ДРТИ ФГБОУ ВО «АГТУ»
6.2.1.11	7-zip. Архиватор

6.2.2 Перечень информационных справочных систем

6.2.2.1	ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com . ЭБС включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. Предоставляет право доступа к отдельным коллекциям, в частности таким, как «Инженерно-технические науки – Издательство Лань», «Информатика – Издательство Лань», «Физкультура и Спорт – Издательство Физическая культура» ЭБС Лань.
6.2.2.2	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС IPRBOOKSHOP.RU) (версия Премиум) www.iprbookshop.ru
6.2.2.3	ЭБС «Юрайт» www.urait.ru

6.2.2.4	ИСС «Консультант +» - Содержит российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины «Предпринимательское право» в наличии имеется учебно-аудиторный фонд, включающий в себя учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практические занятия), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы (кабинет библиотеки, читального зала с выходом в сеть «Интернет») и вспомогательные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
Основные характеристики и оснащённость отражены в паспорте кабинетов, оригинал которых хранятся в учебно-методическом отделе ДРТИ.
Оборудование учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа:
Рабочие места студентов: 52 посадочных мест, укомплектованных специализированной мебелью, учебные парты, стулья, парты-скамьи.
Рабочее место преподавателя: Стол, стул, кафедра.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): экран, проектор, персональный компьютер, аудиоколонки.
Шкаф (стеллаж) для хранения учебно-наглядных пособий.
Аудиторная доска: Доска меловая.
Оборудование учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия):
Рабочие места студентов: 52 посадочных мест, укомплектованных специализированной мебелью, учебные парты, стулья, парты-скамьи.
Рабочее место преподавателя: Стол, стул, кафедра.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): экран, проектор, персональный компьютер, аудиоколонки.
Шкаф (стеллаж) для хранения учебно-наглядных пособий.
Аудиторная доска: Доска меловая.
Оборудование учебной аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций:
Рабочие места студентов: 52 посадочных мест, укомплектованных специализированной мебелью, учебные парты, стулья, парты-скамьи.
Рабочее место преподавателя: Стол, стул, кафедра.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): экран, проектор, персональный компьютер, аудиоколонки.
Шкаф (стеллаж) для хранения учебно-наглядных пособий.
Аудиторная доска: Доска меловая.
Оборудование учебной аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
Рабочие места студентов: 52 посадочных мест, укомплектованных специализированной мебелью, учебные парты, стулья, парты-скамьи.
Рабочее место преподавателя: Стол, стул, кафедра.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): экран, проектор, персональный компьютер, аудиоколонки.
Шкаф (стеллаж) для хранения учебно-наглядных пособий.
Аудиторная доска: Доска меловая.
Оборудование помещения для самостоятельной работы:
Рабочие места студентов: 10 посадочных мест, компьютерные столы, стулья.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): компьютер в комплекте с системным блоком с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ДРТИ – 5 шт.
Стенды для учебно-наглядных пособий.
Оборудование кабинета «Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет»:
Рабочие места студентов: Стол (2 пос. места) - 11 шт., компьютерный стол (1 пос. место) – 4 шт., стул - 26 шт.
Рабочее место библиотекаря: Стол (абонемент) -5 шт., приставка к столу -5 шт., стул - 1 шт., компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 2 шт., принтер – 1 шт.

Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows XP Professional, с лицензионным программным обеспечением MS Office 2003, STDU Viewer, ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition, Google Chrome, Opera, Dr.Web, Moodle, 7-zip. - 4 шт., принтер – 2 шт.
Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: Шкаф (стеллаж) для хранения - 8 шт., стеллаж для хранения книг – 100 шт., тумба при-ставная с замком – 6 шт., стенд для книг (5 полок)- 2 шт.
Наглядные материалы (стенды, плакаты и др.): Плакаты - 1 шт.
Оборудование помещения для хранения учебного оборудования:
Рабочие места сотрудников: Столы – 5 шт., стулья – 15 шт.
Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: Встроенные шкафы – 3 шт., полки – 3 шт., тумбы – 5 шт., металлический шкаф сейфового типа – 1 шт.; сейф – 1 шт.
Оборудование помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования:
Рабочие места сотрудников: Стол – 5 шт., Стул – 5 шт.
Технические средства обучения: Набор демонстрационного оборудования (стационарный): компьютер в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой и мышью, операционной системой Windows 7 Professional, с лицензионным программным обеспечением – 1 шт., принтер – 2 шт.
Шкаф (стеллаж) для хранения экспонатов, таблиц, раздаточного материала и др.: Шкаф (стеллаж) для хранения – 5 шт.
Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Чебаков Ю.Т. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Предпринимательское право» для обучающихся [Электронный ресурс] – Рыбное, 2024. Режим доступа: <http://www.портал.дрги.рф>
2. Чебаков Ю.Т. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Предпринимательское право» для обучающихся [Электронный ресурс] – Рыбное, 2024. Режим доступа: <http://www.портал.дрги.рф>

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению

В Университете в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт Института имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) могут быть представлены в аудиоформате.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата

В Институте в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.